

Manuale delle procedure dell'Autorità di gestione – versione n. 3.0

Regione autonoma Valle d'Aosta

## Allegato n. 8A

### Check list relativa al pagamento di anticipo

*A cura della SRRAI per progetti con beneficiario esterno all'Amministrazione regionale*

<b>Programma</b>	Programma Regionale Fondo sociale europeo Plus 2021-2027 della Regione autonoma Valle d'Aosta – CCI: 2021IT05SFPR017
<b>Obiettivo specifico</b>	
<b>SRRAI</b>	
<b>Beneficiario</b>	
<b>Codice CUP</b>	
<b>Codice progetto</b>	
<b>Titolo progetto</b>	

Si ricorda ai soggetti compilatori che sono tenuti a compilare il campo note con indicazione dei documenti consultati e il processo logico che ha determinato la risposta.

Manuale delle procedure dell'Autorità di gestione – versione n. 3.0

Regione autonoma Valle d'Aosta

Domanda	Documenti a supporto	Si	No	NA	Note
1. La richiesta per l'erogazione dell'anticipo è stata debitamente firmata dal legale rappresentante del beneficiario?	- Richiesta di erogazione dell'anticipo				
2. I requisiti previsti per la richiesta dell'anticipo sono debitamente e interamente soddisfatti?	- Avviso pubblico - Direttive regionali vigenti				
3. Nel caso di anticipi successivi al primo, è presente la dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante l'avvenuto pagamento delle spese o la realizzazione di attività relative al progetto per un importo non inferiore ai precedenti anticipi erogati?	- Dichiarazione legale rappresentante - Direttive regionali vigenti				
4. Nel caso di aiuti in esenzione ai sensi del regolamento (UE) n. 651/2014, è stata acquisita tramite il Registro Nazionale degli aiuti di Stato (RNA) la visura Deggendorf prima dell'erogazione?	- Visura RNA				
5. E' presente la fidejussione bancaria o assicurativa, a norma delle Direttive regionali vigenti o dell'avviso pubblico?	- Polizza fidejussoria - Direttive regionali vigenti - Avviso				

Manuale delle procedure dell'Autorità di gestione – versione n. 3.0

Regione autonoma Valle d'Aosta

Domanda	Documenti a supporto	Si	No	NA	Note
6. E' presente l'attestazione di regolarità contributiva (DURC)?	- Documento unico di regolarità contributiva (DURC) (da verificare per tutti i soggetti che beneficiano del finanziamento)				
7. E' presente la documentazione inerente il certificato antimafia in corso di validità (ove previsto)?	- Certificato antimafia				

Note: