

Programma: Programma regionale Fondo sociale europeo plus 2021/27 (FSE+)
Codice: FSE.43411.25AI.1
Struttura Responsabile: FSE-DIP Politiche sociali
Referente: FERRARIS MICHELA
Autorità di gestione: FSE-STR. Programmazione FSE e gest. prog. cof. istruzione
Referente Autorità di gestione: ZEFILIPPO ALFREDO
Stato: Validata

Soggetti

Ruolo	Soggetto	Note	Data inizio	Data fine
Programmatore (soggetto cui compete la decisione di finanziare il progetto)	RAVA - Dipartimento Politiche sociali			
Controllore di primo livello	RAVA - Controllo progetti europei e statali (FSE+)		01/01/2024	
Responsabile del Controllo di 1° livello	RAVA - Controllo progetti europei e statali (FSE+)			
Struttura Responsabile Attuazione Intervento (SRRAI)	RAVA - Dipartimento Politiche sociali			
Autorità di Gestione	RAVA - Programmazione Fondo Sociale Europeo e gestione progetti cofinanziati in materia di istruzione			
Assistenza tecnica per controlli	BDO ITALIA (in RTI)			

Elementi di programmazione

Obiettivo di policy	Obiettivo di policy 4 - Un'Europa più sociale e inclusiva attraverso l'attuazione del pilastro europeo dei diritti sociali
Priorità	3. INCLUSIONE SOCIALE
Obiettivo specifico	ESO4.11 k) Migliorare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e a prezzi accessibili, compresi i servizi che promuovono l'accesso agli alloggi e all'assistenza incentrata sulla persona, anche in ambito sanitario; modernizzare i sistemi di protezione sociale, anche promuovendo l'accesso alla protezione sociale, prestando particolare attenzione ai minori e ai gruppi svantaggiati; migliorare l'accessibilità, anche per le persone con disabilità, l'efficacia e la resilienza dei sistemi sanitari e dei servizi di assistenza di lunga durata
Denominazione Azione:	Formazione continua Assistenti Personali (AP)
Sintesi Azione:	La presente scheda prevede la realizzazione di un progetto di formazione continua, annuale, di 6 ore per ciascun iscritto, aperto a tutti gli Assistenti personali iscritti all'Albo regionale, suddivisi in classi composte da 18/25 allievi, da ripetersi nel 2026 e nel 2027. Il numero aggiornato del totale degli iscritti all'Elenco sarà oggetto di apposita comunicazione pubblicata sul Canale Europa in prossimità dell'apertura del periodo di presentazione dei progetti.
Costo complessivo previsto:	50.000,00
Dotazione finanziaria pubblica:	

Anno	Costi ammessi a Programma					Altre fonti di finanziamento					Totale dotazione annuale
	UE	Stato	Regione	Altro pubblico	Totale costo ammesso	Risorse aggiuntive statali	Risorse aggiuntive regionali	Altre risorse regionali	Altre risorse pubbliche	Totale Altre fonti	
2026	10.000,00	10.500,00	4.500,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
2027	10.000,00	10.500,00	4.500,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
Totale	20.000,00	21.000,00	9.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00

Descrizione programmazione

Identificazione e caratteristiche del contesto territoriale settoriale e principali problematiche che vengono affrontate attraverso l'azione

La deliberazione del Consiglio regionale n. 2604/XVI del 22 giugno 2023 che approva il "Piano regionale per la salute e il benessere sociale in Valle d'Aosta 2022/2025", nell'ambito della macro area 5 prevede - con riferimento al personale in ambito socio sanitario e socio assistenziale e più in generale, in materia di formazione degli operatori, quali ad esempio gli assistenti personali - che siano valutate nuove forme organizzative per la garanzia e la qualificazione dei percorsi formativi al fine di migliorare, rispetto all'attuale, l'efficacia e l'efficienza di questo ambito assistenziale;

Allo scopo di offrire un aggiornamento professionale a chi assiste a domicilio persone non autosufficienti e favorire il cittadino nell'accesso a questo servizio orientato alla qualità ed affidabilità, la Regione Autonoma Valle d'Aosta ha istituito nel 2010 un Elenco unico regionale per gli assistenti personali.

Il piano di formazione per il personale socio sanitario, approvato con DGR 565/2023, definisce le tipologie e finalità degli interventi formativi.

Con la DGR n. 1597 del 2 dicembre 2024 l'Amministrazione regionale ha poi provveduto a definire alcune novità rilevanti nel settore dell'assistenza personale, ridisegnando la normativa del settore e in particolare rinnovando:

- le disposizioni relative ai requisiti e alle modalità di iscrizione all'elenco regionale aperto degli assistenti personali operanti in Valle d'Aosta (all. A della DGR);
- lo standard di formazione dell'assistente personale (All. B della DGR);
- le disposizioni per l'accesso ai servizi di individuazione, validazione e certificazione ai fini dell'acquisizione della qualifica professionale di assistente personale (All. C della DGR).

In particolare la DGR 1597/2024, confermato che la fruizione dei contributi economici di cui agli artt. 18, 21bis e 22 della l.r. 23/2010 sia subordinata all'utilizzo di assistenti personali iscritti all'Elenco unico regionale aperto (affinché le famiglie che già usufruiscono di assistenti personali incentivino questi ultimi a seguire i corsi di formazione necessari e/o ad avviare il procedimento di certificazione delle competenze) ha introdotto la formazione continua obbligatoria, nella misura di 6 ore annuali o di 12 ore biennali, ai fini del mantenimento dell'iscrizione.

Per venire incontro alle necessità derivanti da tale obbligo formativo, la presente scheda prevede la realizzazione di un progetto di formazione continua annuale di 6 ore indirizzato a ciascun iscritto all'Elenco unico regionale per gli assistenti personali, da ripetersi nel 2026 e nel 2027.

Obiettivo dell'Azione:

Nel territorio regionale, visto l'innalzamento progressivo dell'età anagrafica, si registra una popolazione anziana sempre più fragile che presenta patologie croniche e/o invalidanti. La possibilità di aggiornamento professionale degli assistenti personali da impiegare nella cura e assistenza a domicilio vuole essere un aiuto ed un supporto a queste figure che spesso si ritrovano ad operare da sole in un contesto familiare dove diventa difficile il confronto con colleghi o altre figure professionali.

I diversi interventi formativi previsti da questo Avviso intendono orientare i partecipanti rispetto ai temi che verranno trattati, fornire alcuni elementi aggiuntivi per aiutare ad agire consapevolmente nella pratica quotidiana, ampliare le conoscenze di base già possedute a seguito di percorsi formativi o di esperienze lavorative concrete, proporre strumenti di lavoro da applicare nella pratica lavorativa.

Descrizione dell'Azione:

Realizzazione di un progetto di formazione continua annuale di 6 ore per ciascun partecipante e destinato agli Assistenti personali iscritti all'elenco regionale, da ripetersi nel 2026 e nel 2027.

La formazione delle singole classi verrà definita dagli uffici regionali competenti che contatteranno i destinatari e successivamente comunicheranno all'ente aggiudicatario la composizione dei gruppi classe. Per favorire la maggiore partecipazione possibile, l'orario dello svolgimento dei corsi dovrà essere pomeridiano, indicativamente tra le 14.00 e le 17.00, per permettere la fruizione del corso fuori dall'orario di lavoro.

Complementarità e sinergie

Quadro strategico regionale di sviluppo sostenibile 2030:

L'azione si inserisce all'interno dell'OP 4 del QSRSvS 'Valle d'Aosta più sociale', come intervento indirizzato a sostenere l'occupazione, riducendo il gap tra domanda e offerta, favorendo l'acquisizione di competenze professionali anche per adulti a bassa scolarità e, in sede di inserimento lavorativo, come azione di sostegno al miglioramento dei servizi in favore dei soggetti fragili.

PNRR e altri Programmi e progetti a cofinanziamento europeo e statale:

NO

Principi orizzontali

Contributo dell'Azione agli obiettivi dello sviluppo sostenibile (Agenda 2030 ONU):

Obiettivi Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile	Tipo
Salute e benessere	Prevalente
Istruzione di qualità	Secondario

Promozione della sostenibilità ambientale:

Sì

Su questo principio i progetti verranno valutati con un punteggio che va a 0 a 2 punti laddove saranno valorizzate iniziative che presentino rilevanti specificità in materia di sostenibilità ambientale

Rispetto del principio del DNSH:

Assolto a livello di Programma

Garanzia della parità fra uomini e donne e promozione dell'integrazione di genere e dell'integrazione della prospettiva di genere (gender mainstreaming):

Sì

L'accesso a servizi di qualità di assistenza alla persona anziana malata o non autosufficiente favorisce la parità di genere in quanto il lavoro di cura normalmente grava di più sulla componente femminile delle famiglie. Su questo principio i progetti verranno valutati con punteggio che va da 0 a 4 punti e in particolare saranno valorizzate le iniziative che presentino soluzioni innovative/attenzioni particolari volte a migliorare la conciliazione famiglia/formazione, intendendo come famiglia sia quella del lavoratore sia quella del datore di lavoro

Misure di prevenzione di qualsiasi discriminazione (genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età, orientamento sessuale) con particolare attenzione all'accessibilità delle persone con disabilità:

Sì

I progetti devono contribuire al rispetto del principio di non discriminazione. Su questo principio i progetti verranno valutati con un punteggio che va da 0 a 4 punti per iniziative che presentino soluzioni innovative o attenzioni volte all'inclusione o che favoriscono il successo formativo da parte di soggetti non di madrelingua italiana.

Criteri di premialità aggiuntiva

Criteri premiali volti a valorizzare quei progetti in grado di contribuire al conseguimento dei principi orizzontali e dei principi di programmazione regionale

Verranno assegnati fino ad un massimo di n.10 punti aggiuntivi ai progetti che presenteranno soluzioni particolarmente favorevoli/flessibili in ottica di conciliazione formazione/ lavoro, tenuto conto che l'orario è fissato in orario pomeridiani, indicativamente tra le 14.00 e le 17.00.

Requisiti programmazione

Numero massimo di progetti ammessi a finanziamento:

2

Tipologia destinatari:

Tipologia generale:

Cittadini

Caratteristiche destinatari:

I destinatari sono gli Assistenti personali iscritti all'Elenco unico regionale degli assistenti personali, indipendentemente dallo stato occupazionale

Destinatari selezionati:

NON PERTINENTE

Soggetti ammessi alla presentazione progetti:

ATI/ATS costituende
ATI/ATS già costituite

Organismi di formazione accreditati
Organismi di formazione in fase di accreditamento

Condizioni di ammissibilità:

2 - Sono considerati ammissibili a presentare progetti i soggetti indicati nell'Avviso

Accreditamento:

Formazione continua e permanente
Orientamento e formazione professionale

Dati per IGRUE

Tipo aiuto (TC06):

Z - Intervento che non costituisce aiuto di stato

Localizzazione geografica (TC16):

Tutti i comuni valdostani

Elementi progettazione

Valore massimo del contributo pubblico del singolo progetto:

25.000,00

Note

Progettazione FSE

Vincoli di progettazione/attuazione (elementi verificabili già in sede di valutazione dell'offerta):

Il presente Avviso prevede il finanziamento della formazione continua obbligatoria rivolta agli assistenti personali iscritti all'Elenco unico regionale degli assistenti personali, di 6 ore annuali per ciascun iscritto. Il numero aggiornato di iscritti all'Elenco unico regionale degli assistenti personali sarà oggetto di apposita comunicazione pubblicata sul Canale Europa, in prossimità dell'apertura del periodo di presentazione dei progetti.

Sulla base di tale numero sarà possibile per il beneficiario calcolare il numero di edizioni necessarie alla formazione degli iscritti.

La formazione continua oggetto delle presente scheda è distinta in due corsi da tre ore, per ciascun iscritto, con lo sviluppo degli argomenti di cui al seguente elenco :

- 1) Somministrazione dei pasti a persone in situazioni di non auto-sufficienza
- 2) Il movimento della persona con diversi livelli di auto-sufficienza
- 3) L'accompagnamento della persona morente
- 4) Demenze e malattia di Alzheimer: assistere il malato
- 5) I principali segnali di allarme nella persona anziana e l'uso appropriato del sistema di emergenza
- 6) La vita indipendente e il ruolo dell'assistente personale in situazioni di non auto-sufficienza.

