

IL PRESIDENTE DELLA REGIONE
Erik LAVEVAZ

IL DIRIGENTE ROGANTE
Stefania FANIZZI



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia del presente atto è in pubblicazione all'albo dell'Amministrazione regionale dal 25/05/2022 per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'articolo 11 della legge regionale 23 luglio 2010, n. 25.

Aosta, li 25/05/2022

IL DIRIGENTE
Massimo BALESTRA

Verbale di deliberazione adottata nell'adunanza in data 23 maggio 2022

In Aosta, il giorno ventitre (23) del mese di maggio dell'anno duemilaventidue con inizio alle ore otto e dieci minuti, si è riunita, nella consueta sala delle adunanze sita al secondo piano del palazzo della Regione - Piazza Deffeyes n. 1,

LA GIUNTA REGIONALE DELLA VALLE D'AOSTA

Partecipano alla trattazione della presente deliberazione :

Il Presidente Erik LAVEVAZ

e gli Assessori

Luigi BERTSCHY - Vice-Presidente

Roberto BARMASSE

Luciano CAVERI

Jean-Pierre GUICHARDAZ

Carlo MARZI

Davide SAPINET

Si fa menzione che le funzioni di Assessore all'ambiente, trasporti e mobilità sostenibile sono state assunte "ad interim" dal Presidente della Regione.

Svolge le funzioni rogatorie il Segretario generale della Regione, Sig. Stefania FANIZZI.

E' adottata la seguente deliberazione:

N° **585** OGGETTO :

RICONOSCIMENTO A VALERE SUL PROGRAMMA "INVESTIMENTI IN FAVORE DELLA CRESCITA E DELL'OCCUPAZIONE 2014/20" (FSE) DELLA VALLE D'AOSTA DEI TRATTAMENTI DI CASSA INTEGRAZIONE GUADAGNI IN DEROGA (CIGD) QUALE RISPOSTA ALL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 (PROGETTO COD. OCC.09303.22XX.00001.DPL - CUP B77D20000080009), APPROVAZIONE DELLE REGOLE GESTIONALI, DI RENDICONTAZIONE, DI CONTROLLO E DELLA DOCUMENTAZIONE DI SUPPORTO OPERATIVO ALL'INIZIATIVA.

LA GIUNTA REGIONALE

- a. richiamati i seguenti regolamenti europei:
 - a.1. il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
 - a.2. il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
 - a.3. il Regolamento (UE) n. 480/2014 della Commissione europea, del 3 marzo 2014, che integra il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio;
 - a.4. il Regolamento (UE, Euratom) n. 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica, tra l'altro, i regolamenti (UE) n. 1301/2013 e n. 1303/2013 e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- b. preso atto che mediante ulteriori regolamenti, delegati e di esecuzione, la Commissione europea ha disciplinato l'utilizzo dei Fondi strutturali per il periodo di programmazione 2014/20;
- c. richiamato l'Accordo di partenariato 2014/20, presentato dal Governo italiano alla Commissione europea, secondo quanto previsto dall'articolo 14 del regolamento (UE) n. 1303/2013, e approvato, nei suoi elementi essenziali, dalla Commissione europea con decisione C(2014) 8021, in data 29 ottobre 2014, modificata da ultimo dalla decisione della Commissione C(2018) 4873, in data 19 luglio 2018;
- d. richiamato il Programma operativo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione 2014/20 (FSE)" della Valle d'Aosta (di seguito, Programma FSE 2014/20), approvato dalla Commissione europea, con Decisione C(2014) 9921 del 12 dicembre 2014, così come modificato da ultimo con Decisione C(2021) 3190 del 29 aprile 2021, che comporta un investimento pubblico complessivo pari a 52.622.850,00 euro, finanziato con risorse di provenienza del Fondo sociale europeo (FSE), dal Fondo di rotazione statale di cui alla legge 183/1987 e dalla Regione;
- e. richiamato il Sistema di gestione e controllo (Si.Ge.Co.) del Programma FSE 2014/20 e, in particolare, la "Descrizione delle funzioni e delle procedure dell'Autorità di gestione e dell'Autorità di certificazione" e il "Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione", approvati con deliberazione della Giunta regionale n. 1169 in data 2 settembre 2016, e da ultimo aggiornati con provvedimento dirigenziale n. 4418 in data 10 agosto 2021;
- f. richiamate le "Direttive regionali per la realizzazione di attività cofinanziate dal Fondo sociale europeo" – versione_02 - (di seguito, Direttive regionali) per il Programma FSE 2014/20, approvate con Provvedimento dirigenziale n. 5543 in data 26 settembre 2019;
- g. atteso che, in data 30 gennaio 2020, l'Organizzazione mondiale della sanità ha dichiarato l'emergenza internazionale di salute pubblica a seguito dell'insorgenza dell'epidemia sanitaria da Covid-19;

- h. considerato che gli effetti determinati dall'epidemia hanno imposto di attivare, ai vari livelli, tutti gli strumenti atti a contenere l'emergenza sanitaria e a favorire la ripartenza, sotto il profilo socio-economico, con la mobilitazione di tutte le risorse disponibili;
- i. evidenziato come, a tale scopo, anche l'Unione europea abbia introdotto modifiche sostanziali alla normativa disciplinante l'utilizzo dei Fondi strutturali e di investimento europei (SIE) e attivato azioni concrete a sostegno dei diversi Stati membri per fronteggiare l'emergenza sanitaria e a sostegno dell'economia eurounitaria;
- j. richiamato, in particolare, il pacchetto di misure "Iniziativa di investimento in risposta al coronavirus" e, segnatamente, il regolamento (UE) n. 2020/460 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 30 marzo 2020, e il regolamento (UE) n. 2020/558 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 aprile 2020, che hanno apportato modifiche al quadro regolamentare sub a. (in particolare, punti a.1 e a.2), nell'intento di consentire l'utilizzo dei Fondi strutturali e di investimento europei, in funzione di contrasto all'emergenza sanitaria, economica e sociale conseguente alla pandemia;
- k. richiamato il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 (Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19), convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, e, in particolare, l'articolo 126, comma 10, che prevede che "le Amministrazioni pubbliche, nel rispetto della normativa europea, destinino le risorse disponibili, nell'ambito dei rispettivi Programmi cofinanziati dai Fondi strutturali e di investimento europei 2014/20, alla realizzazione di interventi finalizzati a fronteggiare la situazione di emergenza connessa alla diffusione del Covid-19, comprese le spese relative al finanziamento del capitale circolante nelle PMI, come misura temporanea, ed ogni altro investimento, ivi incluso il capitale umano, e le altre spese necessarie a rafforzare le capacità di risposta alla crisi nei servizi di sanità pubblica e in ambito sociale";
- l. richiamato il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 (Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19), convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77 che, agli articoli 241-243, contempla specifiche disposizioni in materia di coesione territoriale, prevedendo, in particolare, all'articolo 242, comma 6, ai fini del contributo dei Fondi strutturali europei al contrasto all'emergenza sanitaria da Covid-19, la definizione di specifici accordi tra il Ministro per il Sud e la coesione territoriale e le Amministrazioni titolari di Programmi cofinanziati;
- m. richiamata la nota prot. n. 5475, in data 4 maggio 2020, con la quale l'Agenzia per la coesione territoriale ha trasmesso indicazioni operative alle Autorità di gestione (di seguito, Adg) dei Programmi FSE e FESR 2014/2020 al fine di fornire un supporto alle medesime nell'utilizzo dei fondi strutturali per la copertura delle misure finalizzate al contrasto e alla mitigazione degli effetti dell'emergenza sanitaria, alla luce delle modifiche al quadro regolamentare che la Commissione europea ha definito con i regolamenti di cui in j);
- n. richiamata la nota prot. n. 421-P, in data 30 marzo 2020, con la quale il Ministro per il Sud e la coesione territoriale, alla luce dell'evoluzione normativa prevista a livello europeo, ha ritenuto che i Fondi strutturali e di investimento europei (SIE) rappresentino "una importante fonte finanziaria da attivare in funzione anticrisi, sia con riferimento alle spese per l'emergenza sanitaria, sia con riferimento alle esigenze di intervento per far fronte alle difficoltà economiche di imprese e cittadini" e promosso la stipula di un Accordo fra il Governo e le Regioni quale

presupposto per una forte cooperazione istituzionale al fine di ottimizzare il contributo della riprogrammazione dei medesimi Fondi SIE;

- o. richiamata la deliberazione n. 649, del 24 luglio 2020, con la quale la Giunta regionale ha approvato lo schema di Accordo tra il Ministro per il sud e la coesione territoriale e la Regione autonoma Valle d'Aosta e demandato alle Adg dei Programmi FSE e FESR 2014/2020 di avviare le attività e le procedure propedeutiche all'attuazione degli interventi previsti e conseguenti alla stipulazione dell'Accordo, provvedendo, ove opportuno, alle relative riprogrammazioni ai sensi del nuovo quadro regolamentare;
- p. dato atto che, in data 27 luglio 2020, è stato sottoscritto l'Accordo tra il Ministro per il sud e la coesione territoriale e la Regione autonoma Valle d'Aosta, con il quale sono state individuate le risorse dei Programmi FSE e FESR 2014/20 da destinare a misure urgenti di contrasto all'emergenza sanitaria da Covid-19, per un importo complessivo pari a euro 18.800.000,00, ivi comprese quelle legate all'emergenza sanitaria, e che l'Amministrazione regionale si è impegnata a destinare fino a euro 5.700.000,00 per la rendicontazione di spese emergenziali anticipate a carico dello Stato;
- q. evidenziato che nell'ambito del suddetto Accordo, in riferimento alla priorità "Lavoro", è stato individuato, tra gli altri, il sostegno ai redditi dei lavoratori dipendenti del settore privato mediante il finanziamento, con le risorse del Programma FSE 2014/20 della Valle d'Aosta, di ammortizzatori sociali quale misura urgente da attivare in contrasto all'emergenza sanitaria da Covid-19;
- r. dato atto, inoltre, che con il medesimo Accordo, al fine di riorientare le risorse dei Programmi FSE e FESR 2014/20 al finanziamento delle iniziative di contrasto all'emergenza sanitaria, lo Stato ha assicurato una nuova assegnazione di risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) attribuita alla Regione autonoma Valle d'Aosta, per il medesimo importo di complessivi euro 18.800.000,00;
- s. richiamata la delibera CIPE n. 49 del 28 luglio 2020, avente ad oggetto "Fondo sviluppo e coesione 2014-2020. Nuove assegnazioni per emergenza Covid ai sensi degli articoli 241 e 242 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77 Accordo Regione autonoma Valle d'Aosta - Ministro per il sud e la coesione territoriale", con il quale, in attuazione dell'Accordo di cui al punto o), è stata disposta l'assegnazione di risorse FSC 2014-2020, per un importo pari a euro 18.800.000,00 ed è stato previsto che l'importo di euro 5.700.000,00, relativo alla rendicontazione delle spese emergenziali anticipate a carico dello Stato, ritornerà nella disponibilità del FSC nel momento in cui i rimborsi dell'Unione europea relativi a tali spese saranno disponibili;
- t. richiamato il comma 2 dell'articolo 242, del decreto-legge n. 34/2020, convertito in legge 77/2020 che prevede che *"Le risorse erogate dall'Unione europea a rimborso delle spese rendicontate per le misure emergenziali di cui al comma 1 sono riassegnate alle stesse Amministrazioni che hanno proceduto alla rendicontazione, fino a concorrenza dei rispettivi importi, per essere destinate alla realizzazione di programmi operativi complementari, vigenti o da adottarsi"*;
- u. richiamata la delibera CIPESS n. 41, del 9 giugno 2021, avente ad oggetto "Programmi operativi complementari di azione e coesione 2014-2020 (articolo 242 del decreto-legge n. 34/2020)", con cui è stato istituito, tra gli altri, il Programma complementare della Regione Valle d'Aosta, così come previsto dall'Accordo di cui alla lettera o), del valore di 5.700.000 euro per tenere conto delle nuove risorse che le amministrazioni titolari dei Programmi

complementari (POC) sono autorizzate ad attivare a seguito dei rimborsi derivanti dalle rendicontazioni di spesa presentate alla Commissione europea come spese emergenziali anticipate a carico dello Stato;

- v. precisato che la delibera CIPESS di cui alla lettera precedente stabilisce l'attivazione delle risorse di cui sopra in subordine all'aggiornamento dei dati nel sistema nazionale di monitoraggio all'interno del quale, per ciascun programma complementare richiamato nella medesima delibera CIPESS, viene creata una linea-azione provvisoria denominata "Risorse ex art. 242 decreto-legge n. 34/2020" alla quale collegare i progetti, nelle more dell'individuazione di specifiche linee di azione in sede di approvazione definitiva dei POC;
- w. richiamata la circolare MEF-RGS n. 18, del 28 settembre 2020, con la quale sono state fornite indicazioni operative circa la gestione dei flussi finanziari destinati ad attivare e alimentare i programmi operativi complementari di cui al decreto-legge n. 34/2020 a seguito della certificazione sui Fondi SIE di spese già anticipate a carico dello Stato;
- x. richiamato il *Quadro di riferimento per gli interventi FSE da attuare in risposta al Covid-19* (di seguito, Circolare ANPAL), approvato in data 31 agosto 2020 dall'Agenzia nazionale per le politiche attive del lavoro (di seguito, Anpal) quale Autorità capofila per l'Italia del Fondo sociale europeo, da ultimo aggiornato in data 19 febbraio 2021, che ha individuato le operazioni finanziabili nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" del Fondo sociale europeo per sostenere le iniziative tese a promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia e prevedendo, inoltre, la possibilità per le Adg di adottare fattori di cambiamento finalizzati alla semplificazione delle procedure, anche nei confronti dei beneficiari e dei controllori di I livello;
- y. atteso che nella Sezione "Lavoro" della Circolare ANPAL di cui in x), tra le operazioni finanziabili mediante il Fondo sociale europeo in risposta all'emergenza sanitaria, è stato individuato, in particolare, il sostegno per la cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale tipologia di intervento volta a contrastare la disoccupazione temporanea determinata dalla riduzione e dalla sospensione del rapporto di lavoro nel periodo emergenziale;
- z. rilevato che, ai fini dell'ammissibilità del sostegno del Fondo sociale europeo, la Circolare ANPAL individua le due seguenti tipologie di intervento volte a contrastare la disoccupazione temporanea, a seconda che le misure di sostegno economico, sotto forma di integrazione salariale, siano volte a:
 - z.1. contenere la diffusione del virus per preservare il funzionamento dei sistemi sanitari e garantire la disponibilità dei servizi di assistenza sanitaria a coloro che ne hanno maggiore necessità, compresi i più vulnerabili, da finanziarsi nella priorità di investimento 9.iv "Il miglioramento dell'accesso a servizi accessibili, sostenibili, e di qualità, compresi i servizi sociali e cure sanitarie d'interesse generale";
 - z.2. mantenere l'occupazione dei lavoratori e delle imprese, da finanziarsi nell'ambito della priorità di investimento 8.v "L'adattamento dei lavoratori, delle imprese e degli imprenditori al cambiamento";
- aa. richiamate le *Linee guida per la rendicontazione a valere sul FSE delle spese connesse alla CIG in deroga attivata in risposta all'emergenza da Covid-19*, elaborate da Anpal e comunicate in data 30 novembre 2020 (Prot. INPS 0005.30/11/2020.0106497), unitamente ai seguenti allegati, quali parti integranti e sostanziali delle medesime:
 - aa.1. le *Linee guida per l'utilizzo degli indicatori specifici Covid-19 FSE*, a cura di Anpal;

- aa.2. le istruzioni operative per la generazione del CUP tramite “Template”, a cura dell’Ufficio V del Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica (DIPE) presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri;
 - aa.3. la descrizione delle funzionalità per la rendicontazione a valere sul FSE delle spese connesse alla CIG in deroga attivata in risposta all’emergenza Covid-19, unitamente al tracciato informativo dei dati dettaglianti il singolo pagamento eseguito in favore di ogni percettore, a cura di INPS;
 - aa.4. l’Allegato tecnico riguardante i criteri tecnici per la fruibilità dei servizi forniti dall’INPS, a cura di INPS;
 - aa.5. lo schema di convenzione quadro tra INPS e le Regioni/Province autonome, a cura di Anpal e INPS;
- bb. dato atto che le Linee guida e i relativi allegati di cui alla lettera precedente costituiscono documenti di supporto operativo all’iter procedurale necessario per la rendicontazione, a valere sui Programmi cofinanziati dal Fondo sociale europeo, delle spese connesse agli interventi relativi all’attivazione della CIGD in risposta all’emergenza sanitaria;
- cc. considerato che le Linee guida sopra richiamate individuano puntualmente i periodi di riconoscimento dei trattamenti di CIGD rendicontabili sulle priorità di investimento di cui alla lettera z) e più precisamente:
- cc.1. a valere sulla priorità 9.iv sono rendicontabili le spese riferite ai trattamenti di CIGD autorizzati per il periodo dal 23 febbraio 2020 al 17 maggio 2020 e, quindi, relative al periodo di vigenza delle restrizioni previste alla libera circolazione nelle Regioni, corrispondente alla Fase 1 del *lockdown*, ai sensi del decreto-legge n. 33/2020;
 - cc.2. a valere sulla priorità di investimento 8.v sono rendicontabili le spese riferite ai trattamenti di CIGD autorizzati per il periodo successivo al 17 maggio 2020 e fino al 31 ottobre 2020, così come disciplinato dall’art.70 del decreto-legge n. 34/2020;
- dd. dato atto che i decreti-legge, e relative leggi di conversione, richiamati ai punti k) e l) hanno ampliato il campo di applicazione del previgente regime relativo alla CIGD, estendendone l’ammissibilità anche alle piccole e micro imprese appartenenti a qualsiasi settore di attività economica, eliminando le restrizioni legate all’anzianità individuale dei lavoratori;
- ee. richiamato l’Accordo Quadro tra la Regione autonoma Valle d’Aosta e le organizzazioni sindacali e datoriali comparativamente maggiormente rappresentative, stipulato in data 27 marzo 2020, con cui viene data attuazione a quanto stabilito dall’art. 22 del decreto-legge n. 18/2020 relativamente alla concessione del trattamento di cassa integrazione in deroga a sostegno dei lavoratori e dei datori di lavoro valdostani, per contenere gli effetti negativi dell’emergenza epidemiologica sul sistema produttivo valdostano;
- ff. considerato che la Struttura regionale Dipartimento Politiche del lavoro e della formazione, nell’ambito delle attività di propria competenza, ha disposto la concessione dei trattamenti di CIGD per tutto il periodo ammesso dai decreti-legge, e relative leggi di conversione, di cui in k) e l), laddove rispondenti ai requisiti previsti dalla normativa di riferimento;
- gg. richiamata la circolare INPS n. 47, del 28 marzo 2020, recante i primi indirizzi applicativi delle misure straordinarie introdotte dal decreto “Cura Italia”, con la quale vengono illustrate le misure a sostegno del reddito previste dal suddetto decreto e relative alle ipotesi di sospensione o riduzione dell’attività lavorativa per eventi riconducibili all’emergenza epidemiologica da Covid-19, nonché la procedura di concessione relativa a tali ammortizzatori sociali,

evidenziando anche come gli stessi derogano alle vigenti norme che disciplinano l'accesso agli ordinari strumenti di tutela dei lavoratori in costanza di rapporto di lavoro;

- hh. richiamata, inoltre, la nota Egesif_20-0007-00 in data 12 maggio 2020 - *NON PAPER: List of programme specific indicators related to the cohesion policy response to the Covid-19 pandemic* con la quale la Commissione europea ha proposto un set di indicatori specifici quale strumento per guidare le Adg nella raccolta di dati migliori sugli input e sui risultati del contributo della politica di coesione alla risposta sanitaria, al sostegno delle imprese e delle persone, assicurando, ai fini del monitoraggio, una maggiore coerenza agli interventi di contrasto al Covid-19 e garantendo una puntuale misurabilità degli interventi anche attraverso una riduzione degli oneri amministrativi a carico delle Adg;
- ii. richiamata la circolare MEF-RGS n. 17, del 28 luglio 2020, recante le prime indicazioni operative per le Adg relativamente al monitoraggio degli interventi attuati sui Fondi strutturali per contrastare la pandemia da Covid-19;
- jj. richiamata, altresì, la nota MEF-RGS prot. 60959 del 02 aprile 2021 avente ad oggetto il *Monitoraggio degli interventi previsti da riprogrammazioni di risorse comunitarie e nazionali per emergenza Covid-19. Aggiornamento nota operativa allegata alla circolare n.17 RGS-IGRUE del 28 luglio 2020* con la quale l'Ispettorato generale per i rapporti finanziari con l'Unione europea (IGRUE) ha recepito quanto definito dalla Commissione europea in merito agli indicatori specifici e alla raccolta dei microdati negli interventi di contrasto all'emergenza sanitaria, finanziati con le risorse eurounitarie e nazionali;
- kk. appurato che, nel documento di cui in aa.1), Anpal ha riportato gli indicatori specifici proposti dalla Commissione europea nella nota Egesif sopra richiamata, tra i quali è ricompreso anche l'indicatore che rileva il numero di partecipanti che hanno beneficiato di schemi per la riduzione dell'orario lavorativo per contrastare l'emergenza da Covid-19;
- ll. dato atto che l'Adg del Programma FSE 2014/20, nel rispetto degli impegni presi di cui alla precedente lettera q), ritiene opportuno portare a rendicontazione sul medesimo Programma le spese corrispondenti ai trattamenti di CIGD concessi dal Dipartimento Politiche della formazione e dell'occupazione per il periodo di vigenza delle restrizioni nella Fase 1 del *lockdown*, di cui alla lettera cc.1), al fine di contribuire al contrasto degli effetti derivanti dalla situazione sanitaria emergenziale, favorendo al contempo l'accesso alle cure e ai servizi sanitari;
- mm. richiamata, pertanto, la riprogrammazione del Programma FSE 2014/20, approvata dalla Commissione europea con decisione C(2021)3190 del 29 aprile 2021, promossa al fine di allinearne i contenuti alle linee di indirizzo politiche, europee e nazionali, orientate a fronteggiare gli effetti dell'emergenza sanitaria, garantendone, al tempo stesso, la strategia preesistente;
- nn. evidenziato che, con la riprogrammazione di cui alla lettera precedente, l'Adg del Programma FSE 2014/20 ha provveduto a:
 - nn.1. attivare nuovi specifici interventi di contrasto agli effetti dell'emergenza sanitaria quale, tra gli altri, l'attivazione, nell'ambito della priorità di investimento 9.iv, di un intervento di sostegno al reddito del personale di aziende che hanno chiuso o sospeso la propria attività nel periodo emergenziale dal 23 febbraio 2020 al 17 maggio 2020 a causa dell'emergenza sanitaria;

- nn.2. rimodulare conseguentemente il piano finanziario del Programma FSE 2014/20;
- nn.3. aggiornare il set di indicatori, comprendendo anche i valori dei nuovi indicatori di output correlati al Covid-19 proposti dalla nota Egesif di cui in hh);
- oo. richiamato il documento recante “Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni” approvato dal Comitato di sorveglianza del Programma FSE 2014/20 nella seduta del 5 giugno 2015, da ultimo modificato nella seduta del 15 ottobre 2020;
- pp. evidenziato che, nell’ambito della modifica di cui al punto precedente, è stato introdotto il paragrafo 2.2.1.4. *Operazioni attuate, a seguito del ricorso alla clausola di forza maggiore, mediante altre procedure*, al fine di consentire il finanziamento di operazioni la cui straordinarietà, riconducibile a cause di forza maggiore, consente di definire procedure diverse da quelle previste dal sistema di gestione e controllo, anche con riferimento alla modalità di selezione e approvazione, compresa la modalità di gestione delle stesse;
- qq. considerato che il Si.Ge.Co attualmente vigente, richiamato alla lettera e), al paragrafo 8.10 – *Procedure per la gestione dei progetti a seguito causa di forza maggiore* del “Manuale delle procedure” prevede la possibilità di adottare procedure emergenziali e temporanee in coerenza e nel rispetto della vigente normativa e delle prescrizioni regolamentari della Commissione europea e dello Stato membro;
- rr. dato atto che la situazione di emergenza connessa alla diffusione del Covid-19 costituisce una causa di forza maggiore in ragione della quale si rende appunto necessario definire, anche in coerenza con quanto previsto dalla Circolare ANPAL, procedure straordinarie di gestione e di controllo più aderenti alla tipologia progettuale di cui trattasi, ai sensi di quanto disposto dal paragrafo 8.10 del “Manuale delle procedure” sopra citato;
- ss. ritenuto necessario, pertanto, definire procedure specifiche in considerazione del carattere eccezionale dell’iniziativa di cui in nn.1) attraverso l’approvazione dei seguenti documenti:
- ss.1. il documento *Procedure per la gestione, la rendicontazione e il controllo del progetto “Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all’emergenza sanitaria da Covid-19* (Allegato n. 1) che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- ss.2. i seguenti allegati al documento di cui al punto precedente per la corretta esecuzione delle procedure di gestione e controllo:
- ss.2.1. Check list di verifica gestionale (Allegato A);
- ss.2.2. Check list del controllo amministrativo a tavolino per il progetto “Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all’emergenza sanitaria da Covid-19” (Allegato B);
- ss.2.3. Check list del controllo amministrativo in loco per il progetto “Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all’emergenza sanitaria da Covid-19” (Allegato C);
- ss.2.4. Check list relativa alla Quality review del controllo di I livello per il progetto “Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all’emergenza sanitaria da Covid-19” (Allegato D);

ss.2.5. Modello di dichiarazione del beneficiario sull'assenza di doppio finanziamento sull'importo imputato al progetto (Allegato E);

ss.2.6. Modello di dichiarazione del beneficiario sulla verifica delle dichiarazioni sostitutive (Allegato F);

tt. preso atto che la Struttura regionale Dipartimento Politiche del lavoro e della formazione ha predisposto, sul sistema informativo SISPREG2014, il progetto "*Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19*" Cod. OCC.09303.22XX.00001.DPL, per un valore di euro 4.220.733,00 nell'ambito del Programma FSE 2014/20, come definito nella scheda allegata alla presente deliberazione (Allegato n.2), di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

uu. dato atto che il progetto di cui al punto precedente costituisce una misura per il mantenimento dello stato occupazionale che contribuisce a preservare il funzionamento del sistema sanitario, garantendo al contempo i servizi di assistenza sanitaria, oltre che l'accesso alle cure sanitarie;

vv. dato atto che l'Autorità di gestione del Programma FSE 2014/2020 ha verificato l'idoneità del progetto suddetto ai criteri di selezione previsti al paragrafo 2.2.1.4. del documento di cui in oo), ritenendolo conforme con particolare riferimento:

- alla coerenza del progetto con quanto definito dal Programma FSE 2014/20;
- al contributo del progetto al raggiungimento degli obiettivi del Programma FSE 2014/20;
- al corretto inquadramento del progetto all'interno degli obiettivi tematici, priorità e azioni esemplificative;

ww. dato atto, di conseguenza, che l'Adg del Programma FSE 2014/20 ritiene ammissibile al sostegno del medesimo Programma l'iniziativa di cui in nn.1), in quanto rispondente ai criteri di selezione di cui alla lettera precedente, poiché contribuisce al contrasto degli effetti derivanti dall'emergenza sanitaria favorendo l'accesso ai servizi e alle cure sanitarie, risultando programmabile nell'ambito della priorità di investimento 9.iv dell'Asse 2 "Inclusione sociale e lotta alla povertà";

xx. dato atto che l'art. 22, comma 6 del decreto-legge n.18/2020, convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, come richiamato alla lettera k), prevede il riconoscimento del trattamento di CIGD mediante l'erogazione della prestazione esclusivamente con la modalità del pagamento diretto da parte dell'Istituto nazionale per la previdenza sociale (INPS) a favore dei lavoratori, "percettori" dell'integrazione salariale;

yy. evidenziato come nel processo di riconoscimento degli ammortizzatori sociali in deroga a valere sul Programma FSE 2014/20, l'INPS figura quale soggetto terzo incaricato dell'erogazione dei trattamenti di CIGD direttamente ai percettori;

zz. considerata, quindi, la necessità di disciplinare i rapporti tra la Regione autonoma Valle d'Aosta e l'INPS, al fine di definire le modalità attuative, gestionali e i flussi informativi necessari alla corretta rendicontazione delle spese riferite ai trattamenti di CIGD di cui alla lettera ll);

aaa. ritenuto, pertanto, opportuno approvare lo schema di Convenzione tra la Regione autonoma Valle d'Aosta e l'INPS, unitamente ai contestuali allegati, i quali costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (Allegato n. 3);

- bbb.evidenziato, in particolare, che il progetto di cui alla lettera tt) assolve parte dell'impegno assunto dalla Regione autonoma Valle d'Aosta con il Ministro per il sud e la coesione territoriale, contribuendo ad assicurare all'amministrazione regionale un'assegnazione addizionale di risorse FSC 2021/27 così come stabilito dall'Accordo di cui alla lettera o);
- ccc. atteso che la Struttura regionale Dipartimento Politiche del lavoro e della formazione, in qualità di SRRAI già individuata nel Si.Ge.Co., si configura quale soggetto "Beneficiario" e "Attuatore" del progetto di cui in tt), in quanto competente in materia di tutela delle condizioni di lavoro, di risoluzione delle controversie di lavoro, di sostegno economico dei lavoratori a seguito di crisi aziendali o difficoltà occupazionali e, altresì, in materia di ammortizzatori sociali;
- ddd.tenuto conto che l'articolo 125 paragrafo 4 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 dispone, tra le funzioni spettanti all'Adg, anche l'esecuzione delle verifiche sulla conformità delle spese dichiarate dai beneficiari alle condizioni per il sostegno dell'operazione cofinanziata, corrispondenti al I livello di controllo;
- eee. dato atto che le operazioni di verifica di cui sopra sulle spese rendicontate nell'ambito del progetto in discorso, in linea con quanto disposto dal Si.Ge.Co. di cui alla lettera e), spettano alla Struttura regionale Controllo progetti europei e statali, con il supporto del servizio di assistenza tecnica incaricato, così come disciplinato dall'Allegato n. 1 alla presente deliberazione;
- fff. verificata, pertanto, la pertinenza dei trattamenti di CIGD complessivamente concessi dal Dipartimento Politiche del lavoro e della formazione al progetto di cui alla lettera tt), in base alla quale i medesimi possono essere distinti nei seguenti tre sottogruppi:
- fff.1. i trattamenti di CIGD riferiti interamente al periodo ricompreso tra il 23 febbraio 2020 ed il 17 maggio 2020, integralmente pertinenti;
 - fff.2. i trattamenti di CIGD parzialmente pertinenti in quanto concessi per un periodo riconosciuto a partire dal 23 febbraio 2020 e ricadente oltre la data del 17 maggio 2020;
 - fff.3. i trattamenti di CIGD non pertinenti in quanto concessi per un periodo successivo al 17 maggio 2020;
- ggg.ricordato che nell'ambito del progetto di cui alla lettera tt) sono ammissibili, e quindi rendicontabili, i trattamenti di CIGD riferiti al periodo dal 23 febbraio 2020 al 17 maggio 2020 tra i quali rientrano parzialmente anche i trattamenti di cui alla lettera fff.2);
- hhh.valutato di demandare al dirigente dell'Adg del Programma FSE 2014/20 la definizione di modalità operative e di procedure specifiche mediante le quali eventualmente rendicontare, nell'ambito del progetto di cui alla lettera tt), le spese riferite ai trattamenti CIGD riconosciuti anche per periodi ricadenti oltre alla data del 17 maggio 2020, relativamente alla quota parte ritenuta ammissibile sulla priorità d'investimento 9.iv, previa adozione di atti di propria competenza;
- iii. considerato che l'operazione di cui alla lettera tt) si configura come sostegno diffuso c.d. *less-intesive* in quanto è rivolta a una platea estesa di destinatari e che la Commissione europea ha stabilito nel documento *Q&A EC Structural Funds – horizontal questions - Data collection* che è sufficiente l'indicazione quantitativa dei partecipanti coinvolti e che, pertanto, la raccolta di microdati non è obbligatoria;

- jjj. evidenziato che con la nota MEF-RGS prot. 60959 del 02 aprile 2021 recante *Monitoraggio degli interventi previsti da riprogrammazioni di risorse coesione comunitarie e nazionali per emergenza COVID-19. Aggiornamento nota operativa allegata alla circolare n.17 RGS-IGRUE del 28 luglio 2020*, l'IGRUE ha recepito quanto definito a livello eurounitario riguardo alla raccolta dei microdati;
- kkk. preso atto, pertanto, che in base all'indicazione di cui sopra il beneficiario non è tenuto a raccogliere le singole "domande di partecipazione" attraverso cui vengono abitualmente rilevati i microdati, in quanto risulta invece sufficiente valorizzare il totale complessivo dei partecipanti, avendo cura di suddividere unicamente le unità di genere;
- lll. dato atto che le risorse erogate dall'Unione europea a seguito della certificazione delle spese del progetto di cui in tt) saranno iscritte nel bilancio regionale con modalità e tempi da definirsi in accordo con lo Stato per essere destinate alla realizzazione del Programma complementare di cui alla lettera u), ancora da adottarsi;
- mmm. richiamato il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42), coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126 (Disposizioni integrative e correttive del d.lgs. 118/2011), e con la legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015));
- nnn. visto il parere favorevole di legittimità sulla proposta della presente deliberazione rilasciato dal Dirigente della Struttura Programmazione fondo sociale europeo e progetti cofinanziati in materia di istruzione ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22;
- ooo. richiamata la deliberazione della Giunta regionale n. 1713 in data 30 dicembre 2021, concernente l'approvazione del documento tecnico di accompagnamento al bilancio e del bilancio finanziario gestionale per il triennio 2022/2024 e delle connesse disposizioni applicative;

su proposta dell'Assessore all'istruzione, università, politiche giovanili, affari europei e partecipate, Luciano CAVERI, di concerto con l'Assessore allo sviluppo economico, formazione e lavoro, Luigi BERTSCHY;

ad unanimità di voti favorevoli,

DELIBERA

1. di riconoscere a valere sul "Programma Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione 2014/2020 (FSE)" – di seguito Programma FSE 2014/20, le spese già sostenute da INPS e riferite ai trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga riconosciuti per il periodo dal 23 febbraio 2020 al 17 maggio 2020, quali misure di sostegno al reddito dei lavoratori dipendenti del settore privato che, a causa della necessità di contenere la diffusione degli effetti dovuti all'emergenza epidemiologica da Covid-19, si sono trovati in disoccupazione temporanea per la sospensione/riduzione del rapporto di lavoro;
2. di definire procedure straordinarie per la gestione e il controllo dell'operazione di cui al punto precedente, ricorrendo alla clausola di forza maggiore così come previsto dal paragrafo 8.10 del

“Manuale delle procedure dell’Autorità di Gestione”, da ultimo modificato con provvedimento dirigenziale n. 4418 del 10 agosto 2021;

3. di approvare, come in premessa rappresentato, il documento *Procedure per la gestione, la rendicontazione e il controllo del progetto “Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all’emergenza sanitaria da covid-19*, Allegato n. 1 alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, unitamente ai seguenti documenti:
 - 3.1 Check list di verifica gestionale (Allegato A);
 - 3.2 Check list del controllo amministrativo a tavolino per il progetto “Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all’emergenza sanitaria da Covid-19” (Allegato B);
 - 3.3 Check list del controllo amministrativo in loco per il progetto “Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all’emergenza sanitaria da Covid-19” (Allegato C);
 - 3.4 Check list relativa alla Quality review del controllo di primo livello per il progetto “Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all’emergenza sanitaria da Covid-19” (Allegato D);
 - 3.5 Modello di dichiarazione del beneficiario sull’assenza di doppio finanziamento sull’importo imputato al progetto (Allegato E);
 - 3.6 Modello di dichiarazione del beneficiario sulla verifica delle dichiarazioni sostitutive (Allegato F);
4. di individuare, nell’ambito dell’operazione di cui al punto 1., quale “Beneficiario” e “Attuatore” la Struttura regionale Dipartimento Politiche del lavoro e della formazione, e quale Controllore di I livello la Struttura regionale Controllo progetti europei e statali, con il supporto del servizio di assistenza tecnica incaricato;
5. di dare atto che l’Autorità di gestione del Programma FSE 2014/20 ha ritenuto idoneo ai criteri di selezione di cui al paragrafo 2.2.1.4 del documento recante “Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni”, in premessa richiamato, il progetto *Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all’emergenza sanitaria da Covid-19* Cod. OCC.09303.22XX.00001.DPL per un valore di euro 4.220.733,00, come definito nella scheda allegata alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato n.2);
6. di approvare lo schema di Convenzione tra la Regione autonoma Valle d’Aosta e l’INPS, Allegato n.3 alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, nel quale sono definite le modalità attuative, gestionali e i flussi informativi relativi alla rendicontazione nell’ambito del Programma FSE 2014/20, delle spese sostenute da INPS e relative ai trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) riconosciuti per il periodo dal 23 febbraio 2020 al 17 maggio 2020, come in premessa rappresentato;
7. di dare atto che la convenzione di cui al punto precedente sarà sottoscritta, per la Regione autonoma Valle d’Aosta, dall’Assessore all’istruzione, università, politiche giovanili, affari europei e partecipate, Luciano Caveri;
8. di dare atto che il Coordinatore del Dipartimento Politiche del lavoro e della formazione, in qualità di Beneficiario del progetto individuato al punto 5, procederà all’esecuzione sul sistema informativo SISPREG2014 di tutti gli adempimenti funzionali alla rendicontazione delle spese ammissibili;

9. di dare atto che il Dirigente della Struttura Programmazione fondo sociale europeo e progetti cofinanziati in materia di istruzione, in quanto Autorità di gestione del Programma FSE 2014/20, provvederà alla definizione di modalità operative e di procedure specifiche con le quali eventualmente rendicontare, nell'ambito del progetto di cui al punto 5., le spese relative ai trattamenti CIGD riconosciuti anche per periodi ricadenti oltre alla data del 17 maggio 2020, relativamente alla quota parte ritenuta ammissibile sulla priorità d'investimento 9.iv, mediante l'adozione di atti di propria competenza;
10. di dare atto che, in base a quanto stabilito dalla Commissione europea nel documento nel documento *Q&A EC Structural Funds – horizontal questions - Data collection*, recepito dall'IGRUE con nota MEF-RGS n. prot. 60959, del 02 aprile 2021, la raccolta dei microdati non è obbligatoria e che, pertanto, il beneficiario non è tenuto a raccogliere le “domande di partecipazione” attraverso cui vengono abitualmente rilevati i microdati, in quanto risulta sufficiente valorizzare il totale complessivo dei partecipanti, avendo cura di suddividere unicamente le unità di genere;
11. di dare atto che le risorse erogate dall'Unione europea a seguito della certificazione delle spese del progetto *Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19* saranno iscritte nel bilancio regionale con modalità e tempi da definirsi in accordo con lo Stato per essere destinate alla realizzazione del Programma complementare della Regione Valle d'Aosta, di cui alla delibera CIPESS n. 41/2021 in premessa richiamata, ancora da adottarsi;
12. di dare atto che la presente deliberazione non comporta oneri a carico del bilancio regionale.

§

ALLEGATO n. 1 alla deliberazione della Giunta regionale n. 585 in data 23/05/2022



Unione europea



**PROCEDURE PER LA GESTIONE, LA RENDICONTAZIONE E IL
CONTROLLO DEL PROGETTO “RICONOSCIMENTO DEI
TRATTAMENTI DI CASSA INTEGRAZIONE GUADAGNI IN DEROGA
(CIGD) QUALE RISPOSTA ALL’EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19”**

Cod. OCC.09303.22XX.00001.DPL

Sommario

Sommario	1
PREMESSA	2
1. PROCEDURE PER LA GESTIONE	3
1.1 Predisposizione, validazione e verifica di idoneità del progetto ai criteri di selezione.....	4
1.2 Attuazione dell'operazione	5
2. ITER DI GESTIONE E DI RENDICONTAZIONE	6
2.1 Definizione del bacino di certificazione	7
2.2 Verifiche gestionali.....	9
2.3 Documentazione minima da produrre in fase di rendiconto	10
3. PISTA DI CONTROLLO	11
3.1 Verifiche a tavolino/ <i>on desk</i>	11
3.2 Verifiche in loco.....	13
3.2.1 Metodologia di campionamento.....	14
4. MONITORAGGIO, INDICATORI E MICRODATI	15

PREMESSA

L'operazione di cui al presente documento trova fondamento nelle modifiche al quadro regolamentare eurounitario disposte dal Parlamento europeo e dal Consiglio dell'Unione europea con l'adozione dei regolamenti (UE) n. 2020/460 del 30 marzo 2020 e n. 2020/558 del 23 aprile 2020, e finalizzate a consentire l'utilizzo dei Fondi strutturali e di investimento europei in funzione di contrasto all'emergenza sanitaria, economica e sociale conseguente alla pandemia da Covid-19¹.

L'operazione consiste nel finanziamento del sostegno al reddito dei lavoratori dipendenti del settore privato che si sono trovati in disoccupazione temporanea a seguito della sospensione, ovvero riduzione del rapporto di lavoro, a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19, attraverso la rendicontazione, il controllo e la certificazione, a valere sul Programma *Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione FSE 2014/20*, di seguito Programma FSE 2014/20, delle spese riferite ai trattamenti di Cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) riconosciuti nel periodo dal 23 febbraio 2020 al 17 maggio 2020, quale misura finalizzata a preservare il funzionamento del sistema sanitario e garantire i servizi di assistenza sanitaria, oltre che l'accesso alle cure sanitarie.

La CIGD è un ammortizzatore sociale di tutela del reddito di natura straordinaria e che interviene in favore dei lavoratori dipendenti delle imprese colpite da crisi produttiva legate a contingenze di mercato o alle condizioni generali dell'economia. L'operazione di cui trattasi è realizzata nell'ambito di un'apposita Convenzione bilaterale che regola i rapporti tra la Regione autonoma Valle d'Aosta e l'INPS, quale soggetto terzo pagatore² deputato all'erogazione dei trattamenti di CIGD direttamente ai lavoratori percettori. Tale Convenzione definisce, quindi, le modalità attuative, gestionali e i flussi informativi relativi alla rendicontazione delle spese di cui alla presente operazione.

La base giuridica dell'operazione è individuata nell'art. 22 comma 1 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 (c.d. decreto Cura Italia) convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020 n. 27 e modificato dal decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 (c.d. decreto Rilancio), convertito dalla legge n. 77 del 17 luglio 2020. I suddetti provvedimenti normativi, adottati per contrastare gli effetti conseguenti all'emergenza da Covid-19, hanno ampliato l'utilizzo della CIGD anche alle piccole e microimprese, appartenenti a qualsiasi settore di attività economica con l'eliminazione delle restrizioni legate all'anzianità individuale. I datori di lavoro privati aventi diritto ad accedere alla CIGD sono, quindi, coloro per i quali non hanno trovato applicazione le tutele previste in materia di ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro dal d.lgs. n. 148/2015 (CIGO, CIGS, FIS e Fondi di solidarietà).

¹ Le modifiche regolamentari consentono l'ammissibilità al sostegno dei fondi strutturali e di investimento europei delle spese per le operazioni volte a promuovere le capacità di risposta alle crisi nel contesto dell'epidemia da Covid-19 a decorrere dal 1° febbraio 2020 (cfr. Reg.UE 2020/460), potendo selezionare operazioni anche portate materialmente a termine prima della presentazione della domanda di finanziamento da parte del beneficiario (cfr. Reg.UE 2020/558). Il Reg.UE 2020/558 dispone, inoltre, l'omissione della verifica della coerenza dei programmi e della relativa attuazione con l'accordo di partenariato, in deroga a quanto disciplinato dal Reg. UE 1303/2013.

² La concessione del trattamento di cassa integrazione guadagni in deroga comporta l'erogazione della prestazione esclusivamente con la modalità del pagamento diretto da parte dell'INPS a favore dei lavoratori beneficiari, come previsto dell'art. 22, comma 6 del d.l. 18/2020, convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27;

Il presente documento definisce le procedure per la gestione, la rendicontazione e il controllo dei trattamenti di CIGD attivati in risposta all'emergenza sanitaria, in linea con i seguenti documenti che costituiscono il quadro normativo di riferimento, a supporto dell'iter procedurale previsto:

- l'Accordo tra il Ministro per il sud e la coesione territoriale e la Regione autonoma Valle d'Aosta, siglato in data 27 luglio 2020, con il quale sono state individuate anche le risorse del Programma FSE 2014/20 da destinare a misure urgenti di contrasto all'emergenza sanitaria da Covid-19;
- il "Quadro di riferimento per gli interventi FSE da attuare in risposta al COVID-19", approvato da ANPAL in data 31 agosto 2020 e aggiornato in data 19 febbraio 2021 (di seguito, Circolare ANPAL), che ha previsto l'operazione di cui trattasi tra gli interventi finanziabili nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" del Fondo sociale europeo per contribuire al superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia. La Circolare ANPAL prevede, inoltre, la possibilità per le Autorità di gestione di adottare fattori di cambiamento finalizzati alla semplificazione delle procedure, anche nei confronti dei beneficiari e dei controllori di I livello;
- le *Linee guida per la rendicontazione a valere sul FSE delle spese connesse alla CIG in deroga attivata in risposta all'emergenza da COVID-19*, elaborate e comunicate da ANPAL in data 30 novembre 2020 (Prot. INPS 0005.30/11/2020.0106497), da ultimo modificate e trasmesse in data 11 giugno 2021;
- l'Accordo Quadro tra la Regione autonoma Valle d'Aosta e le organizzazioni sindacali e datoriali comparativamente maggiormente rappresentative, stipulato in data 27 marzo 2020;
- la Convenzione bilaterale che, ai fini della presente operazione, disciplina i rapporti tra la Regione autonoma Valle d'Aosta e la sede regionale di INPS e il cui modello è stato approvato con deliberazione della Giunta regionale n. ___ in data _____.

1. PROCEDURE PER LA GESTIONE

Ai sensi di quanto previsto dal par. 8.10 del *Manuale delle procedure e dei controlli per la gestione degli interventi finanziati dal PO 2014/20* del Sistema di Gestione e Controllo (versione_05, di seguito Manuale del Si.Ge.Co.), si descrivono, a seguire, le procedure per la gestione del progetto "Riconoscimento dei trattamenti di Cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19".

L'operazione è programmata nell'ambito dell'obiettivo tematico 9, Asse 2 - *Inclusione sociale e lotta alla povertà*, priorità di investimento 9.iv *Il miglioramento dell'accesso a servizi accessibili, sostenibili e di qualità, compresi servizi sociali e cure sanitarie d'interesse generale* del Programma FSE 2014/20, in quanto contribuisce al contrasto degli effetti derivanti dall'emergenza sanitaria, favorendo, in particolare, l'accesso ai servizi sanitari e alle cure sanitarie³. Questa tipologia di

³ Le *Linee guida per la rendicontazione a valere sul FSE delle spese connesse alla CIG in deroga attivata in risposta all'emergenza da Covid-19* individuano puntualmente le spese rendicontabili a valere sulla priorità di investimento 9.iv, indicando i trattamenti di

intervento fa riferimento alle spese sostenute da INPS per i trattamenti di CIGD che sono stati riconosciuti per la durata della sospensione ovvero riduzione del rapporto di lavoro nel periodo dal 23 febbraio 2020 al 17 maggio 2020. Nello specifico, si considerano ammissibili alla rendicontazione a valere sul Programma FSE 2014/20 le spese riferite al periodo suddetto, compresi i relativi oneri, erogati complessivamente dall'INPS, quale soggetto terzo pagatore, a titolo di integrazione salariale.

I destinatari dell'iniziativa, e quindi coloro che hanno potuto beneficiare dell'integrazione salariale, sono tutti i lavoratori, indipendentemente dall'anzianità di effettivo lavoro maturata presso le aziende richiedenti il trattamento, aventi, alla data del 23 febbraio 2020, un rapporto di lavoro subordinato, anche a tempo determinato nei limiti della durata del primo contratto. Le categorie di lavoratori che hanno potuto beneficiare della CIGD sono specificatamente individuate nell'Accordo Quadro sopra richiamato che definisce, altresì, l'ambito di applicazione della presente operazione.

Ai fini del monitoraggio dell'iniziativa, i percettori dell'integrazione salariale, destinatari dei singoli contributi, costituiscono i soggetti partecipanti⁴ all'iniziativa e sono individuabili nell'estrazione in formato *.csv che INPS ha fornito per mezzo del nuovo Sistema informativo percettori (SIP), piattaforma digitale ufficiale realizzata dall'INPS ai fini dell'accesso e della consultazione in tempo reale, in modalità telematica, della Banca dati percettori di trattamento di sostegno al reddito⁵.

L'estrazione di cui sopra contiene tutti i dati che sono previsti nel tracciato informativo allegato alla Convenzione bilaterale⁶ sopra richiamata e che INPS ha messo a disposizione sul SIP ai fini della rendicontazione delle spese sopra menzionate.

Trattandosi di un'operazione a titolarità regionale, gestita mediante Scheda progetto, il beneficiario è individuato nella SRRAI Dipartimento Politiche del lavoro e della formazione dell'Amministrazione regionale in quanto responsabile, per la Regione autonoma Valle d'Aosta, della tutela delle condizioni di lavoro, della risoluzione delle controversie di lavoro, del sostegno economico dei lavoratori a seguito di crisi aziendali o difficoltà occupazionali e competente, quindi, in materia di ammortizzatori sociali.

1.1 Predisposizione, validazione e verifica di idoneità del progetto ai criteri di selezione

Il beneficiario predispose la Scheda progetto e provvede al successivo inoltro mediante l'apposita funzionalità nel sistema informativo SISREG2014 (di seguito, SI SISREG2014).

L'Autorità di gestione del Programma FSE 2014/20 (di seguito Adg) avvia la procedura di controllo preventivo codificata al par. 4.6.1 della *Descrizione delle funzioni e delle procedure per l'Autorità di*

CIGD autorizzati nel periodo dal 23 febbraio 2020 al 17 maggio 2020 e relativi al periodo di vigenza delle restrizioni previste alla libera circolazione nelle Regioni, corrispondente alla Fase 1 del lockdown, ai sensi del decreto-legge n. 33/2020.

⁴ Ai fini della rendicontazione delle spese imputate all'operazione di cui trattasi, i percettori dei trattamenti di CIGD sono definiti "partecipanti", in coerenza con gli indicatori appositamente definiti dalla Commissione europea per monitorare la spesa degli interventi di contrasto agli effetti causati dall'emergenza sanitaria, come meglio disciplinato all'articolo 4. *Monitoraggio, indicatori e microdati* del presente documento.

⁵ Ai sensi di quanto sancito dalla Direttiva del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali del 10 febbraio 2009 su "Reinserimento nel mercato del lavoro di percettori di trattamenti previdenziali o di altri sussidi o indennità pubbliche".

⁶ Il tracciato informativo è presente nel documento "Il Sistema Informativo dei percettori", allegato n. 1 alla Convenzione bilaterale.

gestione e dell'Autorità di Certificazione del Si.Ge.Co. (versione_05) e verifica l' idoneità del progetto ai criteri di selezione di cui al documento "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni"⁷. L'Adg richiede, inoltre, il Codice unico di progetto di investimento pubblico (CUP) e provvede successivamente alla sua chiusura.

In materia di comunicazione e informazione, il beneficiario provvede a evidenziare il sostegno ricevuto dall'Unione europea curando la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione regionale dell'informativa sull'avvio dell'operazione, degli atti di riferimento e di un comunicato stampa dedicato, i quali dovranno contenere i loghi del Programma FSE 2014/20.

1.2 Attuazione dell'operazione

In considerazione della straordinarietà dell'iniziativa la quale prevede, ai sensi della Circolare ANPAL, il riconoscimento a valere sul Programma FSE 2014/20 dei trattamenti di CIGD erogati da INPS e riferiti al periodo dal 23 febbraio 2020 al 17 maggio 2020, le Direttive regionali vers_02 non trovano applicazione, fatti salvi i seguenti articoli: art. 3 (Normativa di riferimento); art. 5 (Sistema informativo Sispreg2014); art. 6 (Monitoraggio); art. 7 (Trattamento dei dati personali); art. 10 (Principi e requisiti di ammissibilità); art. 105 (Rendicontazione intermedia) per i soli commi 1, 2 e 6; art. 106 (Rendicontazione finale) per il solo comma 5; art. 110 (Tipologie di controlli di primo livello) ad esclusione delle parti riferite alle verifiche ispettive; art. 112 (Controlli amministrativi a tavolino); art. 113 (Controlli amministrativi in loco).

A seguito dell'approvazione del Progetto con atto amministrativo, prende avvio la fase di attuazione dell'operazione. Si descrivono, di seguito, gli adempimenti in carico al beneficiario:

- a) creare il fascicolo del progetto contenente tutta la documentazione relativa all'intervento tra cui, a titolo non esaustivo, le istruttorie e le check list di competenza effettuate dal beneficiario, ...;
- b) implementare il SI SISPREG2014 caricando, nelle apposite sezioni, la documentazione relativa al progetto tra cui:
 - l'Accordo Quadro tra la Regione autonoma Valle d'Aosta e le organizzazioni sindacali e datoriali comparativamente maggiormente rappresentative;
 - la Convenzione bilaterale che disciplina i rapporti tra la Regione autonoma Valle d'Aosta e la sede regionale di INPS;
- c) ottemperare alle eventuali richieste poste dagli organi competenti connesse alla gestione dell'operazione;

⁷ Approvato dal Comitato di sorveglianza del Programma FSE 2014/20 nella seduta del 5 giugno 2015, il documento è stato da ultimo modificato nella seduta del 15 ottobre 2020 con l'introduzione del paragrafo 2.2.1.4. *Operazioni attuate a seguito del ricorso alla clausola di forza maggiore mediante altre procedure*, al fine di consentire il finanziamento di operazioni la cui straordinarietà, riconducibile a cause di forza maggiore, consenta di definire procedure diverse da quelle previste dal Si.Ge.Co. vigente, anche con riferimento alla modalità di selezione e approvazione, compresa la modalità di gestione delle stesse.

- d) assicurare la corretta implementazione delle diverse sezioni del SI SISPREG2014 e trasmettere all'Adg, tramite il sistema stesso, i dati per il monitoraggio fisico, finanziario e procedurale;
- e) presentare le eventuali rendicontazioni intermedie e la rendicontazione finale della spesa attraverso il SI SISPREG2014, avendo cura di attestare la presenza all'interno del sistema informativo di tutti i documenti richiesti e la corretta realizzazione dei processi e delle attività previste;
- f) collaborare, se del caso, con il controllore di I livello, l'Autorità di audit, l'Autorità di certificazione e gli organismi di controllo, per la realizzazione dei controlli di competenza, fornendo tutte le informazioni ed i chiarimenti necessari;
- g) comunicare all'Adg e al controllore di I livello eventuali irregolarità riscontrate;
- h) fornire all'Adg le informazioni che si dovessero rendere necessarie ai fini di riscontrare le richieste delle Amministrazioni centrali e dei diversi soggetti coinvolti a vario titolo nella sorveglianza e attuazione del Programma FSE 2014/20;

2. ITER DI GESTIONE E DI RENDICONTAZIONE

Ai fini della presente operazione, l'iter di gestione dei trattamenti di CIGD è articolato nelle fasi di seguito rappresentate e vede come attori coinvolti il beneficiario, l'INPS in qualità di soggetto terzo pagatore, l'Adg e l'Autorità di Certificazione (di seguito, AdC).

La domanda di concessione del trattamento di CIGD, compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero dal titolare dell'azienda richiedente, o di un suo delegato, è stata inoltrata, tramite PEC, al Dipartimento Politiche del Lavoro e della Formazione, anche con effetto retroattivo a far data dal 23 febbraio 2020, unitamente alla documentazione di seguito riportata:

- in assenza della firma digitale, la domanda è stata scansionata e sottoscritta con firma olografa unitamente al documento d'identità del titolare/legale rappresentante/eventuale delegato e alla copia dell'atto di delega;
- file Excel predisposto dal beneficiario e debitamente compilato dalle aziende richiedenti, composto da 3 fogli riportanti: i dati del datore di lavoro (matricola INPS, codice fiscale, denominazione, indirizzo unità produttiva e Comune unità produttiva), l'elenco dei dipendenti per cui si è presentata la domanda di concessione del trattamento di CIGD (percettori) e i relativi dati di trattamento CIGD (foglio SR100);
- a seconda della dimensione dell'azienda richiedente: copia dell'informativa sindacale per le aziende con più di 5 dipendenti oppure copia del verbale di esame congiunto contenente gli esiti della consultazione sindacale.

Il beneficiario dell'operazione ha istruito le domande secondo l'ordine cronologico di presentazione delle stesse e verificato le dichiarazioni sostitutive seguendo il modello di check list di istruttoria interna di cui all'allegato F del presente documento. Successivamente il beneficiario ha provveduto

ad autorizzare, se del caso, il trattamento CIGD mediante l'adozione di un provvedimento dirigenziale di concessione del trattamento CIGD.

Il beneficiario ha quindi trasmesso all'INPS, secondo le procedure in essere previste dallo stesso Istituto⁸, mediante tracciato XML per il tramite del SIP, il provvedimento dirigenziale di concessione adottato, contenente la lista dei destinatari. La struttura territoriale competente dell'INPS, a seguito delle verifiche di propria competenza, ha emesso il provvedimento di autorizzazione al pagamento del trattamento CIGD e alla contestuale notifica dello stesso, mediante cassetto previdenziale al datore di lavoro che, a seguito della ricezione della notifica, ha provveduto alla compilazione del modello SR 41 ai fini dell'invio a INPS dei dati necessari al pagamento al percettore dell'integrazione salariale.

Ai fini della rendicontazione dei trattamenti di CIGD di cui alla presente operazione, così come previsto dalla Convenzione bilaterale, INPS ha messo a disposizione del beneficiario tutte le informazioni riguardanti i pagamenti erogati, previste dal tracciato informativo suddetto, unitamente ai dati personali di ogni percettore, opportunamente pseudonimizzati. Infatti, nel rispetto di quanto stabilito dal Garante per la protezione dei dati personali con il provvedimento n. 275 adottato in data 17 dicembre 2020, il codice fiscale di ogni percettore è sostituito con una stringa di 16 caratteri, a tutela della privacy degli stessi.

La fornitura dei dati da parte dell'INPS è realizzata mediante l'estrazione dal SIP di *files* in formato *.csv, con apposita utenza attribuita al beneficiario e preventivamente autorizzata da INPS.

2.1 Definizione del bacino di certificazione

Ai fini della rendicontazione delle spese, il beneficiario ha provveduto, tramite il SIP, alle estrazioni dei pagamenti disposti da INPS e riferiti ai trattamenti di CIGD riconosciuti per l'arco temporale dal 23 febbraio 2020 al 17 maggio 2020, selezionando, per ogni estrazione, un periodo comprendente al massimo 15 giorni, dal 23 febbraio 2020 all'8 giugno 2021. In esito all'attività di estrazione, il beneficiario ha provveduto a aggregare in un unico file (*esteso*) tutti i pagamenti estrapolati, comprendente, pertanto, anche quelli riferiti a periodi autorizzati ricadenti oltre la data del 17 maggio 2020. Tale file *esteso*, che si compone di complessive 7.474 stringhe di pagamento, una per ogni liquidazione disposta al singolo percettore, per un importo complessivo erogato di euro 5.485.994,15, riporta tutte le informazioni previste dal tracciato informativo, dalla domanda di concessione dell'azienda fino al numero di decreto di concessione della CIGD, il relativo importo decretato e, non ultimo, il numero di soggetti percettori del trattamento CIGD selezionabile per azienda.

All'interno del suddetto file *esteso* è possibile aggregare le registrazioni in tre gruppi distinti, sulla base del periodo di CIGD autorizzato con provvedimento di concessione del beneficiario. All'interno del primo gruppo, che identifica le spese totalmente pertinenti ed ammissibili, si collocano le registrazioni relative a trattamenti di CIGD autorizzati nel periodo compreso tra il 23 febbraio 2020 ed il 17 maggio 2020, per un totale di n. 5.739 stringhe di pagamento e un importo complessivo erogato di euro 4.220.733,00. Nel secondo gruppo possono essere aggregate le spese che risultano solo in parte pertinenti ed ammissibili al progetto di cui trattasi, in quanto afferenti ai trattamenti di CIGD autorizzati a partire dal 23 febbraio 2020 e per un periodo ricadente oltre la data del 17 maggio

⁸ Disciplina prevista dalla Circolare INPS del 28 marzo 2020, n.47.

2020. In questo gruppo le stringhe di pagamento sono n. 1.600, per un importo complessivo erogato di euro 1.210.927,53. All'interno del terzo gruppo possono, invece, trovare collocazione le registrazioni relative alle spese non ammissibili al progetto in quanto conseguenti a trattamenti di CIGD autorizzati successivamente al 17 maggio 2020; nello specifico si tratta di n. 132 stringhe di pagamento per un importo complessivo erogato pari ad euro 52.731,18.

Per giungere all'individuazione del bacino di certificazione e all'identificazione delle aziende beneficiarie dei trattamenti di CIGD, partendo dal file *esteso* sopra menzionato, il beneficiario ha creato una seconda base dati, di seguito file *ristretto*, corrispondente al primo dei tre gruppi sopra menzionati, nella quale sono stati isolati i pagamenti riferiti ai trattamenti di CIGD, riconosciuti unicamente nel periodo intercorrente dal 23 febbraio 2020 al 17 maggio 2020 compresi, rendicontabili sulla priorità di investimento 9.iv del Programma FSE 2014/20, in quanto finalizzati a contrastare gli effetti derivanti dall'emergenza sanitaria e favorire, pertanto, l'accesso ai servizi e alle cure sanitarie. Tale file *ristretto* costituisce, quindi, un sottoinsieme del file *esteso* dal quale sono stati eliminati tutti i pagamenti riferiti ai periodi in cui i trattamenti di CIGD sono stati riconosciuti anche successivamente al 17 maggio 2020, e che pertanto risultano parzialmente o totalmente ineligibili al contributo del FSE.

Il file *ristretto* riporta tutte le informazioni previste dal tracciato informativo per ogni stringa di pagamento, corrispondente alla singola liquidazione disposta in favore di ogni percettore. Per aggregazione, le stringhe di pagamento conducono all'individuazione di n. 86 provvedimenti di concessione con i quali sono state autorizzate alla fruizione della CIGD n. 981 aziende beneficiarie, che sono state identificate con il codice fiscale azienda (P.IVA), per un totale di n. 2.391 lavoratori unici e un importo complessivo erogato di euro 4.220.733,00. Il suddetto file, quale aggregazione di dati estratti dalla piattaforma digitale ufficiale dell'INPS, riveste carattere probatorio dei pagamenti effettuati da parte di INPS e costituisce, pertanto, giustificativo idoneo a comprovare la spesa effettivamente sostenuta da INPS in favore dei percettori, la cui autorizzazione è relativa alle settimane ricadenti nel periodo intercorrente tra il 23 febbraio 2020 e il 17 maggio 2020 compresi. L'importo di euro 4.220.733,00 costituisce il potenziale bacino di certificazione dei pagamenti riferiti ai trattamenti di CIGD, riconosciuti unicamente nel periodo di riferimento della presente operazione e ammissibili sul Programma FSE 2014/20.

Ai fini del monitoraggio della spesa, così come disposto dalle *Linee guida per la rendicontazione a valere sul FSE delle spese connesse alla CIG in deroga attivata in risposta all'emergenza da COVID-19* predisposte da ANPAL, l'Adg è tenuta a comunicare all'IGRUE il percettore di ogni pagamento erogato. All'interno del SI SISPREG2014, per ciascun lavoratore verrà caricata una riga di spesa corrispondente alla somma di tutte le mensilità percepite. Questa modalità di monitoraggio e di inserimento dei pagamenti, come meglio definita al successivo par. 4. *Monitoraggio, Indicatori e Microdati*, implica che il rendiconto presentato tramite il SI SISPREG2014 risulterà composto da tante righe quanti sono i percettori della CIGD. L'importo complessivo rendicontato sul SI SISPREG2014 sarà corrispondente a quello risultante dal file *ristretto* nel quale, invece, i pagamenti disposti da INPS, in riferimento al periodo ricadente tra il 23 febbraio 2020 e il 17 maggio 2020, opportunamente isolati come in precedenza descritto, non sono aggregati per percettore, bensì esposti singolarmente per ciascuna mensilità al fine di mantenere in evidenza tutte le informazioni di dettaglio, anche per le successive operazioni di controllo.

Per l'operazione di cui al presente documento, il file *ristretto*, riportante il dettaglio dei singoli pagamenti riferiti ad ogni mensilità erogata in favore di ciascun percettore, costituisce un documento di supporto, integrativo delle informazioni riportate nel rendiconto presentato sul SI SISPREG2014, da cui lo stesso trae origine. Costituendo la base dati dettagliata dei pagamenti rendicontati, il file *ristretto* può essere utilizzato ai fini delle operazioni di campionamento previste dal presente documento, in quanto le informazioni ivi contenute rappresentano l'universo dettagliato di riferimento, anche a garanzia di estrazioni significative e proporzionali rispetto ad una base dati analitica.

Il file *esteso* e il file *ristretto* devono essere firmati digitalmente dal beneficiario e caricati nell'apposita sezione "Documenti" all'interno del SI SISPREG2014, riportando ciascuno il codice CUP dell'operazione.

2.2 Verifiche gestionali

Le verifiche gestionali, condotte dal beneficiario, sono basate sulla verifica della coerenza tra i pagamenti estratti dal SIP e le autorizzazioni disposte dai provvedimenti di concessione del beneficiario.

Considerata l'impossibilità di effettuare controlli individuali tra i lavoratori autorizzati dall'Amministrazione regionale e quelli pagati da INPS a titolo di percettori, in quanto INPS ha fornito i dati previsti dal tracciato informativo esclusivamente anonimizzati per ragioni di privacy, il beneficiario provvede ad effettuare le proprie verifiche di coerenza su base campionaria mediante l'estrazione, con il metodo casuale semplice, di un campione del 5% dei provvedimenti di concessione a partire dall'universo di riferimento ottenuto, per aggregazione, dai dati risultanti dal file *ristretto*⁹. Per ogni provvedimento campionato, il beneficiario incrocia i codici fiscali di ciascuna azienda richiedente il/i trattamento/i di CIGD, il periodo concesso e il monte ore di CIGD richiesto, con i corrispondenti periodi e monte ore riconosciuti e risultanti dal file *ristretto* per cui INPS ha erogato il rispettivo pagamento. Tali verifiche comportano, quindi, l'esecuzione di riscontri puntuali di corretta corrispondenza tra le prestazioni autorizzate dall'Amministrazione regionale, per mezzo dei propri provvedimenti di concessione, e le prestazioni riconosciute da INPS e attestate dai singoli pagamenti effettuati nei confronti dei lavoratori/percettori delle aziende richiedenti individuate dal campione.

La percentuale del 5%, stabilita per l'estrazione del campione suddetto, è ritenuta adeguata dall'AdG per consentire un efficace riscontro in merito alla correttezza e alla regolarità delle spese, considerato il livello elevato di affidabilità dei dati presenti nel SIP, quale banca dati ufficiale dei pagamenti erogati da INPS, da cui deriva peraltro il file *ristretto*, e dell'uniformità degli atti autorizzativi¹⁰.

Al fine di aumentare ulteriormente la significatività del campione, l'AdG ha previsto di vincolare la definizione del campione sopra richiamato in modo che i provvedimenti estratti siano rappresentativi di almeno il 10% della spesa corrispondente ai trattamenti di CIGD totali autorizzati nel periodo di riferimento, pari a 4.220.733,00 euro. Il numero di provvedimenti di concessione estratti sarà, pertanto, aumentato fino al raggiungimento di una numerosità tale da garantire la verifica di un

⁹ Il metodo casuale semplice riguarda un universo di riferimento in cui le singole unità di campionamento sono costituite da aggregazioni e, pertanto, non è necessario prevedere alcun meccanismo di estensione del campione in quanto la percentuale di estrazione, riguardante delle aggregazioni di dati, risulta congrua.

¹⁰ Le istanze di accesso alla CIGD presentate dalle imprese sono state autorizzate con appositi provvedimenti di concessione a seguito di un'istruttoria standardizzata svolta dal beneficiario, volta alla verifica del possesso dei requisiti per l'accesso alla CIGD;

numero di provvedimenti che siano rappresentativi di almeno il 10% della spesa totale autorizzata e quindi fino al raggiungimento di un numero di provvedimenti rappresentativi di un importo minimo di 4.220.733,00 euro;

La dimensione dell'universo di campionamento, costituito da n. 86 provvedimenti di concessione emanati nel periodo compreso tra il 23 febbraio 2020 e il 17 maggio 2020, consente l'estrazione di un campione casuale semplice del 5% anche in considerazione della definizione del vincolo di campionamento sopra descritto, selezionando un numero di righe sufficientemente ampio al fine di assicurare la significatività del campione ed un efficace riscontro in merito alla correttezza e alla regolarità delle spese rendicontate. Il beneficiario è tenuto alla compilazione di un verbale di campionamento attestante l'elenco dei provvedimenti di concessione estratti e la rappresentatività di almeno il 10% della spesa totale autorizzata come sopra esplicitato. Suddetto verbale dovrà essere caricato nel SI SISPREG2014, all'interno della sezione "Documenti" della scheda progetto.

Considerata la straordinarietà dell'operazione di cui trattasi, nell'ambito della quale le spese riconosciute ammissibili sono già state autorizzate dal beneficiario e erogate da parte di INPS direttamente ai percettori, le check list n. 14 - *Check list di verifica gestionale* e n. 20 - *Check list di verifica della regolare esecuzione e della conformità delle prestazioni rese alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali/disposizioni attuative a cura del beneficiario*, allegate al Si.Ge.Co., non risultano applicabili all'operazione medesima, in considerazione dell'impossibilità di effettuare verifiche gestionali durante il periodo di attuazione dell'intervento, in quanto le stesse sono volte unicamente ad escludere eventuali incongruenze tra quanto autorizzato dal beneficiario e quanto erogato da INPS.

Al fine di assicurare ad ogni modo una verifica gestionale dell'operazione, in fase di rendicontazione della spesa il beneficiario dovrà compilare la "*Check list di verifica gestionale a cura della SRRAP*" (allegato A al presente documento), il cui modello è stato approvato con la deliberazione della Giunta regionale n. ___ in data ___, di cui costituisce parte integrante e sostanziale e che, una volta compilata, dovrà essere scansionata e allegata all'interno del SI SISPREG2014. La check list è sempre la medesima e deve essere integrata progressivamente ad ogni rendicontazione nel caso di rendicontazioni intermedie¹¹.

2.3 Documentazione minima da produrre in fase di rendiconto

Si descrive, di seguito, la documentazione minima che il beneficiario deve inserire nel SI SISPREG2014 con la rendicontazione delle spese:

- a) provvedimenti di concessione del beneficiario;
- b) file *ristretto* riepilogativo dei pagamenti riferiti esclusivamente alle autorizzazioni concesse per il periodo dal 23 febbraio 2020 al 17 maggio 2020 e contenente le informazioni previste dal tracciato informativo allegato alla Convenzione bilaterale, riportante il codice CUP dell'operazione e firmato digitalmente dal beneficiario;
- c) dichiarazione del beneficiario sull'assenza di doppio finanziamento in relazione all'importo imputato all'operazione (Allegato E al presente documento), come da specifico modello

¹¹ In questo caso l'AdG provvede a stabilire, con provvedimento dirigenziale, le percentuali di cui al paragrafo 2.2 *Verifiche gestionali* in funzione dell'universo di riferimento della rendicontazione intermedia che risulta, per aggregazione, dal file *ristretto*. L'AdG provvede, inoltre, a garantirne l'adeguatezza e la congruità rispetto alle spese che si intendono rendicontare.

elaborato in coerenza con le disposizioni del Si.Ge.Co e approvato con deliberazione della Giunta regionale n. ___ in data _____.

- d) dichiarazione del beneficiario sulla verifica delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e della l.r. 19/2007 (Allegato F al presente documento), come da specifico modello elaborato in coerenza con le disposizioni del Si.Ge.Co e approvato con deliberazione della Giunta regionale n. ___ in data _____.

La domanda di rimborso deve essere presentata mediante il SI SISPREG2014, unitamente al file *ristretto*.

3. PISTA DI CONTROLLO

In linea con quanto disposto dall'articolo 125 paragrafo 4 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, secondo il quale spetta all'Adg, tra le altre funzioni, anche l'esecuzione delle verifiche sulla conformità delle spese dichiarate dai beneficiari alle condizioni e per il sostegno dell'operazione cofinanziata, la struttura regionale che ha la competenza sulle operazioni di controllo di I livello (di seguito, Controllore di I livello) effettua il campionamento, la redazione del relativo verbale, nonché le verifiche sulle spese rendicontate nell'ambito dell'operazione di cui al presente documento e ne formalizza i relativi esiti, avvalendosi del supporto del servizio di assistenza tecnica, così come disciplinato dal Si.Ge.Co.

Per le verifiche che comportano un accesso ai servizi di consultazione online dell'INPS, il documento "Criteri tecnici per la fruibilità dei servizi forniti dall'INPS", allegato n.2 alla Convenzione bilaterale, dispone che l'accesso ai servizi online dell'INPS è consentito solo ad operatori espressamente autorizzati dall'Adg e potrà avvenire esclusivamente con un utenza dedicata tramite l'utilizzo di postazioni di lavoro con indirizzo IP regionale connesse alla rete IP dell'Adg.

Ai sensi di quanto previsto dalla *Descrizione delle funzioni e delle procedure per l'Autorità di gestione e per l'Autorità di certificazione* del Si.Ge.Co, l'esito dei controlli di cui al presente articolo è sottoposto alla quality review al fine di verificarne la completezza e la correttezza.

3.1 Verifiche a tavolino/on desk

In considerazione del livello elevato di affidabilità che comporta la verifica di coerenza tra i pagamenti alle aziende estratti dal SIP e i dati autorizzati nei provvedimenti di concessione, il Controllore di I livello provvede a effettuare i controlli amministrativi a tavolino, "on desk", per ogni domanda di pagamento su base campionaria¹², mediante l'estrazione di un campione percentuale di aziende, anziché sull'universo di riferimento delle stesse¹³. L'estrazione del campione delle aziende è da realizzarsi a partire dalla base dati risultante, per aggregazione, dal file *ristretto* nel quale, come sopra rappresentato, le aziende sono correlate ad ogni pagamento disposto da INPS ai sensi di quanto previsto dal tracciato informativo.

Ai fini dell'esecuzione delle verifiche *desk*, la metodologia adottata prevede l'estrazione, con il metodo casuale semplice, di un campione pari al 10% delle aziende autorizzate alla fruizione dei

¹² L'estrazione del campione avviene tramite codice fiscale azienda.

¹³ In linea con quanto previsto dalla nota EGESIF_14-0012_02 final *Linee guida per gli Stati membri sulle verifiche di gestione*.

trattamenti di CIGD risultanti nel file *ristretto*¹⁴. La percentuale definita è ritenuta sufficientemente ampia per garantire un sostanziale annullamento di rischio di non individuazione di errori rilevanti e, quindi, adeguata al fine di assicurare un efficace riscontro in merito alla correttezza e alla regolarità della spesa¹⁵.

La verifica amministrativa sulle aziende campionate è espletata mediante l'interrogazione del SIP quale portale ufficiale dei pagamenti erogati da INPS. I controlli a tavolino verteranno, quindi, sulla verifica della corrispondenza e coerenza delle informazioni risultanti dal rendiconto, presentato mediante il SI SISREG2014, con quelle acquisibili dal SIP e risultanti, pertanto, nel file *ristretto*. Verrà effettuata, altresì, una verifica di legittimità su quanto autorizzato nei provvedimenti di concessione, attestando la corrispondenza tra quanto richiesto dalle aziende con apposita istanza presentata via PEC al beneficiario e quanto autorizzato dallo stesso con provvedimento di concessione. In particolare, per ciascuna azienda campionata si provvede a verificare:

- il possesso dei requisiti per l'accesso alla CIGD, ai sensi delle disposizioni normative vigenti adottate in risposta all'emergenza;
- che i percettori a cui INPS ha erogato il pagamento corrispondano a coloro per cui il trattamento di CIGD è stato autorizzato nel provvedimento di concessione del beneficiario;
- che il periodo riconosciuto ai fini del trattamento di CIGD sia compreso tra il 23 febbraio 2020 e il 17 maggio 2020;
- la coerenza dei trattamenti di CIGD autorizzati con provvedimento di concessione e i periodi liquidati e risultanti nel SIP, quindi dal file *ristretto*. I trattamenti di CIGD liquidati devono risultare uguali o minori rispetto al monte ore massimo autorizzato dal beneficiario.

Nell'ambito dei controlli di cui al presente paragrafo, le verifiche sulle dichiarazioni del beneficiario, riguardanti sia l'assenza di doppio finanziamento in relazione all'importo imputato all'operazione che le istruttorie interne svolte sulle dichiarazioni sostitutive nelle istanze presentate, consistono esclusivamente nell'acquisizione delle dichiarazioni medesime.

I controlli eseguiti ai sensi del presente paragrafo sono tracciati, oltre che meglio declinati, nella Check list controllo di primo livello n°. 27 ter – *Check list del controllo amministrativo a tavolino per il progetto "Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD)*

¹⁴ Il metodo casuale semplice riguarda un universo di riferimento in cui le singole unità di campionamento sono costituite da aggregazioni e, pertanto, non è necessario prevedere alcun meccanismo di estensione del campione in quanto la percentuale di estrazione, riguardante delle aggregazioni di dati, risulta congrua.

¹⁵ La percentuale individuata è ritenuta adeguata principalmente per i seguenti motivi:

- affidabilità del sistema informativo INPS: il Sistema Informativo dei Percettori, la banca dati ufficiale dei pagamenti erogati da INPS, assicura da un elevato di affidabilità dei dati presenti nel Sistema e, di conseguenza, del file ristretto estrapolato da SIP ed utilizzato per l'estrazione del campione;
- uniformità degli atti autorizzativi: le istanze di accesso alla CIGD presentate dalle imprese sono state autorizzate con appositi provvedimenti di concessione a seguito della verifica del possesso dei requisiti per l'accesso alla CIGD;
- uniformità della popolazione di campionamento: l'universo di campionamento è costituito dalle imprese autorizzate alla fruizione della CIGD che, ai fini della valenza statistica e dell'affidabilità del campione estratto, rappresentano delle unità statistiche sostanzialmente conformi alle quali, di fatto, corrisponde il medesimo livello di rischio di errore e, quindi, una capacità molto elevata, del campione di rappresentare la popolazione complessiva;
- dimensione campionaria: considerata la dimensione dell'universo di campionamento, costituito da 981 imprese autorizzate alla fruizione CIGD nel periodo compreso tra il 23 febbraio 2020 e il 17 maggio 2020 l'estrazione di un campione casuale semplice del 10% consentirà analizzare in modo analitico un sottoinsieme costituito da 98 imprese, numero che si ritiene sufficiente ampio al fine di assicurare la significatività del campione ed un efficace riscontro in merito alla correttezza e alla regolarità delle spese rendicontate.

quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19" (allegato B al presente documento), il cui modello è stato approvato con deliberazione della Giunta regionale n. __ in data ____ 2021.

3.2 Verifiche in loco

Coerentemente con quanto indicato dall'Anpal nelle "Linee guida per la rendicontazione a valere sul FSE delle spese connesse alla CIG in deroga attivata in risposta all'emergenza da COVID-19", le verifiche *in loco*, "riferite ad un campione limitato di lavoratori interessati"¹⁶, come descritto al successivo parag. 3.2.1, sono volte a controllare la documentazione attestante l'effettività dell'erogazione del sostegno al reddito, come la quietanza dei mandati di pagamento dei trattamenti di CIGD autorizzati e il modello SR 41, oltre alla corrispondenza tra il periodo autorizzato con provvedimento di concessione del beneficiario e quanto richiesto con apposita istanza dall'azienda di appartenenza del percettore campionato. I periodi autorizzati per ogni percettore campionato devono risultare uguali o minori rispetto a quanto richiesto nell'istanza dell'azienda.

Con i controlli *in loco* vengono effettuate verifiche anche sulla regolarità delle istanze, al fine di accertare l'idoneità delle medesime al riconoscimento del trattamento di CIGD.

In questa fase l'esecutore del controllo è tenuto ad acquisire e a caricare all'interno del SI SISREG2014 le domande presentate dalle aziende richiedenti il trattamento di CIGD, oggetto di campionamento, unitamente alla documentazione istruttoria ritenuta utile.

Le verifiche svolte dagli organi competenti possono realizzarsi presso la sede regionale dell'INPS ovvero mediante accesso ai servizi di consultazione online con un'utenza dedicata¹⁷ presso l'Adg.

Si evidenzia che, ai sensi di quanto previsto al paragrafo 8.10 "Procedure per la gestione dei progetti a seguito di causa di forza maggiore" del Manuale del Si.Ge.Co., nel caso di eventuali ulteriori misure restrittive emanate a livello nazionale e/o regionale al fine di garantire il contenimento della diffusione di nuovi contagi da Covid-19, che compromettono l'effettuazione delle visite in loco "in presenza" e che costituiscono, pertanto, una causa di forza maggiore alla stregua dell'emergenza sanitaria da Covid-19, il Controllore di I livello ricorre alla modalità di controllo agile da remoto mediante lo svolgimento di "verifiche sul posto telematiche" così come già disciplinate nel documento *Addendum al sistema di gestione e controllo per la definizione di "procedure relative ai controlli amministrativi ed alle modalità di campionamento durante il periodo emergenziale da Covid-19"*¹⁸.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 25, comma 1, lett. b) del Regolamento (UE) n 480/2014, così come previsto dalla Convenzione bilaterale, per l'effettuazione delle verifiche in oggetto, il Controllore di I livello, anche con il supporto del servizio di assistenza tecnica o per tramite dell'Adg, comunica alla sede regionale dell' INPS l'elenco dei lavoratori campionati al fine di consentire, a seguito della restituzione in chiaro dei relativi codici fiscali non anonimizzati¹⁹, l'estrazione delle informazioni in merito ai pagamenti effettuati per singolo percettore che sono stati rendicontati.

¹⁶ Paragrafo 3.5 "Effettuazione dei controlli in loco" delle *linee guida per la rendicontazione a valere sul FSE delle spese connesse alla CIG in deroga attivata in risposta all'emergenza da COVID-19*.

¹⁷ Indicazioni operative sono fornite nel documento "Criteri tecnici per la fruibilità dei servizi forniti dall'INPS", allegato n.2 alla Convenzione bilaterale.

¹⁸ Allegato n. 2 al Manuale del Si.Ge.Co. vers. 05, approvato con provvedimento dirigenziale n. 4418 in data 10 agosto 2021.

¹⁹ Su richiesta del soggetto che effettua il controllo i dati sono resi disponibili decodificati, con una funzionalità appositamente implementata e disponibile sulla piattaforma "Banca Dati Percettori" dell'INPS nella sezione "CIG in deroga". La nuova funzionalità "Decodifica Codici Fiscali per pagamenti diretti COVID" consente di estrarre, oltre alla lista dei codici fiscali in chiaro, anche il dettaglio dei pagamenti con evidenziate la prestazione, gli oneri accessori e la contribuzione figurativa.

Con le verifiche *in loco* gli organi deputati al controllo di I livello accertano, tra l'altro, la corrispondenza fra la documentazione acquisita dal beneficiario e i dati, riguardanti i pagamenti, forniti dall'INPS per il tramite del SIP. Gli esiti di tali verifiche sono riepilogati nella Check list di controllo di I livello N. 2 - *Check list del controllo amministrativo in loco per il progetto "Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19"* (allegato C al presente documento) il cui modello è stato approvato con deliberazione della Giunta regionale n. __ in data _____.

L'importo relativo al trattamento di CIGD certificabile all'AdC dovrà essere riportato nel verbale del Controllore, in esito alle attività di controllo di I livello.

Nel SI SISPREG2014 deve essere riportata la documentazione funzionale a dare evidenza dei controlli eseguiti, quali le check list di controllo e ogni altra documentazione istruttoria acquisita in modalità telematica.

Qualora, in esito alle operazioni di controllo di I livello, venissero accertate delle incongruenze tra quanto autorizzato dal beneficiario e quanto richiesto dall'azienda, quindi quanto erogato da INPS, oppure in conseguenza del mancato rispetto di quanto disciplinato dal presente documento, per l'operazione di cui trattasi il Controllore di I livello provvederà a decurtare, con adeguata motivazione, i pagamenti ritenuti irregolari o corrispondenti agli inadempimenti riscontrati e quindi a riconoscere, nel verbale di controllo, una minore spesa ammissibile rispetto a quanto rendicontato.

3.2.1 Metodologia di campionamento

Per le verifiche *in loco*, il campione di percettori da sottoporre a controllo sarà selezionato in base al metodo di campionamento sistematico *Monetary Unit Sampling* (MUS), previsto dalla nota EGESIF_16-0014-00 20/01/2017 "Guidance_sampling_method" e particolarmente adatto alla verifica su base campionaria dell'operazione di cui trattasi, poiché consente di garantire che la probabilità di estrazione del campione risulti proporzionale al valore monetario di ciascuna stringa e, quindi, all'entità monetaria di ciascun trattamento di CIGD di cui hanno beneficiato i singoli percettori. L'estrazione del campione di percettori è da realizzarsi a partire dalla base dati risultante, per aggregazione, dal file *ristretto* nel quale, come sopra rappresentato e ai sensi di quanto previsto dal tracciato informativo, i percettori sono correlati a tante stringhe quanti sono i pagamenti disposti da INPS in loro favore.

La metodologia MUS consente, dunque, l'estrazione del campione rappresentativo dei trattamenti di CIGD dal file *ristretto* mediante l'applicazione di specifici parametri di campionamento, quali l'intervallo di confidenza pari al 90%, l'errore tollerabile al 2% e l'errore atteso pari allo 0,5%, che sono impostati in considerazione del livello elevato di affidabilità dei pagamenti registrati all'interno del SIP e, quindi, della base dati da esso estratta, utilizzata per la definizione del file *ristretto* e che identifica, per aggregazione, l'universo di campionamento.

Le risultanze del campionamento effettuato mediante l'utilizzo della metodologia MUS, ed i relativi parametri, saranno riportati in un apposito verbale di campionamento redatto a cura della Struttura regionale che ha la competenza sulle operazioni di controllo di I livello, con il supporto del servizio di assistenza tecnica.

Nel caso in cui in sede di controllo dovesse essere riscontrato un numero di errori superiore alla percentuale di errore tollerabile (2%) sarà effettuato un campionamento MUS suppletivo,

aumentando il livello di confidenza dal 90% al 95% e allineando il parametro relativo all'errore atteso con la percentuale di errore effettivamente riscontrata all'interno del primo campione.

4. MONITORAGGIO, INDICATORI E MICRODATI

L' Adg assicura il monitoraggio degli interventi relativi al trattamento di CIGD trasferendo i dati al Sistema Nazionale di Monitoraggio (SNM) attraverso il SI SISPREG2014, secondo le regole comuni e condivise all'interno del documento tecnico "Protocollo Unico di Colloquio" e dell'Allegato 1 alla Circolare MEF-RGS n. 17, del 28 luglio 2020. L'Allegato 1 della predetta Circolare, al quale si rinvia per ulteriori approfondimenti, indica le modalità operative da seguire per identificare nel SNM, in modo omogeneo tra Programmi, gli interventi attivati in risposta alla crisi Covid-19 finanziati sia con risorse eurounitarie che con risorse nazionali.

Nel SNM viene caricato un solo progetto, con uno o più Codici locali, classificato coerentemente con Natura CUP 06, ma riportante i valori economico-finanziari, procedurali e fisici dell'intero progetto.

Per quanto attiene alla struttura FN06-Pagamenti, le informazioni rese corrispondono ai dati presenti nel tracciato informativo fornito da INPS e allegato alla Convenzione bilaterale. L'INPS fornisce al beneficiario il tracciato informativo necessario alla corretta rendicontazione delle operazioni, contenente i codici fiscali pseudonimizzati e i pagamenti per singolo percettore sulla base delle autorizzazioni rilasciate dal beneficiario.

L'Adg, così come indicato nelle *Linee guida per la rendicontazione a valere sul FSE delle spese connesse alla CIG in deroga attivata in risposta all'emergenza da COVID-19*²⁰, trasmette al SNM i dati necessari al popolamento della struttura FN08-Percettori collegata alla struttura FN06-Pagamenti (quindi alle effettive erogazioni). Per inviare correttamente le informazioni richieste ai fini del monitoraggio e consentire, quindi, la correlazione tra i pagamenti erogati da INPS e i relativi percettori, all'interno del SI SISPREG2014 viene creato, e successivamente rendicontato, un pagamento cumulato delle mensilità percepite da ciascun percettore. Nello specifico, per ogni percettore verrà inserito a sistema il codice lavoratore pseudonimizzato e l'importo complessivo percepito, individuato per aggregazione delle stringhe di pagamento risultanti dal file *ristretto*. I singoli mandati di pagamento quietanzati saranno visualizzabili e consultabili accedendo al SIP.

L'associazione tra il percettore e i relativi pagamenti avviene, pertanto, al momento del caricamento a sistema delle spese; in questo modo è possibile garantire il corretto trasferimento delle informazioni al SNM tramite le summenzionate strutture FN06 e FN08.

In relazione alla tipologia di operazione, rivolta a una platea estesa di destinatari e che si configura come sostegno diffuso c.d. *less-intesive*, la Commissione europea ha stabilito che è sufficiente l'indicazione quantitativa dei partecipanti coinvolti e che, pertanto, la raccolta di microdati non è obbligatoria²¹. Tale disposizione trova applicazione nell'Allegato 1 alla nota MEF-RGS prot. 60959 del 02 aprile 2021 recante *Monitoraggio degli interventi previsti da riprogrammazioni di risorse coesione comunitarie e nazionali per emergenza COVID-19. Aggiornamento nota operativa allegata alla circolare n.17 RGS-IGRUE del 28 luglio 2020*, con cui l'IGRUE ha recepito quanto definito a livello eurounitario. In considerazione di tale indicazione, il beneficiario non dovrà raccogliere le c.d. "domande di partecipazione" attraverso cui vengono abitualmente rilevati i microdati, ma è

²⁰ Punto 8 – "Monitoraggio dei dati relativi alla CIG in deroga"

²¹ Q&A EC Structural Funds – horizontal questions - Data collection.

sufficiente che venga valorizzato il totale complessivo dei partecipanti, con la sola suddivisione tra maschi e femmine.

Coerentemente con tale prescrizione, e al fine di cogliere pienamente quanto realizzato nei Programmi cofinanziati dai fondi strutturali sul fronte anti Covid-19, la Commissione europea ha proposto un set di indicatori specifici con cui ha inteso offrire uno strumento “per guidare le Autorità di gestione e incoraggiare la cooperazione in questo periodo, allo scopo di raccogliere dati migliori sugli input e sui risultati del sostegno della politica di coesione alla risposta sanitaria, al sostegno alle imprese e alle persone”²². Tali indicatori assicurano, ai fini del monitoraggio, una maggiore coerenza agli interventi anti Covid-19, garantendo una puntuale misurabilità degli interventi e favorendo, altresì, una riduzione degli oneri amministrativi a carico delle Adg.

Nell’ambito della presente operazione, il numero di “*Partecipanti che hanno beneficiato di schemi per la riduzione dell’orario lavorativo per contrastare l’emergenza COVID-19– Maschi/Femmine*” (Codice CVST)²³ è l’indicatore di output selezionato per l’intervento della Scheda progetto di cui trattasi, che verrà successivamente trasmesso al monitoraggio e caricato in SFC.

BOLSA

²² EGESIF_20-0007-00 12/05/2020 - NON PAPER: *List of programme specific indicators related to the cohesion policy response to the COVID-19 pandemic.*

²³ E’ possibile consultare il documento *Linee guida per l’utilizzo degli indicatori specifici COVID-19 FSE* allegato alle *Linee guida per la rendicontazione a valere sul FSE delle spese connesse alla CIG in deroga attivata in risposta all’emergenza da COVID-19* e disponibile nel SI SISPREG2014, all’interno della sezione “Documenti” della scheda progetto.



ALLEGATO 14 bis
CHECK LIST DI VERIFICA GESTIONALE A CURA DEL BENEFICIARIO¹

(esclusivamente per il progetto *“Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19”*)

Programma operativo	Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione 2014/20 (FSE) della Regione autonoma Valle d'Aosta, adottato con decisione della Commissione europea C(2014) 9921 del 12/12/2014 e seguenti – Codice 2014IT05SFOP011
Asse/Priorità/Obiiettivo Specifico	OT 9, Asse 2 - Inclusione sociale e lotta alla povertà, priorità di investimento 9.iv Il miglioramento dell'accesso a servizi accessibili, sostenibili e di qualità, compresi servizi sociali e cure sanitarie d'interesse generale
Codice progetto	OCC.09303.22XX.00001.DPL
Titolo progetto	RICONOSCIMENTO DEI TRATTAMENTI DI CASSA INTEGRAZIONE GUADAGNI IN DEROGA (CIGD) QUALE RISPOSTA ALL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19
SRRAI	
Beneficiario	RAVA – Dipartimento Politiche del lavoro e della formazione

N°.	Attività svolta	Documenti oggetto della verifica	Risposta	Note	Data e soggetto del beneficiario che ha effettuato la verifica
1	Verifica della stipula dell'Accordo tra lo Stato e la Regione Autonoma Valle d'Aosta, riguardante, tra gli altri, anche il sostegno dei redditi dei lavoratori anche mediante ammortizzatori sociali	- Accordo Stato/Regione Autonoma Valle d'Aosta	SI NO N/A		Data: Soggetto: Firma:
2	Verifica della conformità del progetto al <i>Quadro di riferimento per gli interventi FSE da attuare in risposta al Covid-19</i> (Circolare ANPAL)	- Circolare ANPAL - Progetto	SI NO N/A		Data: Soggetto: Firma:

¹Nelle more dell'implementazione su SISPREG2014, la presente check list deve essere compilata progressivamente nel corso dell'attuazione del progetto. Ad ogni rendicontazione della spesa (intermedia o finale), la check list deve essere scansionata e allegata all'interno di SISPREG2014. La check list, pertanto, è sempre la medesima e deve essere integrata progressivamente.

Allegato A al documento *Procedure per la gestione, la rendicontazione e il controllo del progetto "Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19"*

N°.	Attività svolta	Documenti oggetto della verifica	Risposta	Note	Data e soggetto del beneficiario che ha effettuato la verifica
3	Verifica della stipula dell'Accordo Quadro tra la Regione autonoma Valle d'Aosta e le organizzazioni sindacali e datoriali maggiormente rappresentative e del suo inserimento nel sistema informativo SISPREG2014	<ul style="list-style-type: none"> - Accordo Quadro tra la Regione autonoma Valle d'Aosta e le organizzazioni sindacali e datoriali maggiormente rappresentative - SISPREG2014 	SI NO N/A		Data: Soggetto: Firma:
4	Verifica della stipula della Convenzione bilaterale tra Regione autonoma Valle d'Aosta e la sede regionale dell'INPS siglata da ambo le parti e del suo inserimento nel sistema informativo SISPREG2014	<ul style="list-style-type: none"> - Convenzione bilaterale siglata - SISPREG2014 	SI NO N/A		Data: Soggetto: Firma:
5	Verifica dell'avvenuta selezione del progetto in base ai criteri di cui al documento "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni"	<ul style="list-style-type: none"> - Progetto - SISPREG2014 	SI NO N/A		Data: Soggetto: Firma:
6	Verifica della regolare presentazione e dell'idoneità dell'istanza presentata dalle aziende richiedenti l'accesso al contributo di CIGD ai sensi del d.l. 18/2020 e 34/2020 e di tutta la documentazione richiesta dall'Allegato n.1 alla DGR ___ in data ___	<ul style="list-style-type: none"> - D.l. 18/2020 e d.l. 34/2020 - Accordo quadro per la concessione della CIGD tra la Regione Valle d'Aosta e gli organismi sindacali - Check list di istruttoria interna del beneficiario - Sistema informativo lavoro (SIL) 	SI NO N/A		Data: Soggetto: Firma:
7	Inserimento nel sistema informativo SISPREG2014 dei provvedimenti di concessione della CIGD per un ammontare di spesa fino alla concorrenza totale dell'importo rendicontato.	<ul style="list-style-type: none"> - Provvedimenti di concessione - File <i>ristretto</i> - SISPREG2014 	SI NO N/A		Data: Soggetto: Firma:
8	Sulla base del campione estratto secondo la procedura di cui all'Allegato n.1 alla DGR ___ in data ___, verifica della corrispondenza tra gli importi autorizzati nei provvedimenti di concessione del beneficiario e gli importi liquidati da INPS risultanti dal file ristretto ai sensi del paragrafo 2.2 del documento <i>Procedure per la gestione, controllo e rendicontazione del progetto "Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Provvedimenti di concessione - File <i>ristretto</i> - SISPREG2014 - Verbale di estrazione del campione di atti autorizzativi da sottoporre a controllo analitico. 	SI NO N/A		Data: Soggetto: Firma:

Allegato A al documento *Procedure per la gestione, la rendicontazione e il controllo del progetto "Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19"*

N°.	Attività svolta	Documenti oggetto della verifica	Risposta	Note	Data e soggetto del beneficiario che ha effettuato la verifica
	<i>guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19"</i>				
9	Adempimento agli obblighi di comunicazione e informazione, come previsto dal paragrafo 1.1 del documento <i>Procedure per la gestione, controllo e rendicontazione del progetto "Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19"</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Progetto - Sito istituzionale dell'amministrazione regionale 	SI NO N/A		Data: Soggetto: Firma:
10	Caricamento dei dati relativi al progetto all'interno del sistema informativo SISPREG2014	<ul style="list-style-type: none"> - Dati di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale - SISPREG2014 	SI NO N/A		Data: Soggetto: Firma:
11	Creazione del fascicolo del progetto contenente tutta la documentazione relativa all'intervento (es: le istruttorie laddove previste, le check list di competenza compilate dal beneficiario,..)	<ul style="list-style-type: none"> - Fascicolo - Progetto 			Data: Soggetto: Firma:
12	Elaborazione del rendiconto in conformità alle indicazioni fornite nella procedura di cui all'Allegato n.1 alla DGR ___ in data ___,	<ul style="list-style-type: none"> - Procedura di cui all'Allegato n.1 alla DGR ___ in data ___ 	SI NO N/A		Data: Soggetto: Firma:
13	Inserimento nel sistema informativo SISPREG2014 della documentazione minima relativa al rendiconto delle spese n. __ del (data) __/__/____	<ul style="list-style-type: none"> - Provvedimenti di concessione del beneficiario - File <i>ristretto</i> - Dichiarazione del beneficiario sull'assenza di doppio finanziamento in relazione all'importo imputato all'operazione - Dichiarazione del beneficiario sulla verifica delle dichiarazioni sostitutive - SISPREG2014 	SI NO N/A		Data: Soggetto: Firma:

N°.	Attività svolta	Documenti oggetto della verifica	Risposta	Note	Data e soggetto del beneficiario che ha effettuato la verifica
14	b. Inserimento nel sistema informativo SISPREG2014 della documentazione minima relativa al rendiconto delle spese n. __ del (data) __/__/__	<ul style="list-style-type: none"> - Provvedimenti di concessione del beneficiario - File <i>ristretto</i> - Dichiarazione del beneficiario sull'assenza di doppio finanziamento in relazione all'importo imputato all'operazione - Dichiarazione del beneficiario sulla verifica delle dichiarazioni sostitutive - SISPREG2014 	SI NO N/A		Data: Soggetto: Firma:
15	Inserimento nel sistema informativo SISPREG2014 della documentazione minima relativa al rendiconto finale delle spese n. __ del (data) __/__/__	<ul style="list-style-type: none"> - Documentazione richiesta nel rendiconto intermedio - SISPREG2014 	SI NO N/A		Data: Soggetto: Firma:

Note



CHECK LIST CONTROLLO DI PRIMO LIVELLO N°. 27 ter

Check list del controllo amministrativo a tavolino

(esclusivamente per il progetto *“Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19”*)

Programma	Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione 2014/20 (FSE)
Azione	OT 9, Asse 2 - Inclusione sociale e lotta alla povertà, priorità di investimento 9.iv Il miglioramento dell'accesso a servizi accessibili, sostenibili e di qualità, compresi servizi sociali e cure sanitarie d'interesse generale
Titolo Progetto	RICONOSCIMENTO DEI TRATTAMENTI DI CASSA INTEGRAZIONE GUADAGNI IN DEROGA (CIGD) QUALE RISPOSTA ALL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19
Codice Progetto	OCC.09303.22XX.00001.DPL
Tipologia check-list	Check list del controllo amministrativo a tavolino per il progetto <i>“Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19”</i> – Allegato 27 ter
Ente	REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA
Assessorato	ASSESSORATO ISTRUZIONE, UNIVERSITA', POLITICHE GIOVANILI, AFFARI EUROPEI E PARTECIPATE
Struttura	CONTROLLO PROGETTI EUROPEI E STATALI
Funzionario incaricato/Esecutore del controllo	
Note	
Beneficiario	RAVA – Dipartimento Politiche del lavoro e della formazione

N°	Verifica svolta	Documenti oggetto della verifica	Risposta	Note
Verifica della regolarità degli atti e delle procedure attestata nelle check list relative alle fasi precedenti al controllo				
1	Sono presenti e correttamente compilate tutte le check list attestanti la regolarità degli atti e delle procedure relative alle fasi precedenti al controllo?	<ul style="list-style-type: none"> - Documenti attestanti l'esito di precedenti fasi di controllo - Check list di gestione - SISPREG2014 (documenti presenti nelle sezioni documenti e/o allegati) 	SI NO N/A	
2	E' stata sottoscritta una convenzione tra la Regione Valle d'Aosta e INPS che individua quest'ultimo come soggetto pagatore nell'ambito dell'operazione e ne definisce ruoli e responsabilità?	<ul style="list-style-type: none"> - Convenzione INPS/Regione autonoma Valle d'Aosta 	SI NO N/A	
3	L'operazione è stata attuata nel periodo di ammissibilità della spesa?	<ul style="list-style-type: none"> - Reg. UE 1303/2013 - Progetto - Check list gestionale - SISPREG2014 	SI NO N/A	
Selezione dell'Operazione e realizzazione delle attività progettuali				
4	Il beneficiario ha verificato la conformità del progetto ai criteri di selezione previsti nel documento "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni"	<ul style="list-style-type: none"> - Progetto - Check list gestionale - SISPREG2014 	SI NO N/A	
5	I percettori dei trattamenti di CIGD, corrispondenti alle aziende campionate, hanno i requisiti richiesti dalla normativa vigente richiamata dagli atti di approvazione del progetto?	<ul style="list-style-type: none"> - Progetto - Check list di gestione - SIP - SISPREG2014 	SI NO N/A	
6	In riferimento al periodo di ammissibilità della spesa di cui alla presente operazione, il rapporto di lavoro dei percettori campionati è conforme ai requisiti previsti dal progetto?	<ul style="list-style-type: none"> - Banca dati beneficiario - SIP - Domanda di contributo 	SI NO N/A	
7	I percettori campionati corrispondono a coloro per cui l'azienda ha richiesto il trattamento di CIGD con apposita istanza?	<ul style="list-style-type: none"> - Domanda di contributo - SIP - Banca dati del beneficiario 	SI NO N/A	
8	In riferimento al campione estratto, i percettori relativi a ciascuna azienda campionata corrispondono a coloro per cui è stato autorizzato il trattamento di	<ul style="list-style-type: none"> - Provvedimenti di concessione del beneficiario - SIP - File ristretto - SISPREG2014 	SI NO N/A	

	CIGD nel provvedimento di concessione del beneficiario?			
9	In riferimento al campione estratto, vi è corrispondenza tra l'ID della domanda risultante nel provvedimento di concessione e il "codice regionale domanda" riscontrabile nel SIP?	<ul style="list-style-type: none"> - Provvedimenti di concessione del beneficiario - SIP - File ristretto - SISPREG2014 	SI NO N/A	
10	In riferimento al campione estratto, le ore riconosciute da INPS risultano uguali o minori rispetto alle ore complessivamente autorizzate dal beneficiario per ciascuna azienda?	<ul style="list-style-type: none"> - Provvedimenti di concessione del beneficiario - SIP - File ristretto - SISPREG2014 	SI NO N/A	
11	Per ogni azienda campionata, gli importi liquidati da INPS risultanti dal SIP risultano uguali o minori rispetto agli importi autorizzati nei provvedimenti di concessione del beneficiario?	<ul style="list-style-type: none"> - Provvedimenti di concessione del beneficiario - SIP - File ristretto - SISPREG2014 	SI NO N/A	
12	Gli indicatori sono stati valorizzati conformemente alla normativa derogatoria in materia di rilevazione degli indicatori legati all'emergenza sanitaria da Covid-19?	<ul style="list-style-type: none"> - Progetto - SISPREG2014 	SI NO N/A	
Verifica dell'ammissibilità della spesa				
13	L'importo rendicontato rientra nei limiti del piano finanziario approvato?	<ul style="list-style-type: none"> - Progetto - Rendiconto - SISPREG2014 	SI NO N/A	
14	E' presente tutta la documentazione a supporto del rendiconto?	<ul style="list-style-type: none"> - Progetto - Rendiconto - SISPREG2014 	SI NO N/A	
15	Le spese rendicontate, e riferite al campione estratto, sono relative a trattamenti di CIGD autorizzati per il periodo compatibile con la priorità di investimento 9.iv?	<ul style="list-style-type: none"> - Progetto - Rendiconto - SISPREG2014 	SI NO N/A	
16	Le spese rendicontate, e riferite al campione estratto, sono riferite ad attività produttive localizzate all'interno dell'area interessata dal Programma?	<ul style="list-style-type: none"> - Progetto - Rendiconto - Check list di gestione - Istruttoria beneficiario - SISPREG2014 	SI NO N/A	
17	Le spese rendicontate sono state sostenute nel rispetto della	<ul style="list-style-type: none"> - Progetto - Rendiconto - SISPREG2014 	SI NO N/A	

	tempistica prevista per l'ammissibilità dell'Operazione?			
18	Le spese rendicontate sono, direttamente o indirettamente, imputabili all'Operazione?	- Progetto - Rendiconto - SISPREG2014	SI NO N/A	
19	E' stata acquisita la dichiarazione del beneficiario sull'assenza di doppio finanziamento in relazione all'importo imputato all'operazione?	- Progetto - Rendiconto - SISPREG2014	SI NO N/A	
20	La dichiarazione del beneficiario sull'assenza di doppio finanziamento in relazione all'importo imputato all'operazione risulta debitamente compilata e sottoscritta?	- Progetto - Rendiconto - SISPREG2014	SI NO N/A	
21	E' stata acquisita la dichiarazione del beneficiario sulla verifica delle dichiarazioni sostitutive?	- Progetto - Rendiconto - SISPREG2014	SI NO N/A	
22	La dichiarazione del beneficiario sulla verifica delle dichiarazioni sostitutive risulta debitamente compilata e sottoscritta?	- Progetto - Rendiconto - SISPREG2014	SI NO N/A	

Data di validazione: DD/MM/AAAA

**Controllo di 1° Livello CONTROLLO
PROGETTI EUROPEI E STATALI**

- funzionario incaricato

**Firmato elettronicamente dalla struttura
responsabile del controllo: CONTROLLO
PROGETTI EUROPEI E STATALI**

nella persona di -



CHECK LIST CONTROLLO DI PRIMO LIVELLO N°. 28 ter

Check list del controllo amministrativo *in loco*

(esclusivamente per il progetto *“Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19”*)

Programma	Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione 2014/20 (FSE)
Azione	OT 9 Asse 2 - Inclusione sociale e lotta alla povertà priorità di investimento 9.iv Il miglioramento dell'accesso a servizi accessibili, sostenibili e di qualità, compresi servizi sociali e cure sanitarie d'interesse generale
Titolo Progetto	RICONOSCIMENTO DEI TRATTAMENTI DI CASSA INTEGRAZIONE GUADAGNI IN DEROGA (CIGD) QUALE RISPOSTA ALL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19
Codice Progetto	Cod. OCC.09303.22XX.00001.DPL
Tipologia check-list	Check list del controllo amministrativo <i>in loco</i> per il progetto <i>“Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da covid-19”</i> - Allegato 28 ter
Ente	REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA
Assessorato	ASSESSORATO ISTRUZIONE, UNIVERSITA', POLITICHE GIOVANILI, AFFARI EUROPEI E PARTECIPATE
Struttura	CONTROLLO PROGETTI EUROPEI E STATALI
Funzionario incaricato/Esecutore del controllo	
Note	
Beneficiario	RAVA – Dipartimento Politiche del lavoro e della formazione

Allegato C al documento *Procedure per la gestione, la rendicontazione e il controllo del progetto “Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19”*

N°	Verifica svolta	Documenti oggetto della verifica	Risposta	Note
1	Sono presenti e conservate presso il beneficiario le domande presentate dalle aziende richiedenti il trattamento di CIGD?	- Banca dati beneficiario - Domanda di contributo	SI NO N/A	
2	Le domande campionate che sono state presentate per il riconoscimento del trattamento di CIGD sono debitamente sottoscritte dalle aziende richiedenti?	- Banca dati beneficiario - Domanda di contributo	SI NO N/A	
3	Le domande campionate che sono state presentate dalle aziende richiedenti il trattamento di CIGD risultano correttamente compilate come previsto dalla procedura di cui all'Allegato n.1 della DGR ___ del ___?	- Progetto - Banca dati del beneficiario - Domanda di contributo	SI NO N/A	
4	Le domande presentate dalle aziende richiedenti il trattamento di CIGD, estratte dal campionamento in loco, risultano regolari e idonee al riconoscimento del trattamento di CIGD?	- Progetto - Banca dati del beneficiario - Domanda di contributo	SI NO N/A	
5	E' stata verificata, acquisendola e caricandola nel SI, la documentazione istruttoria utile al riconoscimento del trattamento di CIGD unitamente alle domande campionate presentate dalle aziende richiedenti?	- Progetto - Banca dati del beneficiario - Domanda di contributo	SI NO N/A	
6	Le istanze delle aziende presso le quali i percettori campionati erano in servizio nel periodo ritenuto ammissibile dalla presente operazione risultano autorizzate dal beneficiario con apposito provvedimento di concessione?	- Provvedimenti di concessione del beneficiario - Domanda di contributo - File ristretto	SI NO N/A	
7	I periodi autorizzati per ogni percettore campionato sono uguali o minori rispetto a quanto richiesto nell'istanza dell'azienda di appartenenza?	- Provvedimenti di concessione del beneficiario - Domanda di contributo - File ristretto	SI NO N/A	
8	I modelli SR41 sono correttamente compilati?	- Modelli SR41	SI NO N/A	
9	I codici fiscali dei percettori campionati, coincidono con i codici fiscali presenti nei modelli SR41 trasmessi dal datore di lavoro?	- CF campionati - Modelli SR41	SI NO N/A	
10	Per i percettori campionati, il numero di autorizzazione riportato nei modelli SR41 trasmessi dal datore di lavoro è coerente con quello comunicato da INPS sul SIP?	- Provvedimenti di concessione del beneficiario - Autorizzazione INPS - Modelli SR41	SI NO N/A	
11	Sono state verificate le quietanze dei mandati di pagamento per gli importi liquidati da INPS	- Progetto - Quietanza dei mandati di	SI NO N/A	

	ai percettori campionati?	pagamento - File ristretto		
--	---------------------------	-------------------------------	--	--

Data di validazione: DD/MM/AAAA

**Controllo di 1° Livello CONTROLLO
PROGETTI EUROPEI E STATALI**

- funzionario incaricato

**Firmato elettronicamente dalla struttura
responsabile del controllo: CONTROLLO
PROGETTI EUROPEI E STATALI**

nella persona di -



CHECK LIST CONTROLLO DI PRIMO LIVELLO N°. 30 ter

Check list relativa alla Quality review del controllo di primo livello

(esclusivamente per il progetto *“Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19”*)

Programma Operativo	Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione 2014/20 (FSE) della Regione autonoma Valle d'Aosta, adottato con decisione della Commissione europea C(2014) 9921 del 12/12/2014 e seguenti – Codice 2014IT05SFOP011
Titolo progetto	Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19
Codice progetto	Cod. OCC.09303.22XX.00001.DPL
Codice CUP	B77D20000080009
Beneficiario	RAVA - Dipartimento politiche del lavoro e della formazione

ESITO QUALITY REVIE(POSITIVO/NEGATIVO)	
---	--

N°	Verifica svolta	Supporti al controllo	Risposta	Note
Verifica della regolarità degli atti e delle procedure attestata nelle check list relative alle fasi precedenti al controllo				
1	Sono presenti e correttamente compilate tutte le check list attestanti la regolarità degli atti e delle procedure relativi alle fasi precedenti al controllo?	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Documenti attestanti l'esito del controllo</u> (<i>check list di controllo amministrativo a tavolino, check list di controllo amministrativo in loco</i>) - <u>SISPREG2014</u> (<i>documenti presenti nelle sezioni documenti e/o allegati</i>) 	SI NO N/A	

Allegato D al documento *Procedure per la gestione, la rendicontazione e il controllo del progetto "Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19"*

2	L'esecutore del controllo di primo livello ha dato atto di aver verificato la coerenza programmatica con il Programma FSE 2014/2020, la connessione della stessa all'Accordo Stato-Regione ed il rispetto delle disposizioni nazionali in materia con particolare riferimento al D.L. 18/2020 (c.d. Decreto Cura Italia) e al D.L. 342020 c.d. Decreto Rilancio)?	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Documenti attestanti l'esito del controllo</u> (<i>check list di controllo amministrativo a tavolino, check list di controllo amministrativo in loco</i>) - <u>SISPREG2014</u> (<i>documenti presenti nelle sezioni documenti e/o allegati</i>) 		
3	L'esecutore del controllo di primo livello ha debitamente compilato tutti i documenti previsti per la verifica dell'operazione?	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Documenti attestanti l'esito del controllo</u> (<i>check list di controllo amministrativo a tavolino, check list di controllo amministrativo in loco, ammissibilità spese, riepilogo per voci di spesa, riepilogo ammissibilità, ecc...</i>) - <u>SISPREG2014</u> (<i>sezione rendicontazione spese</i>) 		
4	L'esecutore del controllo di primo livello ha debitamente compilato la sezione anagrafica dei documenti attestanti l'esito del controllo?	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Documenti attestanti l'esito del controllo</u> (<i>check list di controllo amministrativo a tavolino, check list di controllo amministrativo in loco, verbale, ecc...</i>) - <u>SISPREG2014</u> (<i>sezione rendicontazione spese</i>) 		
5	L'esecutore del controllo di primo livello ha acquisito e caricato all'interno del sistema informativo SISPREG2014 le domande campionate presentate dalle aziende richiedenti il trattamento di CIGD e la documentazione istruttoria ritenuta utile?	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Documenti attestanti l'esito del controllo</u> (<i>check list di controllo amministrativo a tavolino, check list di controllo amministrativo in loco, verbale, ecc...</i>) - <u>SISPREG2014</u> (<i>inoltre rendicontazione e documenti di supporto resi disponibili nelle sezioni "Documenti" e "Allegati" del S.I.</i>) 		
6	L'esecutore del controllo di primo livello ha debitamente compilato le schede finanziarie attestanti gli importi considerati ammissibili?	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Documenti attestanti l'esito del controllo</u> (<i>ammissibilità spese, riepilogo per voci di spesa, riepilogo ammissibilità</i>) - <u>SISPREG2014</u> (<i>sezione rendicontazione spese</i>) 		
7	L'esito della verifica (SI – NO – N/A), indicato nei diversi punti dei documenti del controllo di primo livello, è coerente con il contenuto della corrispondente nota inserita?	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Documenti attestanti l'esito del controllo</u> (<i>check list di controllo amministrativo a tavolino, check list di controllo amministrativo in loco, verbale, ecc...</i>) - <u>SISPREG2014</u> (<i>sezione rendicontazione spese</i>) 		

8	In sede di verifica a tavolino, in riferimento ai trattamenti di CIGD ricompresi nel campione delle aziende beneficiarie sottoposte a controllo analitico, l'esecutore del controllo ha verificato che i provvedimenti di concessione siano riferiti a trattamenti di CIGD autorizzati nei confronti di datori di lavoro aventi diritto alla fruizione della CIGD?	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Documenti attestanti l'esito del controllo</u> (<i>check list di controllo amministrativo a tavolino, verbale</i>) - <u>Verbale di campionamento</u> - <u>Istruttoria del beneficiario</u> - <u>SISPREG2014</u> (<i>inoltre rendicontazione e documenti di supporto resi disponibili nelle sezioni "Documenti" e "Allegati" del S.I.</i>) 				
9	In sede di verifica a tavolino, in riferimento ai trattamenti di CIGD ricompresi nel campione delle aziende beneficiarie sottoposte a controllo analitico, l'esecutore del controllo ha verificato che i provvedimenti di concessione siano riferiti a trattamenti di CIGD autorizzati relativamente ad un periodo temporale di sospensione/riduzione dei rapporti di lavoro compreso tra il 23/02/2020 e il 17/05/2020?	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Documenti attestanti l'esito del controllo</u> (<i>check list di controllo amministrativo a tavolino, verbale</i>) - <u>Verbale di campionamento</u> - <u>SISPREG2014</u> (<i>inoltre rendicontazione e documenti di supporto resi disponibili nelle sezioni "Documenti" e "Allegati" del S.I.</i>) 				
10	L'esecutore del controllo di primo livello ha preventivamente estratto il campione delle domande da sottoporre a verifica di regolarità e trasmesso alla Struttura Controllo progetti europei e statali, prima dell'esecuzione del controllo in loco, il verbale di campionamento?	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Documenti attestanti l'esito del controllo</u> (<i>check list di controllo amministrativo a tavolino, verbale</i>) - <u>Verbale di campionamento</u> - <u>SISPREG2014</u> (<i>inoltre rendicontazione e documenti di supporto resi disponibili nelle sezioni "Documenti" e "Allegati" del S.I.</i>) 				
11	Relativamente ai trattamenti CIGD ricompresi nel campione lavoratori da sottoporre a controllo analitico in sede di verifica in loco l'esecutore del controllo ha verificato che le ore pagate da INPS risultino uguali o minori rispetto alle ore richieste dalle aziende?	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Documenti attestanti l'esito del controllo</u> (<i>check list di controllo amministrativo a tavolino, verbale</i>) - <u>Verbale di campionamento</u> - <u>SISPREG2014</u> (<i>inoltre rendicontazione e documenti di supporto resi disponibili nelle sezioni "Documenti" e "Allegati" del S.I.</i>) 				
12	Relativamente ai trattamenti CIGD ricompresi nel campione lavoratori da sottoporre a controllo analitico in sede di verifica in loco, l'esecutore del controllo ha verificato la quietanza dei mandati di pagamento per gli importi liquidati da INPS ai lavoratori campionati, relativi al trattamento di Cassa Integrazione in Deroga?	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Documenti attestanti l'esito del controllo</u> (<i>check list di controllo amministrativo a tavolino, verbale</i>) - <u>Verbale di campionamento</u> 				

13	L'esecutore del controllo di primo livello ha adeguatamente dettagliato e motivato, nei documenti attestanti l'esito del controllo, le eventuali decurtazioni applicabili alla spesa rendicontata per l'operazione di cui trattasi?	<ul style="list-style-type: none"> - Documenti attestanti l'esito del controllo (<i>check list di controllo amministrativo a tavolino, check list di controllo amministrativo in loco, ammissibilità spese, riepilogo per voci di spesa, riepilogo ammissibilità, ecc...</i>) - <u>SISPREG2014</u> (sezione rendicontazione spese) 				
----	---	--	--	--	--	--

NOTE E OSSERVAZIONI

▶

Data	Nome dell'incaricato della quality review	Firma dell'incaricato della quality review
-----	-----	-----
Data	Nome del responsabile della Struttura Controllo progetti europei e statali	Firma del responsabile della Struttura Controllo progetti europei e statali
-----	-----	-----



DICHIARAZIONE DEL BENEFICIARIO SULL'ASSENZA DEL DOPPIO FINANZIAMENTO SULL'IMPORTO IMPUTATO AL PROGETTO

Il sottoscritto Dirigente della Struttura regionale _____
appartenente **all'ente denominato** _____:

SEZIONE 2 – Anagrafica Ente		
Ente	Denominazione	Forma giuridica
Dati Ente	Codice fiscale	Partita IVA
	Recapito telefonico	Indirizzo PEC

in qualità di _____ del Progetto
_____, codice FSE _____, CUP _____,
relativamente al Progetto di cui sopra

DICHIARA

con riferimento alle spese inerenti indicate all'interno del rendiconto n. ____ trasmesso alla Struttura regionale competente per le operazioni di controllo di I livello in data _____:

- che data la tipologia dell'operazione, non è possibile riportare il codice CUP dell'operazione sui pagamenti rendicontati e già disposti dall'INPS;
- che il codice CUP è stato riportato sui files *esteso e ristretto* in quanto trattasi di documenti di supporto e integrativi delle informazioni riportate nel rendiconto presentato sul SI SISPREG2014;
- che le spese imputate sul progetto non sono state utilizzate per ottenere altri finanziamenti pubblici;
- di impegnarsi a non utilizzare i documenti di spesa riferiti al progetto per ottenere altri finanziamenti pubblici.

Luogo, Data _____

Il Dirigente della Struttura regionale

(firma)



DICHIARAZIONE DEL BENEFICIARIO SULLA VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Il sottoscritto Dirigente della Struttura regionale _____
appartenente **all'ente denominato** _____:

SEZIONE 2 – Anagrafica Ente		
Ente	Denominazione	Forma giuridica
Dati Ente	Codice fiscale	Partita IVA
	Recapito telefonico	Indirizzo PEC

in qualità di _____ del Progetto
_____, codice FSE _____, CUP _____,
relativamente al Progetto di cui sopra

DICHIARA

con riferimento alle istanze presentate per l'ottenimento della cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD), ai sensi dell'art. 22 del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18 e dell'Accordo quadro regionale sottoscritto in data 27 marzo 2020, che nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente¹ l'istruttoria di verifica sulle dichiarazioni sostitutive è stata effettuata sul 100% delle istanze presentate, seguendo il modello di check list allegata alla presente dichiarazione e acquisendo, laddove mancanti, gli elementi utili a completarle.

Luogo, Data _____

Il Dirigente della Struttura regionale

(firma)

¹ DPR 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico in materia di documentazione amministrativa" e l.r. 6 agosto 2007, n.19 "Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi".

**CHECK LIST DI ISTRUTTORIA INTERNA SULLE DOMANDE PRESENTATE
PER L'OTTENIMENTO DELLA CASSA INTEGRAZIONE GUADAGNI IN DEROGA (CIGD)**

LA DOMANDA E' COMPOSTA DA: **SI** **NO**

Domanda di accesso CIGD

Documento di identità fronte e retro

Modulo sr100 compilato nei tre fogli

Informativa sindacati (solo per aziende con più di 5 dipendenti)

NELLA DOMANDA SONO PRESENTI LE SEGUENTI DICHIARAZIONI: **SI** **NO**

Il ricorso alla CIGD è dovuto all'emergenza coronavirus

Non essere datore di lavoro domestico

I lavoratori sono stati assunti entro il 17/3/2020

Non aver unità produttive site in 5 o più regioni

Essere a conoscenza che la presentazione della domanda non è sufficiente per il riconoscimento del beneficio e che il datore di lavoro è obbligato ad inviare all'Inps tutti i dati necessari per il pagamento dell'integrazione salariale entro le scadenze stabilite dall'Istituto stesso

NELLA DOMANDA: **SI** **NO**

Il periodo indicato di cassa integrazione non supera le 9 settimane

Il numero di settimane indicato nel periodo corrisponde al numero di settimane indicato in numero

È presente il flag su una delle due opzioni (di non poter accedere ai benefici previsti dal titolo i del d.lgs 148/2015 ovvero di rientrare nel campo di applicazione della CIGS e di non poter accedere...) – non è possibile mettere il flag su entrambe le opzioni

È stata compilata la sezione relativa all' OO.SS.LL.. in caso di azienda con più di 5 dipendenti

È presente il flag sull'informativa relativa alla privacy

ALLEGATO F al documento *Procedure per la gestione, la rendicontazione e il controllo del progetto "Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19"*

Sono presenti data e luogo

È presente la firma – verificare ove possibile autenticità con il documento di identità allegato

NEL FOGLIO RELATIVO AL DATORE DI LAVORO DEL FILE EXEL **SI** **NO**

Sono stati compilati tutti i campi presenti

Nel caso in cui non è stato compilato il campo relativo alla matricola INPS può essere che:

- trattasi di errore materiale (verificare con la domanda)
- trattasi di azienda agricola (seguire istruzioni presenti nelle FAQ)

Il CF è di 16 caratteri in caso di impresa individuale di 11 in caso di azienda

La ragione sociale coincide con quella indicata nella domanda

La matricola INPS coincide con quella segnata nella domanda

NEL FOGLIO RELATIVO AI BENEFICIARI: **SI** **NO**

I beneficiari coincidono con i dipendenti dell'azienda presenti su SIL (su unità produttive della Valle d'Aosta)

I beneficiari risultano assunti alla data del 17 marzo 2020

NEL FOGLIO RELATIVO AL MODULO SR100: **SI** **NO**

Il periodo indicato di cassa integrazione non supera le 9 settimane

Il periodo e il numero delle settimane coincide con quelle presenti nella domanda

È stata compilata solo la prima riga (in caso di più righe compilate è possibile procedere a unire le righe se questo non comporta interpretazione soggettiva dei dati inviati)

Il numero totale di ore richieste coincide con quelle indicate nella domanda

L'orario contrattuale non supera le 40 ore settimanali

VERIFICA TRAMITE IL SISTEMA INFORMATIVO LAVORO (SIL): **SI** **NO**

I lavoratori per i quali l'azienda richiedeva la cassa integrazione sono in stato di occupazione alla data del 23 febbraio 2020

Tipologia di attività svolta dal datore di lavoro, con esclusione dei datori di lavoro domestico

ALLEGATO F al documento *Procedure per la gestione, la rendicontazione e il controllo del progetto "Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19"*

VERIFICA INOLTRE:

SI **NO**

Eventuali segnalazioni nel file rettifiche comunicazioni

Presenza di annotazioni nel file riepilogativo



Unione europea



Région Autonome
Valle d'Aoste
Regione Autonoma
Valle d'Aosta

Scheda Progetto

Programma: Investimenti in favore della crescita e dell' occupazione 2014/20 (FSE)

Codice locale Progetto: OCC.09303.22XX.0.0001.DPL

Titolo Progetto: Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19

Acronimo:



SISPREG2014

Sistema informativo
Politica regionale di sviluppo 2014/20

Sintesi Progetto: L'operazione, finalizzata a preservare il funzionamento del sistema sanitario e a garantire i servizi di assistenza sanitaria oltre che l'accesso alle cure sanitarie, viene attivata per contrastare gli effetti causati dall'emergenza sanitaria da Covid-19 nell'ambito delle modifiche al quadro regolamentare eurounitario che consentono l'utilizzo dei Fondi strutturali e di investimento europei in funzione di contrasto all'emergenza sanitaria, economica e sociale conseguente alla pandemia da Covid-19. Il progetto consiste nel riconoscimento a valere sul PO FSE 2014/20 delle spese riferite al periodo compreso tra il 23 febbraio 2020 e il 17 maggio 2020 e riguardanti i trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale misura per il mantenimento dello stato occupazionale mediante il sostegno al reddito dei lavoratori dipendenti del settore privato che si sono trovati in disoccupazione temporanea a seguito della sospensione, ovvero riduzione, del rapporto di lavoro quale conseguenza degli effetti dell'emergenza sanitaria.

Stato scheda: Validata

Stato Progetto: Presentato

Soggetti

Ruolo	Soggetto	Note	Data inizio	Data fine
Autorità di Gestione	RAVA - Programmazione Fondo Sociale Europeo e gestione progetti cofinanziati in materia di istruzione			
Programmatore (soggetto cui compete la decisione di finanziare il progetto)	RAVA - Programmazione Fondo Sociale Europeo e gestione progetti cofinanziati in materia di istruzione			
Beneficiario	RAVA - Dipartimento Politiche del Lavoro e della Formazione			
Attuatore	RAVA - Dipartimento Politiche del Lavoro e della Formazione			
Controllore di primo livello	RAVA - Controllo progetti europei e statali			
Responsabile del Controllo di 1° livello	RAVA - Controllo progetti europei e statali			
Controllore di primo livello	BDO ITALIA (in RTI)			

Anagrafica

Asse/OT	Asse 2 - Inclusione sociale e lotta alla povertà (OT9) / 9 - Promuovere l'inclusione sociale, combattere la povertà e ogni forma di discriminazione	
Priorità di investimento	9.iv) Servizi accessibili, sostenibili e di qualità	
Obiettivo specifico/Risultato atteso	9.3 Infrastrutture e servizi sociosanitari/ educativi	
Azioni da Programma	9.3.3 - Buoni servizio	
Classificazione Protocollo	5.9.6 - ASSISTENZA AI MINORI (classificazione prevalente 5.9.6)	
Progetto strategico	NO	
Piano scuola d'eccellenza	NO	
Costo previsto	4.220.733,00	
Responsabilità gestionale	Titolarità regionale	
Tipo Progetto	06 - Concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unita' produttive)	
Tipo aiuto	Intervento che non costituisce aiuto di stato	
Note		
Data inizio prevista	23/05/2022	
Data fine prevista	30/12/2022	
Tipo procedura attivazione originaria	Non Rilevante (progetto individuato con una Procedura di Attivazione del ciclo di Programmazione attuale)	Codice procedura attivazione originaria
Pianificazione	NO	

Descrizione

Contesto e motivazioni

Identificazione e caratteristiche del contesto territoriale o settoriale

L'emergenza sanitaria da Covid-19 ha determinato conseguenze economiche e sociali significative, impattando negativamente in qualsiasi settore sanitario, economico e sociale. Suddetta emergenza, individuata quale pandemia mondiale, ha richiesto un'azione coordinata e incisiva per contrastare gli effetti sanitari, economici e sociali, mobilitando tutte le risorse disponibili. Con il d.l. 17 marzo 2020, n. 18 (Decreto Cura Italia), e successivamente il d.l. 19 maggio 2020, n. 34 (Decreto Rilancio), i fondi strutturali sono stati individuati quali fonti principali di finanziamento da attivare tempestivamente in funzione "anticrisi", anche in relazione alle esigenze di intervento per far fronte alle difficoltà economiche, occupazionali e sociali. Tali norme hanno disciplinato la possibilità di destinare le risorse disponibili dei programmi cofinanziati dai fondi strutturali alla realizzazione di interventi finalizzati a fronteggiare l'emergenza sanitaria da Covid-19, ampliando la possibilità di rendicontazione nell'ambito della programmazione 2014/20 delle spese riferite ad iniziative connesse all'emergenza.

Con riferimento agli effetti sull'economia valdostana, l'emergenza causata dalla diffusione dell'epidemia da Covid-19 ha impattato in maniera rilevante sui settori del turismo, commercio e tempo libero che registrano un forte calo. Il rapporto di Banca d'Italia sull'economia regionale della Valle d'Aosta rappresenta che a fine 2020 sarebbero state a rischio 800 aziende e 2.700 lavoratori. L'impatto negativo dell'emergenza sanitaria sul mercato del lavoro è confermato anche dalle rilevazioni ISTAT: il tasso di disoccupazione dei primi due trimestri del 2020 si attesta al 5,4%, oltre due punti percentuali inferiore rispetto alla media nazionale (pari al 7,7%). Tuttavia, confrontando l'andamento del dato relativo all'ultimo trimestre con quello del 2019, emergono importanti differenze nella ripartizione di genere: si registra infatti un incremento di oltre due punti percentuali per il dato maschile che sale al 7,2%. Anche il tasso di occupazione, sui primi due trimestri dell'anno in corso, segue un trend negativo, perdendo circa quattro punti percentuali (dal 69,5% al 65,6%) .

Principali problematiche che vengono affrontate attraverso il Progetto

Nel rispetto di quanto previsto dal d.l. n. 18/2020, poi modificato dal d.l. n.34/2020, l'effetto negativo dell'emergenza legata al Covid-19 sull'occupazione, che ha contribuito a rendere piuttosto incerto il mantenimento dei livelli occupazionali, è stato attenuato, oltre che dal blocco dei licenziamenti collettivi e individuali, anche attraverso il ricorso alla cassa integrazione guadagni in deroga, una tra le prime misure adottate a livello nazionale al fine di favorire l'accesso ai servizi sanitari e, quindi, contrastare e contenere la diffusione del virus.

Le modifiche al quadro regolamentare eurounitario consentono l'ammissibilità al sostegno dei fondi strutturali e di investimento europei delle spese per le operazioni volte a promuovere le capacità di risposta alle crisi nel contesto dell'epidemia da Covid-19 a decorrere dal 1° febbraio 2020 (cfr. Reg.UE 2020/460), potendo selezionare operazioni anche portate materialmente a termine prima della presentazione della domanda di finanziamento da parte del beneficiario (cfr. Reg.UE 2020/558).

Il 28 luglio 2020 l'Amministrazione regionale, titolare del Programma FSE 2014/20 della Valle d'Aosta, ha stipulato un Accordo con il Ministro per il Sud e la Coesione territoriale (Accordo Provenzano) volto a destinare una quota parte delle risorse del Programma FSE 2014/20 al contrasto, tra le altre, dell'emergenza occupazionale conseguente alla pandemia. Nello specifico, l'Accordo individua le priorità cui afferiscono le risorse volte al contrasto e alla mitigazione degli effetti dell'emergenza sanitaria, tra le quali è evidenziata la priorità "Lavoro", riguardante anche il sostegno ai redditi dei lavoratori dipendenti del settore privato mediante il finanziamento di ammortizzatori sociali.

Obiettivo specifico del Progetto in termini di risultato atteso

In linea con quanto stabilito dall'Accordo Provenzano, il progetto è orientato a contrastare la condizione di disoccupazione (cd. tecnica) conseguente alla diffusione del virus Covid-19 attraverso il riconoscimento della CIGD quale misura di sostegno economico per i disoccupati delle aziende in difficoltà durante l'emergenza sanitaria, nel periodo di ammissibilità dal 23 febbraio 2020 al 17 maggio 2020.

L'espressione "disoccupazione tecnica" è stata mutuata dalla Commissione europea e riguarda i lavoratori la cui prestazione lavorativa è stata sospesa o il cui orario di lavoro sia stato ridotto per momentanea situazione di difficoltà del datore di lavoro.

La normativa in precedenza richiamata ha ampliato l'ambito di applicazione della CIGD, rispetto al previgente regime normativo, estendendone l'ammissibilità anche alle microimprese di qualsiasi settore di attività economica, eliminando le restrizioni inerenti l'anzianità individuale.

Descrizione delle attività previste:

Attività	<p>Il progetto consiste nella gestione, rendicontazione, controllo e certificazione delle spese già sostenute dallo Stato attraverso le erogazioni effettuate da INPS quale soggetto terzo pagatore, e riferite ai trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga riconosciuti nel periodo compreso dal 23 febbraio 2020 al 17 maggio 2020, compresi i relativi oneri.</p> <p>Si tratta di un sostegno al reddito, a titolo di integrazione salariale, dei lavoratori dipendenti del settore privato che si sono trovati in disoccupazione temporanea a causa della sospensione/riduzione del rapporto di lavoro, a seguito della necessità di contenere la diffusione dell'emergenza sanitaria da Covid-19.</p> <p>L'operazione si realizza nel rispetto di quanto disciplinato dal documento "Procedure per la gestione, la rendicontazione e il controllo del progetto "Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19" approvate con deliberazione della Giunta regionale n. ___ in data ___.</p>
Descrizione attività	<p>Ai sensi di quanto definito dalle "Linee guida per la rendicontazione a valere sul FSE delle spese connesse alla CIG in deroga attivata in risposta all'emergenza da Covid-19" approvate da ANPAL, il periodo ammissibile a rendicontazione riguarda i trattamenti di CIGD riconosciuti per la sospensione/riduzione del rapporto di lavoro tra il 23 febbraio 2020 e il 17 maggio 2020 compresi, e comunque non è superiore a 9 settimane. Le categorie di lavoratori che possono beneficiare della CIGD sono specificatamente individuate nell'Accordo sindacale stipulato tra la Regione Valle d'Aosta e le organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative. Nell'ambito delle suddette categorie, possono beneficiarne tutti i lavoratori indipendentemente dall'anzianità di effettivo lavoro maturata presso l'azienda richiedente il trattamento e aventi, alla data del 23 febbraio 2020, un rapporto di lavoro subordinato anche a tempo determinato nei limiti della durata del primo contratto.</p>
Complementarietà, sinergie e coerenze	
Quadro strategico regionale e altri documenti strategici europei, statali e regionali	<p>Accordo per la riprogrammazione dei Programmi operativi dei Fondi strutturali 2014/20 tra il Ministro per il Sud e la Coesione territoriale e la Regione Autonoma Valle d'Aosta.</p> <p>Quadro di riferimento per gli interventi FSE da attuare in risposta al Covid-19 (Circolare ANPAL prot. 0008013 del 31.08.2020 e ss.mm.).</p> <p>Linee guida per la rendicontazione a valere sul FSE delle spese connesse alla CIG in deroga attivata in risposta all'emergenza da Covid-19" approvate da ANPAL in data 19 febbraio 2021.</p> <p>Accordo Quadro tra la Regione autonoma Valle d'Aosta e le organizzazioni sindacali e datoriali comparativamente maggiormente rappresentative, stipulato in data 27 marzo 2020.</p> <p>Convenzione bilaterale tra la Regione autonoma Valle d'Aosta e la sede regionale di INPS.</p>
Normativa regionale, statale e europea	<p>Reg. UE n. 1304/2013, art. 3, lettera b), punto iv)</p> <p>Reg.UE n. 460/2020</p> <p>Reg.UE n. 558/2020</p> <p>COM (2020) 451 del 28/05/2020</p> <p>Decreto-legge n. 9/2020, art. 15</p> <p>Decreto-legge n. 18/2020 convertito con modificazioni dalla L. 24 aprile 2020, n. 27, articolo 22 e ss.</p> <p>Decreto-Legge n.34/2020 convertito con modificazioni dalla L.17 luglio 2020, n.77, articolo 70</p>
Priorità Europa 2020	INC
Contributo previsto dal Progetto in relazione agli obiettivi della strategia 'Europa 2020'	<p>I trattamenti di CIGD, così come autorizzati dai d.l. 18/2020 e d.l. 34/2020, per cui il progetto ne prevede il riconoscimento a valere sul PO FSE 2014/20, hanno contribuito a preservare il funzionamento dei sistemi sanitari e, quindi, alla priorità di investimento "migliorare l'accesso a servizi accessibili, sostenibili e di qualità" nell'ambito dell'obiettivo tematico 9 relativo all'inclusione sociale, promuovendo il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia da Covid-19.</p>
Area di specializzazione S3	

Principi trasversali

Impatti sull'ambiente (con particolare riferimento a: impiego efficiente delle risorse, mitigazione dei cambiamenti climatici e l'adattamento ai medesimi, protezione della biodiversità, resilienza alle catastrofi, prevenzione e gestione dei rischi)

NON PERTINENTE

Parità fra uomini e donne

NON PERTINENTE

Pari opportunità e non discriminazione

NON PERTINENTE

Orientamenti della Politica regionale di sviluppo

Dimensione collettiva

NON PERTINENTE

Sostenibilità del Progetto, anche successivamente al periodo di cofinanziamento, sotto i seguenti profili

- *organizzativo, ovvero la capacità del beneficiario di continuare ad assicurare il management e l'insieme delle altre risorse necessarie per dare continuità al Progetto*

NO

- *finanziario, ovvero la capacità del beneficiario di continuare ad assicurare la copertura dei costi di gestione a regime, necessari per dare continuità al Progetto*

NO

- *degli effetti, ovvero la capacità del beneficiario di dare continuità al Progetto in termini di produzione di risultati positivi*

NO

Focalizzazione sulla specificità alpina così come declinata nella RIS3

NO

Coerenza strategia alpina

Approccio partecipativo

NON PERTINENTE

Procedura di attivazione

Codice Procedura attivazione locale	22XX
Tipo Procedura attivazione	Individuazione diretta nel Programma
Aiuti	NO
Descrizione Procedura	Progetto a individuazione diretta a titolarità regionale

Responsabile della procedura

Tipo responsabile	Regione		
Denominazione Ente	REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA		
Assessorato			
Struttura/Ufficio	DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO E DELLA FORMAZIONE		
Data avvio Procedura	23/05/2022	Data fine Procedura	30/12/2022

Classificazioni

Dati per il CUP

Tipo Progetto (TC05)	06.99
Natura Progetto	06 - Concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unita' produttive)
Tipologia Progetto	99 - Altro
Settore Progetto	11 - Istruzione, formazione e sostegni per il mercato del lavoro
Sottosettore Progetto	80 - Altri sostegni per il mercato del lavoro
Categoria Progetto	899 - Altri sostegni per il mercato del lavoro
Iter procedurale (TC46)	0601 - Attribuzione finanziamento
CUP definitivo	B77D20000080009 Semplice

Dati per l'IGRUE

Localizzazione

Localizzazione geografica (TC16)

Località	Indirizzo	Note
TUTTI I COMUNI		

Tipo di localizzazione (TC10) A - Areale

Informazioni generali

Progetto complesso (TC07)

Grande Progetto (TC08)

Generatore entrate NO

Livello istituzione strumento finanziario (TC09) 3 - Livello nazionale, regionale, transnazionale o transfrontaliero, gestiti sotto la responsabilità dell'autorità di gestione

Fondo di fondi NO

Gruppi vulnerabili (TC13) 03 - Progetto NON destinato a gruppo vulnerabile

Classificazioni

Campo intervento (TC12.1) 112 - Miglioramento dell'accesso a servizi abordabili, sostenibili e di qualità, compresi i servizi sociali e le cure sanitarie d'interesse generale

Forme finanziamento (TC12.2) 01 - Sovvenzione a fondo perduto

Tipo di territorio (TC12.3) 07 - Non pertinente

Meccanismo erogazione territoriale (TC12.4) 07 - Non pertinente

Attività economica (TC12.5) 24 - Altri servizi non specificati

Dimensione tematica secondaria (TC12.6) 08 - Non pertinente

Risultato atteso (TC12.7)	09.10CRII06 - Mitigazione degli effetti negativi sull'occupazione, occupabilità e i redditi dei lavoratori per emergenza Covid-19 09.3 - Aumento/ consolidamento/ qualificazione dei servizi di cura socio-educativi rivolti ai bambini e dei servizi di cura rivolti a persone con limitazioni dell'autonomia e potenziamento della rete infrastrutturale e dell'offerta di servizi sanitari e sociosanitari territoriali
Tipologia intervento FEASR (TC12.8)	
Altre classificazioni (TC12.9)	COV19 - Emergenza_COVID_19 COV19ST - Emergenza_COVID_19-Spesa statale
Azione - linea azione (TC12.10)	

Classificazioni Quadro strategico regionale (QSR)

Natura Progetto (TC05 e TC12.1)	06 - Altri contributi
Tipo beneficiario (TC25)	
Divisione	2.4 Regione e autonomia locale
Descrizione di dettaglio	Regione
Tipologia destinatario	
Tipologia generale	Cittadini
Condizione nel mercato del lavoro (TC29)	SI Occupato (compreso chi ha un'occupazione saltuaria/atipica e chi è in CIG)
Appartenenza a Gruppo vulnerabile (TC31)	NON PERTINENTE
I destinatari selezionati sono tutti obbligatori?	SI
Caratteristiche destinatari	Possono beneficiare dell'integrazione salariale tutti i lavoratori, indipendentemente dall'anzianità di effettivo lavoro maturata presso le aziende richiedenti il trattamento aventi, alla data del 23 febbraio 2020, un rapporto di lavoro subordinato anche a tempo determinato nei limiti della durata del primo contratto
Tipo territorio	03 - Area mista
Strumenti di integrazione	NON PERTINENTE

Classificazioni Aree interne (AI) - Non pertinente

Strumento attuativo

Tipologia strumento	SDA - STRUMENTI ATTUAZIONE DIRETTA
Aree interne	

Dati finanziari

Piano voci di spesa

Piano voci di spesa ammissibili Ammortizzatori in deroga - COVID

Beneficiario	Macro voce	Voce di spesa	Costo unit. (A)	Q.tà (B)	Importo totale previsto (A*B)	di cui risorse professionali interne (importo in euro)	% voce spesa su macro voce	Note
2021								
RAVA - Dipartimento Politiche del Lavoro e della Formazione	B.2 - REALIZZAZIONE - COSTI DIRETTI	B. 2. 19 - Altre spese (Ammortizzatori in deroga per COVID - costo reale)	4.220.733,00	1	4.220.733,00	0,00	100,00	
Totale anno					4.220.733,00	0,00	100,00	
Totale					4.220.733,00	0,00	100,00	

Quadro economico

Beneficiario	Macro voce	Descrizione voce di spesa	Importo previsto
RAVA - Dipartimento Politiche del Lavoro e della Formazione	B.2 - REALIZZAZIONE - COSTI DIRETTI	B. 2. 19 - Altre spese (Ammortizzatori in deroga per COVID - costo reale)	4.220.733,00
Totale			4.220.733,00

Dotazione finanziaria pubblica

Totale UE	Totale Stato	Totale Regione	Totale Altro pubblico	Totale Risorse aggiuntive statali	Totale Risorse aggiuntive regionali
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.220.733,00

Capitolo	Descrizione capitolo	Richiesta	Descrizione richiesta	Anno	Fonte	Importo
99998	Fondi già assegnati INPS riconoscimento CIGD	99998		2022	Risorsa aggiuntiva regionale	4.220.733,00
Totale						4.220.733,00

Dati fisici**Indicatori di realizzazione* comuni (TC44)**

Descrizione indicatore	Codice	Unità di misura	Fonte dati	Valore atteso (target)	Descrizione del contributo del Progetto
Partecipanti che hanno beneficiato di schemi per riduzione dell'orario lavorativo per contrastare l'emergenza COVID-19 (numero)	CVST	Numero	UE	2.200,00	
Partecipanti che hanno beneficiato di schemi per riduzione dell'orario lavorativo per contrastare l'emergenza COVID-19 (numero) - Femmine	CVSTF	Numero	UE	1.430,00	
Partecipanti che hanno beneficiato di schemi per riduzione dell'orario lavorativo per contrastare l'emergenza COVID-19 (numero) - Maschi	CVSTM	Numero	UE	770,00	

* nel PUC corrisponde all'indicatore di OUTPUT

Indicatori di realizzazione* definiti dal Programma (TC45) - non previsto**Indicatori di risultato comuni (TC42) - non previsto****Indicatori di risultato definiti dal Programma (TC43)**

Descrizione indicatore	Codice	Unità di misura	Fonte dati	Valore iniziale (baseline)	Valore atteso (target)	Descrizione del contributo del Progetto	Aree interne
Tasso di bambini tra zero e fino al compimento dei tre anni destinatari delle misure relative ai servizi per l'infanzia	R6S	Percentuale	UE	0,00	0,00		NO

Indicatori da CUP - non previsto**Indicatore Occupazionale - non previsto**

Dati procedurali**Cronoprogramma procedurale**

Fase procedurale già disponibile	Data effettiva	Soggetto competente
Attribuzione finanziamento		RAVA - Dipartimento Politiche del Lavoro e della Formazione

Iter procedurale

Codice fase	Descrizione fase	Data inizio prevista	Data fine prevista	Data approvazione	Soggetto competente
Concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unita' produttive)					
0601	Attribuzione finanziamento	23/05/2022	30/12/2022	23/05/2022	RAVA - Dipartimento Politiche del Lavoro e della Formazione
0602	Esecuzione investimenti/attività	23/05/2022	30/12/2022	23/05/2022	RAVA - Dipartimento Politiche del Lavoro e della Formazione

Procedure di aggiudicazione

Tipo procedura	Data inizio prevista	Data fine prevista	Importo	Soggetto competente
----------------	----------------------	--------------------	---------	---------------------

Documenti

Data/ora creazione	Nome	Titolo	Data documento	Dimensione	Pubblicazione su web
28/04/2022 09:17:56	Accordo Quadro OO.SS. CIGD VDA.pdf (438.8 kB)	Accordo Quadro OO.SS. CIGD VDA	28/04/2022	438.8 kB	SI
28/04/2022 09:19:28	Linee_GUIDA_ANPAL_rendicontazione_Fse_CIG_deroga_COVID_19_11.06.2021.pdf (8.9 MB)	Linee guida rendicontazione CIGD ANPAL trasmesse in data 11 giugno 2021	28/04/2022	8.9 MB	SI
28/04/2022 09:35:07	Bozza convenzione_INPS_DEF.docx (46 kB)	Bozza Convenzione con INPS	28/04/2022	46 kB	SI
28/04/2022 09:36:40	Allegato 1 e 2 alla Convenzione INPS.pdf (7.6 MB)	Sistema informativo Percettori e Criteri Tecnici	28/04/2022	7.6 MB	SI
28/04/2022 09:45:18	Accordo Ministro per il SUD - RAVA.pdf (245.3 kB)	Accordo Ministro per il SUD - Regione autonoma Valle d'Aosta	28/04/2022	245.3 kB	SI
28/04/2022 11:30:26	circolare_IGRUE_n_17_2020 con Allegato.pdf (779.9 kB)	circolare_IGRUE_n_17_2020 con Allegato	28/04/2022	779.9 kB	SI
28/04/2022 11:31:04	Nota MEF_RGS_Prot_60959_02_04_2021 e Allegato.pdf (818.5 kB)	Nota MEF_RGS_Prot_60959_02_04_2021 e Allegato	28/04/2022	818.5 kB	SI
28/04/2022 12:15:28	BOZZA_DGR_CIGD_DEF.docx (136.4 kB)	Bozza di deliberazione della Giunta regionale	28/04/2022	136.4 kB	SI
28/04/2022 12:16:42	1.Procedura_CIGD_DEF.docx (308.1 kB)	Documento "Procedure per la gestione, la rendicontazione e il controllo del progetto "riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19" - Allegato n. 1 alla DGR	12/05/2022	308.1 kB	SI
28/04/2022 12:20:27	A. CL verifica gestionale_DEF.docx (103.9 kB)	CL verifica gestionale - Allegato A al documento "Procedure per la gestione, la rendicontazione e il controllo del progetto "Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19"	28/04/2022	103.9 kB	SI
28/04/2022 12:22:46	B. CL verifica tavolino_DEF.docx (105.2 kB)	CL verifica a tavolino - Allegato B al documento "Procedure per la gestione, la rendicontazione e il controllo del progetto "Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19"	28/04/2022	105.2 kB	SI
28/04/2022 12:24:51	C. CL verifica in loco_DEF.docx (101.5 kB)	CL verifica in loco - Allegato C al documento "Procedure per la gestione, la rendicontazione e il controllo del progetto "Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19"	28/04/2022	101.5 kB	SI

Data/ora creazione	Nome	Titolo	Data documento	Dimensione	Pubblicazione su web
28/04/2022 12:25:56	D. CL Quality review_DEF.docx (102.5 kB)	CL Quality review - Allegato D al documento "Procedure per la gestione, la rendicontazione e il controllo del progetto "Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19"	12/05/2022	102.5 kB	SI
28/04/2022 12:26:49	E. Dich assenza di doppio finanziamento.docx	Modello Dichiarazione assenza di doppio finanziamento - Allegato E al documento "Procedure per la gestione, la rendicontazione e il controllo del progetto "Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19"	28/04/2022	96.1 kB	SI
28/04/2022 12:27:50	F. Svolgimento istruttoria interna.docx (103.9 kB)	Modello di dichiarazione sulla verifica delle dichiarazioni sostitutive - Allegato F al documento "Procedure per la gestione, la rendicontazione e il controllo del progetto "Riconoscimento dei trattamenti di cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD) quale risposta all'emergenza sanitaria da Covid-19"	28/04/2022	103.9 kB	SI
28/04/2022 12:30:51	File esteso.xlsx (937.3 kB)	File esteso	28/04/2022	937.3 kB	SI
28/04/2022 12:31:40	File esteso suddiviso nelle 3 aggregazioni.xlsx	Documento di lavoro con la suddivisione delle aggregazioni nei 3 gruppi	28/04/2022	906.6 kB	SI
28/04/2022 12:33:32	File ristretto.xlsx (844.2 kB)	File ristretto	28/04/2022	844.2 kB	SI
13/05/2022 10:07:08	Scheda ProgettoOCC0930322X X00001DPL.pdf (544.3 kB)	Stampa Scheda Progetto	13/05/2022	544.3 kB	SI

Riepilogo

Step	Data e ora	Utente
Creazione della Scheda Progetto	29/10/2020 14:13:34	Merivot Kristel
Inoltro per validazione	06/05/2022 10:25:51	Grange Corrado
Validata	13/05/2022 10:07:06	Timpano Sara

SCHEMA DI
CONVENZIONE QUADRO
TRA
INPS E REGIONI/PROVINCE AUTONOME

**per la rendicontazione a valere sul FSE delle spese
connesse *alla CIG in deroga attivata* in risposta
all'emergenza COVID-19**

CONVENZIONE

TRA

l'ISTITUTO NAZIONALE della PREVIDENZA SOCIALE (di seguito "INPS") con sede in Roma, via Ciriaco il Grande n. 21, codice fiscale 80078750587, nella persona del Dott. Vittorio Feliciani, Direttore della Direzione regionale INPS Valle D'Aosta, giusta deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 95 del 14 luglio 2021,

E

la REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA (di seguito Regione autonoma) con sede in Aosta, Piazza Deffeyes n.1 Codice Fiscale 00368440079, nella persona del Dott. Luciano Caveri, Assessore all'istruzione, università, politiche giovanili, affari europei e partecipate della Regione autonoma Valle d'Aosta.

di seguito indicati congiuntamente anche "le Parti"

PREMESSO CHE

- la Commissione europea, con il Regolamento (UE) n. 2020/460 e il Regolamento (UE) n. 2020/558 del Parlamento europeo e del Consiglio, ha adottato un pacchetto di modifiche dei regolamenti dei Fondi strutturali, finalizzato a favorire l'utilizzo dei fondi, in funzione di contrasto all'emergenza sanitaria, economica e sociale conseguente la pandemia da COVID -19;
- l'articolo 126, comma 10, del decreto-legge 17 marzo 2020 n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020 n. 27 (decreto Cura Italia) prevede che le Amministrazioni pubbliche, titolari di programmi cofinanziati dai Fondi strutturali, possano destinare le risorse disponibili alla realizzazione di interventi finalizzati a fronteggiare l'emergenza da COVID-19;

- il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77 (decreto Rilancio) prevede specifiche norme per il contributo dei Fondi strutturali al contrasto dell'emergenza da COVID-19, per ampliare la possibilità di rendicontare spese legate all'emergenza, assicurando la prosecuzione degli impegni già assunti nell'ambito della programmazione 2014-2020 anche con risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione;
- le Iniziative di investimento in risposta al Coronavirus *CRII - Coronavirus Response Investment Initiative* e *CRII+ - Coronavirus Response Investment Initiative Plus* della Commissione europea definiscono le linee di indirizzo volte ad affrontare la situazione di crisi derivante dalla pandemia di COVID-19;
- gli Accordi tra il Ministro per il Sud e la Coesione territoriale e le Regioni/Province autonome (cd. Accordi Provenzano), frutto delle modifiche adottate dalla Commissione europea e delle norme contenute nel decreto Rilancio (art. 242 comma 6), consentono di riprogrammare i Programmi Operativi dei Fondi strutturali 2014-2020;
- le Linee guida comunicate da ANPAL il 30/11/2020, modificate e integrate in data 10 maggio 2021, per la rendicontazione a valere sul FSE delle spese connesse alla Cassa integrazione in deroga attivata in risposta all'emergenza da COVID-19, forniscono un supporto operativo all'iter procedurale necessario per la rendicontazione delle spese connesse agli interventi relativi all'attivazione della Cassa integrazione in deroga che si intendono finanziare a valere sui Programmi Operativi Regionali FSE 2014-2020;
- l'articolo 17 del decreto-legge 2 marzo 2020, n. 9 (abrogato dall'articolo 1, comma 2 della legge 24 aprile 2020, n. 27, il quale dispone altresì che restano validi gli atti ed i provvedimenti adottati e sono fatti salvi gli effetti prodottisi e rapporti giuridici sorti sulla base del medesimo decreto legge) prevede per i datori di lavoro privati, compresi quelli agricoli, con unità produttive situate nelle Regioni Lombardia, Veneto ed Emilia-Romagna e, per i datori di lavoro che non hanno sede legale o unità produttiva od operativa in dette Regioni, limitatamente ai lavoratori in forza residenti o domiciliati nelle predette Regioni, di riconoscere, limitatamente ai casi di accertato pregiudizio in conseguenza delle ordinanze emanate dal Ministero della Salute, d'intesa con le Regioni, nell'ambito dei provvedimenti assunti con il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n.

13, e previo accordo con le organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, trattamenti di Cassa integrazione in deroga, per la durata della sospensione del rapporto di lavoro e comunque per un periodo massimo di un mese e fino a un importo massimo, per l'anno 2020, pari a 135 milioni di euro per la Regione Lombardia, 40 milioni di euro per la Regione Veneto e a 25 milioni di euro per la Regione Emilia-Romagna;

- l'articolo 22, comma 1, del decreto "Cura Italia" stabilisce che le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, in conseguenza dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, possono riconoscere trattamenti di Cassa integrazione in deroga per la durata della riduzione o sospensione del rapporto di lavoro, laddove non trovino applicazione le tutele previste dalle vigenti disposizioni in materia di sospensione o riduzione di orario, in costanza di rapporto di lavoro;
- l'articolo 22, comma 1, del decreto Cura Italia, come convertito dalla legge n. 27/2020, definisce le condizioni per l'accesso alla Cassa integrazione in deroga; in particolare, i datori di lavoro privati aventi diritto ad accedere alla Cassa integrazione in deroga, sono quelli per i quali non trovano applicazione le tutele previste in materia di ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro dal D.lgs 14 settembre 2015, n. 148 (Cigo, Cigs, Fis e Fondi di solidarietà);
- l'articolo 22, comma 1, del decreto Cura Italia prevede che la Cassa integrazione in deroga sia riconosciuta per la durata della sospensione o riduzione del rapporto di lavoro e comunque per un periodo non superiore a 9 settimane (22 settimane per le c.d. "zone rosse" e 13 settimane per le c.d. "zone gialle") a decorrere dal 23 febbraio 2020 fino al 31 agosto 2020;
- l'articolo 22, comma 1, del decreto Cura Italia prevede che i datori di lavoro che occupano più di cinque dipendenti accedono al trattamento di Cassa integrazione in deroga previo accordo con le RSA/RSU ove presenti e in mancanza con le OO.SS. dei lavoratori territoriali di categoria comparativamente più rappresentative sul piano nazionale;
- l'articolo 22, comma 4, del decreto Cura Italia disciplina le modalità di presentazione delle domande relative alle prime 9 settimane, prevedendo che tali domande devono essere presentate, secondo le previste modalità (Sistema informativo regionale e/o PEC) alle Regioni di competenza;

- l'articolo 22, comma 5, del decreto Cura Italia prevede che le risorse finanziarie relative ai trattamenti di cui al comma 1, destinate alle Province autonome di Trento e di Bolzano, sono trasferite ai rispettivi Fondi di solidarietà bilaterali del Trentino e di Bolzano-Alto Adige, costituiti ai sensi dell'articolo 40 del decreto legislativo n. 148/2015, che autorizzano le relative prestazioni e che le funzioni previste per le Province autonome al comma 4 si intendono riferite ai predetti Fondi;
- l'articolo 70 del decreto Rilancio innalza la durata del trattamento di integrazione salariale in deroga previsto dall'articolo 22 del decreto Cura Italia, prevedendo per i datori di lavoro che hanno già utilizzato completamente le prime 9 settimane (ovvero le 22 e 13 settimane concesse per le c.d. "zone rosse" e "zone gialle"), la possibilità di richiedere ulteriori 5 settimane con la medesima causale "Covid-19", utilizzabili per riduzione/sospensione di attività lavorativa per il periodo compreso tra il 23 febbraio 2020 e il 31 agosto 2020;
- l'articolo 70 del decreto Rilancio stabilisce che la Cassa integrazione in deroga è riconosciuta nel limite massimo di 4.936,1 milioni di euro per l'anno 2020, a decorrere dal 23 febbraio 2020 e limitatamente ai dipendenti già in forza alla data del 25 marzo 2020;
- l'articolo 70 e l'articolo 70-bis del decreto Rilancio, introdotti dalla legge n. 77/2020 di conversione del decreto medesimo prevedono la possibilità di usufruire di ulteriori 4 settimane di ammortizzatore sociale con causale "Covid-19", che possono essere utilizzate sia a partire dal 1° settembre 2020 e fino al 31 ottobre 2020 sia per periodi decorrenti anche antecedentemente al 1° settembre 2020, esclusivamente per i datori di lavoro che abbiano interamente fruito del periodo precedentemente concesso fino alla durata massima di 14 settimane (9 settimane più 5 settimane);
- l'articolo 70, comma 1, lett. f), e l'articolo 71, comma 1, del decreto Rilancio disciplinano le modalità di accesso e i termini di presentazione delle istanze per i periodi di trattamento successivi alle prime 9 settimane, specificando che la domanda di concessione dell'ammortizzatore sociale in deroga, per i periodi successivi alle prime 9 settimane, può essere inviata dal datore di lavoro alla sede INPS territorialmente competente, che autorizza la relativa prestazione, indicando altresì che per le Province autonome di Trento e Bolzano rimane fermo quanto disposto dall'articolo 22, commi 1 e 5, del decreto-legge n. 18/2020;

- l'articolo 242, comma 1, del decreto Rilancio prevede la possibilità di portare a rendicontazione a valere sui Fondi strutturali le spese per l'emergenza anticipate dallo Stato, stabilendo che: *“le Autorità di Gestione di Programmi Operativi 2014-2020 dei Fondi strutturali europei possono richiedere l'applicazione del tasso di cofinanziamento fino al 100 per cento a carico dei Fondi UE per le spese dichiarate nelle domande di pagamento nel periodo contabile che decorre dal 1° luglio 2020 fino al 30 giugno 2021, anche a valere sulle spese emergenziali anticipate a carico dello Stato destinate al contrasto e alla mitigazione degli effetti sanitari, economici e sociali generati dall'epidemia da COVID-19”*;
- l'articolo 242, comma 2, del medesimo decreto Rilancio stabilisce che: *“Le risorse erogate dall'Unione europea a rimborso delle spese rendicontate per le misure emergenziali di cui al comma 1, sono riassegnate alle stesse Amministrazioni che hanno proceduto alla rendicontazione, fino a concorrenza dei rispettivi importi, per essere destinate alla realizzazione di programmi operativi complementari, vigenti o da adottarsi”*
- il Regolamento (UE) n. 2013/1303 del Parlamento europeo e del Consiglio all'articolo 125, paragrafo 1, stabilisce che l'Autorità di Gestione è responsabile della gestione del programma operativo conformemente al principio della sana gestione finanziaria e al paragrafo 2, lett. d), dello stesso articolo prevede, tra l'altro, che per la rendicontazione delle spese a valere sul FSE, l'Autorità di Gestione istituisca un sistema di registrazione e conservazione informatizzata dei dati relativi a ciascuna operazione, necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit, compresi i dati sui singoli partecipanti alle operazioni, se del caso;
- il Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione, del 3 marzo 2014, ha introdotto disposizioni integrative al Regolamento (UE) n. 1303/2013 sopra citato;
- in relazione al presente atto sono Autorità di Gestione le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano quali soggetti gestori del Programma Operativo conformemente al principio di sana gestione finanziaria, oltre che responsabili del corretto utilizzo delle risorse finanziarie;

VISTO

- il Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (Regolamento generale sulla protezione dei dati), di seguito "Regolamento UE";
- il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE";
- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", così come integrato e modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, di seguito il "Codice";
- il Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 2 luglio 2015, n. 393, con oggetto "Misure di sicurezza e modalità di scambio dei dati personali tra amministrazioni pubbliche
- il Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 30 luglio 2019, n. 157, in tema di notifica delle violazioni dei dati personali (data breach);
- il Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 17 dicembre 2020, n. 275, emanato a seguito della comunicazione dell'INPS (prot. n. 2030 del 10 dicembre 2020) ai sensi dell'articolo 2-ter, comma 2, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, avente ad oggetto la fornitura alle Regioni/Province autonome di dati inerenti al pagamento degli assegni di Cassa integrazione in deroga attivata in risposta all'emergenza da COVID19 al fine della rendicontazione delle spese per il FSE, che prescrive ai titolari del trattamento coinvolti nella comunicazione degli stessi dati di valutare l'adozione di tecniche di pseudonimizzazione in relazione ai codici fiscali dei beneficiari;

TENUTO CONTO

- che a seguito del provvedimento del Garante di cui sopra e della nota del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. n. 0021944 del 15.12.2020, nelle more della

formalizzazione della presente Convenzione ed in considerazione dell'urgenza di procedere nella fornitura dei dati richiesti dalle Autorità di Gestione dei Fondi europei al fine della rendicontazione di cui si tratta, i dati in argomento, con tutte le cautele previste, sono stati già posti a disposizione delle medesime Autorità dal 21 dicembre 2020.

Tutto ciò premesso, le Parti convengono quanto segue:

Articolo 1 (Oggetto della Convenzione)

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente Convenzione che regola tra INPS e Regione autonoma Valle D'Aosta (quale Autorità di Gestione) le modalità attuative, gestionali e i flussi informativi relativi agli ammortizzatori sociali in deroga di cui alla normativa citata in premessa, con la finalità di rendicontare a valere sui Programmi Operativi Regionali FSE 2014 – 2020 le spese sostenute legate all'erogazione della Cassa integrazione in deroga e derivanti dall'emergenza sanitaria da COVID-19 (Cod. progetto OCC.09303.22XX.00001.DPL).
2. In particolare, si definiscono le modalità organizzative gestionali, tecniche e di sicurezza per l'erogazione da parte dell'INPS dei seguenti servizi:
 - 2.1. rendicontazione dei pagamenti erogati;
 - 2.2. monitoraggio della spesa;
 - 2.3. accesso alla banca dati Inps dei percettori di trattamento di sostegno al reddito.

Articolo 2 (Disponibilità fondi per il pagamento dei trattamenti in deroga)

1. Le risorse finanziarie che concorrono ai pagamenti della Cassa integrazione in deroga fino a un valore pari a 4.220.733,00 euro sono programmate nell'ambito della priorità di investimento 9.iv - *Servizi accessibili, sostenibili e di qualità, compresi servizi sociali e cure sanitarie d'interesse generale.*

Articolo 3 (Trasmissione dei dati relativi ai pagamenti erogati da parte dell'INPS)

- 1 L'INPS mette a disposizione della Regione autonoma Valle D'Aosta i dati, per ogni lavoratore, relativi ai pagamenti erogati dall'INPS quale indennità di Cassa integrazione in deroga (al lordo della contribuzione figurativa e degli assegni per nucleo familiare), inerenti alle autorizzazioni, rilasciate dalle stesse Regioni o dai rispettivi Fondi di Solidarietà per le Province autonome, delle settimane previste nel decreto-legge n. 18/2020 e successive modificazioni, secondo il tracciato stabilito nell'allegato alla presente Convenzione "*Il Sistema Informativo dei Percettori*" (All. 1) e, nel rispetto di quanto previsto nel Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 17 dicembre 2020, n. 275, con l'adozione di tecniche di pseudonimizzazione in relazione ai codici fiscali dei beneficiari.
- 2 I dati personali relativi ai pagamenti effettuati quali indennità di Cassa integrazione in deroga saranno condivisi dall'INPS con la Regione autonoma Valle D'Aosta per il tramite della Banca dati Percettori, piattaforma attualmente in uso all'Istituto alla quale le Regioni/Province autonome possono accedere, relativamente alle informazioni di propria competenza, mediante utenza preventivamente certificata ed autorizzata con le modalità di cui all'allegato "*Il Sistema Informativo dei Percettori*" (All. 1) e come prescritto nell'allegato "*Criteri tecnici per la fruibilità dei servizi forniti dall'Inps*" (All. 2).
- 3 Al fine di consentire l'esecuzione dei controlli da parte dei soggetti a ciò deputati (Autorità di gestione/Autorità di Audit/Auditors Commissione europea), l'INPS, su richiesta del soggetto che effettua il controllo, mette a disposizione i dati sui pagamenti per singolo lavoratore non pseudonimizzati, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 25, comma 1, lett. b) del Regolamento (UE) n 480/2014, riferiti ad un campione limitato di lavoratori interessati.
- 4 Gli allegati di cui ai commi 1 e 2 costituiscono parte integrante della presente Convenzione.

Articolo 4 (Iter procedurale)

1. Sulla base dei dati relativi ai pagamenti erogati trasmessi dall'INPS, di cui all'articolo 3, la Regione autonoma Valle D'Aosta effettua le verifiche desk di competenza e

svolge gli adempimenti ai fini della certificazione delle spese alla Commissione europea.

Articolo 5 (Verifiche desk e in loco)

1. La Regione autonoma Valle D'Aosta effettua le verifiche desk di competenza sulla documentazione acquisita in via telematica o accedendo ai sistemi informativi dell'INPS con un'utenza dedicata e/o sulla base dei dati trasmessi dall'Istituto.
2. L'Autorità di Gestione effettua controlli in loco presso la sede regionale dell'INPS al fine di verificare la documentazione attestante l'effettività dell'erogazione del sostegno al reddito, campionando un numero di destinatari adeguato ai fini della verifica della quietanza dei mandati di pagamento della Cassa integrazione in deroga e del modello SR41.
3. In merito all'effettuazione dei controlli in loco durante l'intero periodo di vigenza delle misure restrittive introdotte al fine di contenere l'emergenza sanitaria da COVID-19, la nota ANPAL "Quadro di riferimento per gli interventi FSE da attuare in risposta al COVID 19" n. 8013 del 31 agosto 2020, prevede che le parti possono concordare procedure in deroga attraverso cui sostituire le verifiche "in presenza" con nuove modalità di controllo "da remoto".

Articolo 6 (Disposizioni in materia di protezione di dati personali)

1. Le Parti, quali Titolari del trattamento dei dati personali oggetto della presente Convenzione, ciascuno per il proprio ambito di competenza, si vincolano alla scrupolosa osservanza delle disposizioni contenute nel Regolamento (UE) 2016/679, nel decreto legislativo n. 101/2018 e nel Codice, con particolare riferimento a ciò che concerne la sicurezza dei dati, gli adempimenti e la responsabilità nei confronti degli interessati, dei terzi e del Garante per la protezione dei dati personali.
2. Le Parti assicurano che i trattamenti di dati personali saranno posti in essere nell'ambito delle regole e per le specifiche finalità previste nella normativa citata in premessa e posta alla base della presente Convenzione e osservano, in ogni fase del trattamento, il rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione,

integrità, riservatezza e responsabilizzazione del Titolare, sanciti dagli articoli 5 e 6 del citato Regolamento UE.

3. In ogni caso di trattamento, le Parti si impegnano affinché i dati personali non vengano divulgati, comunicati, ceduti a terzi, né in alcun modo riprodotti, al di fuori dei casi di previsione di legge.
4. Le operazioni di trattamento saranno consentite esclusivamente a soggetti che siano stati designati quali responsabili del trattamento (artt. 28 e 4, n. 8 del Regolamento UE) o persone autorizzate al trattamento dei dati (artt. 29 e 4, n. 10 del Regolamento UE e art. 2-quaterdecies del Codice). In conformità a ciò, le Parti provvederanno, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, ad impartire precise e dettagliate istruzioni agli addetti al trattamento che, espressamente designati ed autorizzati, avranno accesso ai dati.
5. Le Parti si impegnano a conservare le informazioni ricevute per il tempo strettamente necessario ad effettuare le attività, così come dettagliate nei precedenti articoli e, di conseguenza, a cancellare i dati ricevuti non appena siano stati realizzati gli scopi per cui si procede.
6. Le Parti, nei termini di cui agli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, informano gli interessati cui si riferiscono i dati oggetto di trattamento in esecuzione della presente Convenzione e garantiscono l'esercizio dei diritti loro riconosciuti dagli articoli 15 e seguenti del medesimo Regolamento UE 2016/679.
7. Le Parti si impegnano a trattare i dati personali, osservando le misure di sicurezza e i vincoli di riservatezza previsti dalla citata normativa europea e nazionale sulla protezione dei dati, così da garantire un'adeguata sicurezza delle informazioni, compresa la protezione, mediante misure tecniche ed organizzative adeguate, al fine di scongiurare trattamenti non autorizzati o illeciti, la perdita, la distruzione o il danno accidentali e, ai sensi dell'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679, garantire un livello di sicurezza parametrato al rischio individuato.
8. La presente Convenzione è stipulata nel rispetto delle prescrizioni – così come attualizzate in coerenza con la vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali – dettate dal Garante per la protezione dei dati personali con il Provvedimento del 2 luglio 2015 n. 393.

9. Le Parti si impegnano a collaborare nell'espletamento di eventuali attività di controllo sui trattamenti, previo preavviso tra le rispettive funzioni organizzative preposte alla sicurezza, nonché ad offrire la propria collaborazione nell'espletamento delle suddette attività.
10. Ciascuna delle Parti comunicherà tempestivamente all'altra le violazioni di dati o incidenti informatici eventualmente occorsi nell'ambito dei trattamenti effettuati, che possano avere un impatto significativo sui dati personali, in modo che ciascun Titolare, nei termini prescritti, possa effettuare la dovuta segnalazione di c.d. "data breach" al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi degli articoli 33 e 34 del Regolamento UE e nel rispetto delle prescrizioni dettate dalla medesima Autorità con il Provvedimento del 30 luglio 2019 n. 157. In tal caso, le Parti assicurano l'impegno reciproco a collaborare ai fini di un corretto e tempestivo adempimento del suddetto obbligo.

Articolo 7 (Conservazione della documentazione)

1. Gli Uffici regionali/provinciali competenti e l'INPS si impegnano a conservare tutti i documenti, sia di natura amministrativa che di natura contabile, sotto forma di originali e copie autentiche (nei casi consentiti), per i tempi e con le modalità previsti dalla vigente normativa comunitaria (art. 140 Reg. (UE) n. 2013/1303) e dalla normativa nazionale di riferimento.

Articolo 8 (Durata della Convenzione)

1. La presente Convenzione, che si applica ai trattamenti di Cassa integrazione in deroga inerenti alle settimane previste nel decreto-legge n. 18/2020 e successive modificazioni, aventi ad oggetto autorizzazioni delle Regioni e delle Province autonome per il tramite dei rispettivi Fondi di Solidarietà, decorre dal 21 dicembre 2020, data di inizio della fornitura dei dati, alla data del 1° marzo 2025. La Convenzione potrà essere rinnovata per un ulteriore periodo di 4 anni, tramite scambio di note PEC tra le Parti, al fine di consentire lo svolgimento dei controlli previsti nella stessa Convenzione.
2. Le Parti, al fine di garantire continuità agli impegni reciprocamente assunti nell'ambito della presente Convenzione, concordano sulla possibilità di dover intervenire sulla

sua struttura a seguito di nuove disposizioni di legge, per recepire eventuali indicazioni dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e/o per evoluzioni tecnico/informatiche relative alle attività previste. Dette eventuali modifiche saranno da concordare tra le Parti tramite appositi scambi di note.

Per INPS
Il Direttore Regionale INPS
Dott. Vittorio Feliciani

Per la Regione autonoma Valle d'Aosta
L'Assessore all'istruzione, università,
politiche giovanili, affari europei e partecipate
On. Luciano Caveri

Il Sistema Informativo dei Percettori

funzionalità per la rendicontazione a valere sul FSE delle spese connesse alla *CIG in deroga attivata* in risposta all'emergenza COVID-19

Roma, 19 maggio 2021

Il Sistema Informativo dei Percettori di trattamento di sostegno al reddito



□ Il Sistema Informativo dei Percettori di trattamento di sostegno al reddito

È lo strumento scelto per fornire i dati utili alle Regioni/Province Autonome ai fini della rendicontazione delle spese connesse alla *CIG in deroga attivata* in risposta all'emergenza COVID-19

□ Il Sistema Informativo dei Percettori di trattamento di sostegno al reddito

È un servizio on-line, accessibile tramite il Portale INPS

Procedura di Autorizzazione



L'accesso ai servizi online è consentito solo ad operatori espressamente autorizzati da parte dell'Ente.

Ai delegati Regionali/delle Provincie Autonome saranno attribuite dall'Istituto credenziali di accesso individuali il cui uso deve essere strettamente personale e non cedibile a terzi. L'accesso potrà avvenire attraverso il codice fiscale personale ed un PIN dispositivo fornito dall'INPS, credenziali SPID di livello 2, Carta di Identità Elettronica (CIE) o la Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

Gli accessi degli operatori incaricati possono avvenire soltanto tramite l'uso di postazioni di lavoro connesse alla rete IP dell'Ente. E' dunque necessario che l'Ente si avvalga di connettività internet, o infranet, con IP statico.

Il Sistema Informativo dei Percettori

Sistema Informativo dei Percettori



Il Sistema Informativo dei Percettori è stato realizzato dall'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale per l'accesso e la consultazione in tempo reale della nuova Banca dati di percettori di trattamento di sostegno al reddito come sancito dalla Direttiva del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali del 10 febbraio 2009 su "Reinserimento nel mercato del lavoro di percettori di trattamenti previdenziali o di altri sussidi o indennità pubbliche".

Il Sistema Informativo dei Percettori è un servizio pubblicato sul Portale INPS



Accedere ai servizi - Contatti Trova la sede  IT ▼

INPS Cerca  Entra in MyINPS

 Servizio Il sistema informativo dei percettori di trattamento di...	 Schema prestazione Cassa Integrazione Guadagni in Deroga	 Messaggi <small>24/06/2018</small> Messaggio numero 2260 del 06-06-2018	 Circolari <small>12/03/2020</small> Circolare numero 36 del 12-03-2020
 Messaggi <small>25/08/2020</small> Messaggio numero 3144 del 25-08-2020	 Circolari <small>20/10/2020</small> Circolare numero 121 del 20-10-2020	 Circolari <small>05/03/2019</small> Circolare numero 35 del 05-03-2019	 Circolari <small>28/03/2020</small> Circolare numero 47 del 28-03-2020
 Circolari <small>12/03/2020</small> Circolare numero 38 del 12-03-2020	 Circolari <small>06/11/2014</small> Circolare numero 138 del 06-11-2014	 Messaggi <small>22/10/2014</small> Messaggio numero 7899 del 22-10-2014	 Circolari <small>31/10/2017</small> Circolare numero 159 del 31-10-2017

Rendicontazione cigd COVID-19

- E' stata creata una nuova funzionalità per permettere alle Regioni/Province Autonome di scaricare il dettaglio delle spese sostenute in merito all'erogazione della cassa integrazione in deroga e derivanti dall'emergenza sanitaria COVID – 19**

- A tale scopo è stata aggiunta una nuova voce di menù nella sezione 'CIG in DEROGA' del SIP :**
'Export lista Pagamenti diretti COVID'

- Ogni Regione/Provincia Autonoma accederà solo ai dati di propria pertinenza**

Home Sistema Informativo dei Percettori



INPS | L'Istituto | Dati, ricerche e bilanci | Avvisi, bandi e fatturazione | INPS Comunica | Prestazioni e servizi | Amministrazione trasparente | Assistenza | Contatti | Dichiarazioni di accessibilità

Indietro | Vai a MyINPS | Modifica contatti | Modifica PIN | Esci

Cerca

INPS / Prestazioni e Servizi / Il sistema informativo dei percettori di trattamento di sostegno al reddito

Ultimo accesso: 09/12/2020 22:31

Sistema Informativo *dei* Percettori

Politiche Attive

In questa sezione è possibile gestire le comunicazioni ad INPS relative a: i percorsi di Politica Attiva ex art. 4 c. 36 L. 92/2012; informazioni per il riconoscimento degli incentivi ex art. 4, c. 39, L.92/2012; eventi che determinano la decadenza dal diritto alla percezione di prestazioni sostegno del reddito ex art. 4 c. 44 L.92/2012.

Monitoraggio

In questa sezione è possibile consultare i prospetti cumulativi del numero di soggetti percettori di sostegno al reddito presenti nella Banca Dati Percettori.

Politiche Passive

In questa sezione è possibile effettuare ricerche e visualizzare i profili dei soggetti percettori di Sostegno al Reddito presenti nella Banca Dati Percettori.

CIG in Deroga

In questa sezione è possibile ricercare, consultare e gestire i profili dei soggetti percettori di CIG in deroga.

Mobilità in Deroga

In questa sezione è possibile ricercare, consultare e gestire i profili dei soggetti percettori di Mobilità in deroga.

Fondi di Solidarietà

In questa sezione è possibile ricercare e consultare i profili dei soggetti percettori di Fondi di Solidarietà.

Sezione Cig in Deroga de SIP



INPS | L'istituto | Dati, analisi e bilanci | Avvisi, bandi e fatturazione | INPS Comunica | Prestazioni e servizi | Amministrazione trasparente | Assistenza | Contatti | Dichiarazioni di accessibilità

Indietro | Vai a MyINPS | Cerca

INPS > Prestazioni e Servizi > Il sistema informativo dei percettori: l'accesso al sistema al registro

Sistema Informativo dei Percettori

INPS Home > Pagamenti Diretti



- CIG in Deroga**
- Export dettaglio Pagamenti autorizzazione
- Export lista Pagamenti Diretti COVID**
- Export lista Pagamenti diretti
- Ricerca Domande
- Conferma Decreto
- Upload XML Decreti
- Upload XML Integrazione Decreti
- Upload XML Estensione Domande
- Upload XML Variazione Decreti
- Upload XML Rettifica Domande
- Upload Chiusura Domande CIG
- Monitoraggio Covid 31193

Lista Pagamenti Diretti CIG in deroga COVID

Attenzione! L'elaborazione potrebbe richiedere alcuni minuti.

Esporta i pagamenti disponibili nel periodo:

Data Dal: 01 | 15 | settembre | 2020

Data Al: 01 | Dicembre | 2020

Esporta CSV | Esporta Excel

Lista CAP Comuni | Manuale Utente | Contact Center

Condizioni di estrazioni dati



- I dati potranno essere estratti utilizzando un filtro di selezione temporale relativo alla data di disposizione del pagamento**

- L'intervallo massimo consentito per il filtro di selezione è di due settimane: tale limite è derivato dal limite fisico di contenimento dei dati nei file generati**

- L'estrazione dei dati potrebbe richiedere alcuni minuti**

- I formati dei file generati sono:**
 - **EXCEL**
 - **CSV**

Tracciato record



Il tracciato record secondo il quale vengono presentati i dati estratti è stato condiviso con le Regioni/Province Autonome

Sono stati realizzati due diversi tracciati: uno per le Regioni ed uno per le Province Autonome che non hanno presentato domande di deroga regionale ma hanno fatto ricorso ai Fondi di Solidarietà

I dati estratti dettagliano ogni singolo pagamento eseguito ad ogni beneficiario della prestazione in oggetto

Tracciato Record Regioni

CAMPO	DESCRIZIONE
NUMERO_DETERMINA	Numero determina regionale
ANNO_DETERMINA	Anno determina regionale
COD_REG_DOMANDA	Codice univoco identificativo regionale
DECRETO_LEGISLATIVO	Numero Decreto Legislativo
DATA_ACCORDO_SINDACALE	Data dell'accordo sindacale
INIZIO_PERIODO_AUT	Data inizio periodo cigd autorizzato
FINE_PERIODO_AUT	Data fine periodo cigd autorizzato
CODICE_FISCALE_AZIENDA	Codice fiscale dell'azienda
MATRICOLA_AZIENDA	Matricola INPS Azienda
RAGIONE_SOCIALE	Ragione Sociale dell'azienda
COMUNE_UP_AZIENDA	Codice Belfiore del comune dell'UP autorizzata
CF_BENEFICIARIO	Codice Fiscale del Beneficiario pseudonimizzato secondo una tecnica che garantisca la corrispondenza univoca tra il codice fiscale del beneficiario e la stringa in ogni singola domanda di cigd
ANNO_MENSILITA	Anno nel quale è avvenuto il pagamento
MENSILITA	Mese relativo al periodo pagato
DATA_LIQUIDAZIONE	Data del pagamento
IMPORTO_PAGATO	Importo Pagato = ISL+Contrib. Figurativa+ANF
ORE_PAGATE	Numero Ore Pagate
PROTOCOLLO_INPS	Numero Protocollo INPS attribuito alla domanda di cigd regionale
NUMERO_AUTORIZZAZIONE	Numero Autorizzazione INPS attribuito alla domanda di cigd regionale
DATA_AUTORIZZAZIONE_INPS	Data nella quale la domanda è stata autorizzata dalla sede INPS
CF_BENEFICIARIO_2	Codice Fiscale del Beneficiario pseudonimizzato secondo una tecnica che garantisca la corrispondenza univoca tra il codice fiscale del beneficiario e la stringa nelle diverse domande di cigd
GENERE_BENEFICIARIO	Genere del Beneficiario

Tracciato Record Province Autonome

CAMPO	DESCRIZIONE
NUMERO_DELIBERA	Numero delibera Provincia Autonoma
ANNO_DELIBERA	Anno delibera Provincia Autonoma
DATA_DELIBERA	Data delibera Provincia Autonoma
DATA_ACCORDO SINDACALE	Data dell'accordo sindacale
INIZIO_PRESTAZIONE	Data inizio prestazione
FINE_PRESTAZIONE	Data fine prestazione
CODICE_FISCALE_AZIENDA	Codice fiscale dell'azienda
MATRICOLA_AZIENDA	Matricola INPS Azienda
RAGIONE_SOCIALE	Ragione Sociale dell'azienda
COMUNE_UP_AZIENDA	Codice Belfiore del comune dell'UP autorizzata
CF_BENEFICIARIO	Codice Fiscale del Beneficiario pseudonimizzato secondo una tecnica che garantisca la corrispondenza univoca tra il codice fiscale del beneficiario e la stringa in ogni singola domanda di cigd
ANNO_MENSILITA	Anno nel quale è avvenuto il pagamento
MENSILITA	Mese relativo al periodo pagato
DATA_LIQUIDAZIONE	Data del pagamento
IMPORTO_PAGATO	Importo Pagato =ISL+Contrib. Figurativa+ANF
ORE_PAGATE	Numero Ore Pagate
PROTOCOLLO_INPS	Numero Protocollo INPS attribuito alla domanda
NUMERO_AUTORIZZAZIONE	Numero Autorizzazione INPS attribuito alla domanda
DATA_AUTORIZZAZIONE_INPS	Data nella quale la domanda è stata autorizzata dalla sede INPS
CF_BENEFICIARIO_2	Codice Fiscale del Beneficiario pseudonimizzato secondo una tecnica che garantisca la corrispondenza univoca tra il codice fiscale del beneficiario e la stringa nelle diverse domande di cigd
GENERE_BENEFICIARIO	Genere del Beneficiario

Dettaglio pagamenti beneficiari CIDG regionale COVID

Il servizio **'Il Sistema Informativo dei Percettori di trattamento di sostegno al reddito'** (conosciuto anche come Banca dati Percettori) è lo strumento utilizzato dall'Istituto per rendere disponibili i dati dei pagamenti eseguiti ai beneficiari di domande di Cig in deroga COVID con autorizzazione regionale.

Tale servizio è pubblicato sul Portale INPS e l'accesso è regolato dalle norme di sicurezza dell'Istituto per l'accesso ai servizi on line. Le Regioni possono richiederne l'abilitazione all'accesso a alle sedi INPS e ogni singolo delegato regionale autorizzato può accedere a tale servizio tramite PIN o SPID o CIE o CNS.

The screenshot shows the INPS website's authentication interface. At the top, there is a navigation bar with the INPS logo and links for 'L'Istituto', 'Dati, ricerche e bilancio', 'Avvisi, bandi e fatturazione', 'INPS Comunica', 'Prestazioni e servizi', 'Amministrazione trasparente', 'Assistenza', 'Contatti', and 'Dichiarazioni di accessibilità'. Below this, there are links for 'Indietro' and 'Vai a MyINPS', a search bar, and a 'Cerca' button. The main content area is titled 'Autenticazione' and features four tabs: 'PIN', 'SPID', 'CIE', and 'CNS'. The 'PIN' tab is selected. Below the tabs, there is a 'Codice Fiscale' input field. Underneath, there is a 'PIN' section with a lock icon and a 'PIN' label, and an 'Accedi' button. A note states: 'Per l'accesso ai servizi online INPS è necessario avere un PIN rilasciato dall'Istituto, o una identità SPID almeno di livello 2, o una Carta di identità elettronica 3.0 (CIE), o una Carta Nazionale dei Servizi (CNS)'. At the bottom, there are links for 'Istruzioni per l'accesso', 'Hai smarrito il tuo PIN?', and 'Richiedi e gestisci il tuo PIN'.

Entrati nel servizio **'Il Sistema Informativo dei Percettori di trattamento di sostegno al reddito'** le Regioni possono trovare la nuova funzionalità **'Export lista Pagamenti diretti COVID'** all'interno della sezione **'CIG in Deroga'** dedicata alla Cassa Integrazione In Deroga:

<p>Politiche Attive</p> <p>In questa sezione è possibile gestire la comunicazione ad INPS relative ai percorsi di Politica Attiva ex art. 4 c. 36 L. 92/2012; informazioni per il riconoscimento degli incentivi ex art. 4, c. 39, L.92/2012; eventi che determinano la decadenza dal diritto alla percezione di prestazioni sostegno del reddito ex art. 4 c. 44 L.92/2012.</p>	<p>Monitoraggio</p> <p>In questa sezione è possibile consultare i prospetti cumulativi del numero di soggetti percettori di sostegno al reddito presenti nella Banca Dati Percettori.</p>	<p>Politiche Passive</p> <p>In questa sezione è possibile effettuare ricerche e visualizzare i profili dei soggetti percettori di Sostegno al Reddito presenti nella Banca Dati Percettori.</p>
<p>CIG in Deroga</p> <p>In questa sezione è possibile ricercare, consultare e gestire i profili dei soggetti percettori di CIG in deroga.</p>	<p>Mobilità in Deroga</p> <p>In questa sezione è possibile ricercare, consultare e gestire i profili dei soggetti percettori di Mobilità in deroga.</p>	<p>Fondi di Solidarietà</p> <p>In questa sezione è possibile ricercare e consultare i profili dei soggetti percettori di Fondi di Solidarietà.</p>

Selezionando la voce di menù **'Export lista Pagamenti diretti COVID'** si apre una pagina attraverso la quale le Regioni possono esportare i dati relativi ai pagamenti eseguiti dall'Istituto per ogni beneficiario di domande di cig in deroga COVID con autorizzazione regionale.

Le Regioni potranno accedere solo ai dati di propria competenza e potranno scaricare i dati filtrando per intervallo temporale sulla data della disposizione del pagamento, range che non potrà essere superiore a quindici giorni; potranno scegliere di scaricare i dati secondo due formati: formato csv e formato excel.

INPS | L'Istituto | Dati, analisi e bilanci | Avvisi, bandi e fatturazione | INPS Comunica | Prestazioni e servizi | Amministrazione trasparente | Assistenza | Contatti | Dichiarazioni di accessibilità

Indietro | Vai a MyINPS | Cerca

Prestazioni e Servizi | Il sistema informativo dei percettori di trattamento di sostegno al reddito

Sistema Informativo dei Percettori

Home | Pagamenti Diretti

CIG in Deroga | Lista Pagamenti Diretti (CIG in deroga COVID)

Export dettaglio pagamenti autorizzazione

Export lista Pagamenti diretti COVID

Export lista Pagamenti diretti

Attenzione! L'elaborazione potrebbe richiedere alcuni minuti.

Tutti i pagamenti disponibili nel periodo

Data Dal: 01 Dicembre 2020

Data Al: 01 Dicembre 2020

Esporta CSV | Esporta Excel

Upload XMI: Decreto

Upload XMI: Integrazione Decreti

Upload XMI: Chiusura Domanda

Upload XMI: Variazione Decreti

Upload XMI: Rettifica Domanda

Upload Chiusura Domanda CIG

Monitoraggio Covid 19/19

INPS Call Center | Mese di INPS | Contatti Center

Dettaglio pagamenti beneficiari CIDG Province Autonome COVID

Le Province Autonome potranno seguire lo stesso iter specificato sopra per scaricare i file di dettaglio dei pagamenti dei beneficiari delle prestazioni di Deroga COVID. Le informazioni saranno disponibili secondo un diverso tracciato, derivato dalla prestazione di Fondo di solidarietà.

Tracciati record

TRACCIATO DATI PAGAMENTI CIDG COVID REGIONI

CAMPO	DESCRIZIONE	TIPO/FORMATO	FONTE
NUMERO_DETERMINA	Numero determina regionale	numero intero	Regione
ANNO_DETERMINA	Anno determina regionale	numero intero di 4 cifre	Regione
COD_REG_DOMANDA	Codice univoco identificativo regionale	stringa lunga 20 caratteri	Regione
DECRETO_LEGISLATIVO	Numero Decreto Legislativo	numero intero	Regione
DATA_ACCORDO_SINDACALE	Data dell'accordo sindacale	data gg/mm/aaaa	Regione
INIZIO_PERIODO_AUT	Data inizio periodo cigd autorizzato	data gg/mm/aaaa	Regione
FINE_PERIODO_AUT	Data fine periodo cigd autorizzato	data gg/mm/aaaa	Regione
CODICE_FISCALE_AZIENDA	Codice fiscale dell'azienda	numero intero di 11 cifre (Partita IVA) o stringa di 16 caratteri alfanumerici (Cod.Fisc.)	INPS
MATRICOLA_AZIENDA	Matricola INPS Azienda	numero intero di 10 cifre	Regione
RAGIONE_SOCIALE	Ragione Sociale dell'azienda	stringa di almeno 2 caratteri	Regione
COMUNE_UP_AZIENDA	Codice Belfiore del comune dell'UP autorizzata	stringa di 4 caratteri composto da una lettera e 3 numeri	Regione
CF_BENEFICIARIO	Codice Fiscale del Beneficiario pseudonimizzato secondo una tecnica che garantisca la corrispondenza univoca tra il codice fiscale del beneficiario e la stringa in ogni singola domanda di cigd	stringa di 16 caratteri alfanumerici	INPS
ANNO_MENSILITA	Anno nel quale è avvenuto il pagamento	numero intero di 4 cifre	INPS
MENSILITA	Mese relativo al periodo pagato	numero intero di 1 o 2 cifre	INPS
DATA_LIQUIDAZIONE	Data del pagamento	data gg/mm/aaaa	INPS
IMPORTO_PAGATO	Importo Pagato =ISL+Contrib. Figurativa+ANF	numero decimale	INPS
ORE_PAGATE	Numero Ore Pagate	numero decimale	INPS
PROTOCOLLO_INPS	Numero Protocollo INPS attribuito alla domanda di cigd regionale	stringa di 28 caratteri alfanumerici	INPS
NUMERO_AUTORIZZAZIONE	Numero Autorizzazione INPS attribuito alla domanda di cigd regionale	numero intero di 12 cifre	INPS
DATA_AUTORIZZAZIONE_INPS	Data nella quale la domanda è stata autorizzata dalla sede INPS	data gg/mm/aaaa	INPS
CF_BENEFICIARIO_2	Codice Fiscale del Beneficiario pseudonimizzato secondo una tecnica che garantisca la corrispondenza univoca tra il codice fiscale del beneficiario e la stringa nelle diverse domande di cigd	stringa di 16 caratteri alfanumerici	INPS
GENERE_BENEFICIARIO	Genere del Beneficiario	M -maschio; F-femmina;	INPS

TRACCIATO DATI PAGAMENTI CIGD COVID PROVINCE AUTONOME

CAMPO	DESCRIZIONE	TIPO/ FORMATO	FONTE
NUMERO_DELIBERA	Numero delibera Provincia Autonoma	numero intero	Provincia Autonoma
ANNO_DELIBERA	Anno delibera Provincia Autonoma	numero intero di 4 cifre	Provincia Autonoma
DATA_DELIBERA	Data delibera Provincia Autonoma	data gg/mm/aaaa	Provincia Autonoma
DATA_ACCORDO_SINDACALE	Data dell'accordo sindacale	data gg/mm/aaaa	Provincia Autonoma
INIZIO_PRESTAZIONE	Data inizio prestazione	data gg/mm/aaaa	Provincia Autonoma
FINE_PRESTAZIONE	Data fine prestazione	data gg/mm/aaaa	Provincia Autonoma
CODICE_FISCALE_AZIENDA	Codice fiscale dell'azienda	numero intero di 11 cifre (Partita IVA) o stringa di 16 caratteri	INPS
MATRICOLA_AZIENDA	Matricola INPS Azienda	numero intero di 10 cifre	Provincia Autonoma
RAGIONE_SOCIALE	Ragione Sociale dell'azienda	stringa di almeno 2 caratteri	Provincia Autonoma
COMUNE_UP_AZIENDA	Codice Belfiore del comune dell'UP autorizzata	stringa di 4 caratteri composto da una lettera e 3 numeri	Provincia Autonoma
CF_BENEFICIARIO	Codice Fiscale del Beneficiario pseudonimizzato secondo una tecnica che garantisce la corrispondenza univoca tra il codice fiscale del beneficiario e la stringa in ogni singola domanda di cigd	stringa di 16 caratteri alfanumerici	INPS
ANNO_MENSILITA	Anno nel quale è avvenuto il pagamento	numero intero di 4 cifre	INPS
MENSILITA	Mese relativo al periodo pagato	numero intero di 1 o 2 cifre	INPS
DATA_LIQUIDAZIONE	Data del pagamento	data gg/mm/aaaa	INPS
IMPORTO_PAGATO	Importo Pagato =SL+Contrib. Figurativa+ANF	numero decimale	INPS
ORE_PAGATE	Numero Ore Pagate	numero decimale	INPS
PROTOCOLLO_INPS	Numero Protocollo INPS attribuito alla domanda	stringa di 28 caratteri alfanumerici	INPS
NUMERO_AUTORIZZAZIONE	Numero Autorizzazione INPS attribuito alla domanda	numero intero di 12 cifre	INPS
DATA_AUTORIZZAZIONE_INPS	Data nella quale la domanda è stata autorizzata dalla sede INPS	data gg/mm/aaaa	INPS
CF_BENEFICIARIO_2	Codice Fiscale del Beneficiario pseudonimizzato secondo una tecnica che garantisce la corrispondenza univoca tra il codice fiscale del beneficiario e la stringa nelle diverse domande di cigd	stringa di 16 caratteri alfanumerici	INPS
GENERE_BENEFICIARIO	Genere del Beneficiario	M -maschio; F-femmina;	INPS

Allegato: CRITERI TECNICI PER LA FRUIBILITÀ DEI SERVIZI FORNITI DALL'INPS

Quanto di seguito riportato è parte integrante della *Convenzione* e costituisce parte sostanziale accettata dall'Ente in sede convenzionale.

MODALITA' DI ACCESSO AI SERVIZI ONLINE

a) Modalità di fruizione

L'accesso ai servizi di consultazione online previsti dalla convenzione è fruibile attraverso la rete SPC o la rete pubblica internet, mediante applicazioni web accessibili con protocollo HTTPS.

b) Regole di sicurezza

1) Modalità di accesso

L'accesso ai servizi online è consentito solo ad operatori espressamente autorizzati da parte dell'Ente. Agli operatori saranno attribuite credenziali di accesso individuali, il cui uso deve essere strettamente personale e non cedibile a terzi. L'accesso potrà avvenire attraverso il codice fiscale personale ed un PIN dispositivo fornito dall'INPS, credenziali SPID di livello 2, Carta di Identità Elettronica (CIE) o la Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

Gli accessi degli operatori incaricati possono avvenire soltanto tramite l'uso di postazioni di lavoro connesse alla rete IP dell'Ente. È dunque necessario che l'Ente si avvalga di connettività internet, o infranet, con IP statico.

2) Tracciamento degli accessi

Gli accessi ai servizi INPS sono oggetto di tracciamento, al fine di poter risalire all'autore degli accessi e ai dati consultati.

3) Vincoli e restrizioni

Al fine di prevenire e/o mitigare il rischio di accessi alle banche dati all'esterno del contesto lavorativo dell'Ente, l'INPS si riserva la facoltà di limitare l'accesso ai servizi online solo in particolari fasce orarie.

Gli operatori autorizzati dall'Ente sono tenuti all'osservanza della "Informativa per l'utilizzo del PIN di accesso ai servizi telematici dell'INPS", resa nota attraverso il messaggio 11837 del 23/07/2013 e comunicata agli utenti al momento del primo accesso.

4) Richiesta delle credenziali di accesso

La richiesta di attribuzione di credenziali di accesso da parte dell'Ente può essere effettuata dal legale rappresentante o dall'amministratore delle utenze da esso nominato.

La richiesta può essere effettuata utilizzando l'apposita modulistica da consegnare alla struttura INPS preposta.

L'Ente dovrà comunicare tempestivamente la cessazione di eventuali utenze o abilitazioni, al venir meno delle condizioni che hanno portato alla loro attivazione.

VERIFICHE SUGLI ACCESSI

Ai fini della verifica del rispetto di quanto previsto dal presente documento, l'INPS effettua controlli automatizzati per l'individuazione di eventuali anomalie nelle attività di accesso ai dati da parte degli utilizzatori designati dall'Ente.

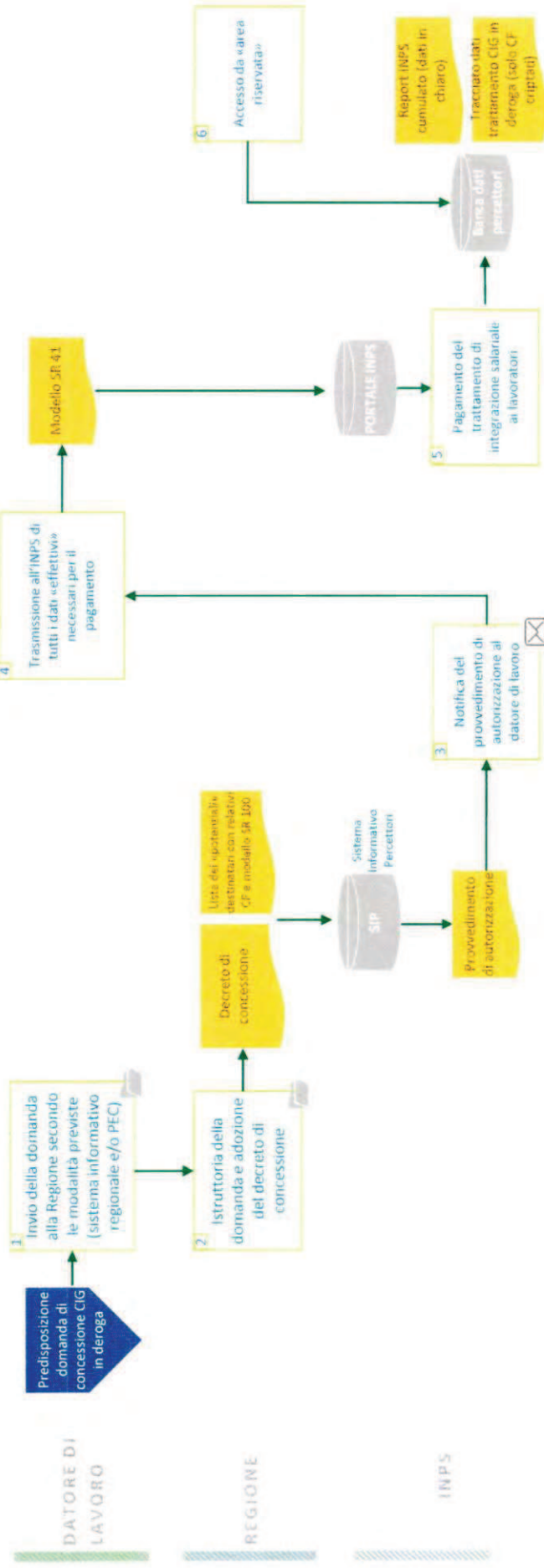
In presenza di anomalie o sospette irregolarità nei predetti accessi, si provvederà con immediatezza alla richiesta di chiarimenti in ordine al comportamento posto in essere ed alla documentazione attestante la regolarità degli accessi effettuati.

Il mancato invio di quanto richiesto, ovvero l'inoltro di documentazione non esaustiva, comporterà l'immediata disabilitazione dell'utenza con contestuale segnalazione al Garante per la protezione dei dati personali. Ricorrendone i presupposti, si procederà, altresì, a segnalare i fatti agli organi giudiziari per quanto di competenza in ordine ad eventuali ipotesi di reato, ferma restando ogni eventuale azione civile a tutela dell'Istituto".

Nel caso in cui l'irregolarità degli accessi sia di manifesta grave rilevanza, contestualmente all'invio della richiesta di documentazione giustificativa, si procederà anche alla sospensione in via preventiva dell'utenza interessata.

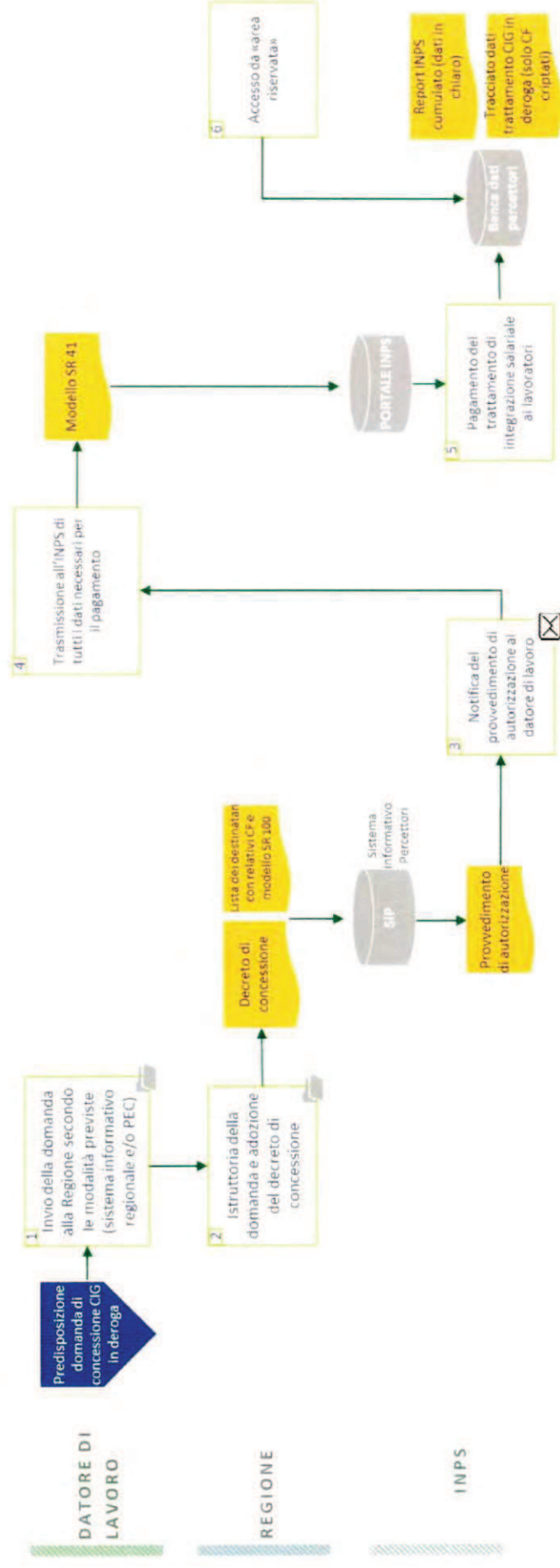
1. Procedura per richiedere la CIG in deroga

1.1 Modalità di presentazione e istruttoria delle domande relative alle prime 9 settimane (DL Cura Italia)



1. Procedura per richiedere la CIG in deroga

1.1 Modalità di presentazione e istruttoria delle domande relative alle prime 9 settimane (DL Cura Italia)



TRACCIATO DATI PAGAMENTI CIGD COVID PROVINCE AUTONOME

NUMERO_DELIBERA
ANNO_DELIBERA
DATA_DELIBERA
DATA_ACCORDO SINDACALE
INIZIO_PRESTAZIONE
FINE_PRESTAZIONE
CODICE_FISCALE_AZIENDA
MATRICOLA_AZIENDA
RAGIONE_SOCIALE
COMUNE_UP_AZIENDA
CF_BENEFICIARIO
ANNO_MENSILITA
MENSILITA
DATA_LIQUIDAZIONE
IMPORTO_PAGATO
ORE_PAGATE
PROTOCOLLO_INPS
NUMERO_AUTORIZZAZIONE
DATA_AUTORIZZAZIONE_INPS
CF_BENEFICIARIO_2
GENERE_BENEFICIARIO

CAMPO	DESCRIZIONE	TIPO/ FORMATO	FONTE
NUMERO_DELIBERA	Numero delibera Provincia Autonoma	numero intero	Provincia Autonoma
ANNO_DELIBERA	Anno delibera Provincia Autonoma	numero intero di 4 cifre	Provincia Autonoma
DATA_DELIBERA	Data delibera Provincia Autonoma	data gg/mm/aaaa	Provincia Autonoma
DATA_ACCORDO_SINDACALE	Data dell'accordo sindacale	data gg/mm/aaaa	Provincia Autonoma
INIZIO_PRESTAZIONE	Data inizio prestazione	data gg/mm/aaaa	Provincia Autonoma
FINE_PRESTAZIONE	Data fine prestazione	data gg/mm/aaaa	Provincia Autonoma
CODICE_FISCALE_AZIENDA	Codice fiscale dell'azienda	numero intero di 11 cifre (Partita IVA) o stringa di 16 caratteri	INPS
MATRICOLA_AZIENDA	Matricola INPS Azienda	numero intero di 10 cifre	Provincia Autonoma
RAGIONE_SOCIALE	Ragione Sociale dell'azienda	stringa di almeno 2 caratteri	Provincia Autonoma
COMUNE_UP_AZIENDA	Codice Belfiore del comune dell'UP autorizzata	stringa di 4 caratteri composto da una lettera e 3 numeri	Provincia Autonoma
CF_BENEFICIARIO	Codice Fiscale del Beneficiario pseudonimizzato secondo una tecnica che garantisce la corrispondenza univoca tra il codice fiscale del beneficiario e la stringa in ogni singola domanda di cigd	stringa di 16 caratteri alfanumerici	INPS
ANNO_MENSILITA	Anno nel quale è avvenuto il pagamento	numero intero di 4 cifre	INPS
MENSILITA	Mese relativo al periodo pagato	numero intero di 1 o 2 cifre	INPS
DATA_LIQUIDAZIONE	Data del pagamento	data gg/mm/aaaa	INPS
IMPORTO_PAGATO	Importo Pagato =ISL+Contrib. Figurativa+ANF	numero decimale	INPS
ORE_PAGATE	Numero Ore Pagate	numero decimale	INPS
PROTOCOLLO_INPS	Numero Protocollo INPS attribuito alla domanda	stringa di 28 caratteri alfanumerici	INPS
NUMERO_AUTORIZZAZIONE	Numero Autorizzazione INPS attribuito alla domanda	numero intero di 12 cifre	INPS
DATA_AUTORIZZAZIONE_INPS	Data nella quale la domanda è stata autorizzata dalla sede INPS	data gg/mm/aaaa	INPS
CF_BENEFICIARIO_2	Codice Fiscale del Beneficiario pseudonimizzato secondo una tecnica che garantisce la corrispondenza univoca tra il codice fiscale del beneficiario e la stringa nelle diverse domande di cigd	stringa di 16 caratteri alfanumerici	INPS
GENERE_BENEFICIARIO	Genere del Beneficiario	M -maschio; F-femmina;	INPS