I 6 corsi dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- dovrà essere prevista sia una metodologia formativa basata su lezioni teoriche a gruppo ridotto (dimensionamento classe tra i 18 e i 25 discenti) utilizzando un linguaggio semplice collegato a situazioni concrete esemplificative che momenti di partecipazione attiva dei presenti utili al trasferimento dei contenuti e all'apprendimento di tecniche e procedure di cura e assistenza;
- relativamente all'obbligo di frequenza e registrazione presenze dovrà essere garantito il monitoraggio e la verifica dell'effettiva partecipazione utilizzando gli appositi registri firma forniti dalla SRRAI;
- dovrà essere prevista una modalità valutativa che implichi il coinvolgimento attivo dei partecipanti attraverso la compilazione di apposito questionario di valutazione e soddisfazione a fine di ogni corso;
- i docenti dovranno avere esperienza nella formazione continua adulti (anche stranieri) e esperienza di lavoro nei contesti di riferimento delle singole iniziative;
- andranno svolti in presenza e dovranno effettuarsi ad Aosta o nei comuni de la Plaine e, in particolare per l'iniziativa relativa al corso n. 2 (Il movimento della persona con diversi livelli di auto-sufficienza), in spazi adeguati, come disciplinato all'art.42 Direttive regionali, e attrezzati per simulare nella pratica le modalità presentate.

Ogni corsista affronterà due argomenti per annualità.

In caso di richieste numericamente significative da parte di persone residenti in media o bassa Valle, tali da permettere la formazione di uno o più classi, si dovrà prevedere la possibilità di svolgere i relativi corsi anche in media/ bassa valle, individuando anche una sede adeguata anche in tale zona geografica.

Per la lezione pratica (cfr n.2) il vincolo di dimensionamento della classe potrà essere inferiore, fino ad un minimo di 10 allievi.

L'orario di svolgimento dei corsi dovrà essere pomeridiano, indicativamente tra le 14.00 e le 17.00, per permettere la fruizione del corso fuori dall'orario di lavoro.

Ai partecipanti andrà somministrato un questionario di valutazione e gradimento dell'attività svolta.

La formazione delle singole classi verrà definita dagli uffici regionali competenti che contatteranno i destinatari e successivamente comunicheranno all'ente aggiudicatario la composizione dei gruppi classe.

L'attività sarà valorizzata con UCS.B.2.23 - DOCENZA esperta per ogni ora di corso e B.2.26 - ORA/ALLIEVO per ogni allievo

La durata massima del progetto è prevista in mesi 12 a partire dalla data di inoltro dell'atto di adesione.

Oltre agli elementi indicati nei vincoli di progettazione/attuazione in sede di svolgimento dell'operazione dovranno essere rispettati i seguenti vincoli (elementi verificabili solo in fase di gestione):

Alla conclusione di ciascuna annualità di corso, oltre ai normali adempimenti di fine attività disposti dalle Direttive regionali, si chiede la redazione e consegna di una relazione finale di dettaglio di restituzione dell'esperienza svolta e dei dati rilevati a seguito della somministrazione di questionari di valutazione e gradimento.

Alla fine di ogni corso, si chiede la restituzione dei registri con le firme dei presenti, per mettere nelle condizioni gli uffici competenti della Regione di provvedere all'aggiornamento delle singole schede-utente degli assistenti iscritti all'Elenco, al fine di individuare i partecipanti delle successive sessioni formative e di aggiornare il conteggio delle ore svolte per l'assolvimento dell'obbligo formativo.

Il soggetto proponente dovrà organizzare almeno un incontro di monitoraggio con l'Ufficio preposto del Dipartimento politiche sociali per garantire il monitoraggio dell'attività formativa.

La partecipazione alla formazione, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo, sarà riconosciuta a coloro che avranno partecipato almeno all'80% delle lezioni.

Esercizio dei crediti formativi:

NO

Standard professionale di riferimento:

DGR 1597/2024
DGR 565 del 22 maggio 2023

Attestato finale (TC20):

14 - Nessun titolo o attestato

Voci di spesa ammissibili

Natura	Descrizione Voce di spesa	Modalità rendicontativa	Totale per attività			Totale per progetto			Forfetiz. costi indiretti
			Costo unitario	Costo unitario	Importo totale	Costo unitario	Costo unitario	Importo totale	
B.2	B.2.23 - Docenza esperta	UCS - COSTI UNITARI	153,60	153,60					
B.2	B.2.26 - ora/allievo	UCS - COSTI UNITARI	0,84	0,84					

Forfetizzazione costi:

NO

Cofinanziamento extra

NO

Allegati al formulario

Modello	Ordine	Obbligatorio
Formazione continua Assistenti personali - Strutturazione progetto	1	SI

Allegati alla richiesta di finanziamento

Modello	Ordine	Obbligatorio
Allegato n. 1 - DICHIARAZIONE RELATIVA AI DATI DEI SOGGETTI COMPONENTI IL RAGGRUPPAMENTO	1	NO
All_2 dichiarazione antimafia	2	SI
Richiesta dati DURC	3	NO