

Allegato n. 20 – Modello di dichiarazione di assenza di conflitto di interessi

Modello esemplificativo di dichiarazione specifica di assenza conflitto di interessi per i membri dei Nuclei di valutazione o delle Commissioni di gara e del controllore di I livello.

Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi (resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000)

La/Il sottoscritta/o _____ nata/o a _____ prov. (_____) il _____ C.F. _____ residente a _____ (prov. _____) in via/piazza _____ n. _____ CAP _____ indirizzo e-mail / PEC _____ tel. _____,

(barrare o cancellare le ipotesi che non ricorrono)

- ☐ in qualità di membro del Nucleo di valutazione dell'Avviso pubblico _____, con riferimento alle richieste di finanziamento pervenute;
- ☐ in qualità di controllore di I livello, con riferimento al progetto _____, cod. progetto _____;
- ☐ in qualità di RUP/DEC/altro: _____, con riferimento alla procedura di gara _____, CIG _____;
- ☐ in qualità di membro della Commissione di gara, con riferimento ai soggetti proponenti nell'ambito della procedura di gara _____, CIG _____;

vista la normativa relativa alle situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e in piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le false dichiarazioni ex articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, dalle disposizioni del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, per quanto gli è dato sapere:

- ☐ di non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto e alle funzioni svolte, in condizione, anche potenziale, di conflitto d'interesse e di non avere, direttamente o indirettamente (ossia per il tramite di parenti, affini entro il secondo grado, coniuge e/o convivente), un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che potrebbe rappresentare ed essere percepito come una minaccia all'imparzialità e all'indipendenza dell'Ente;
- ☐ con riferimento ai partecipanti alla procedura o ai beneficiari, di non svolgere né aver svolto nei tre anni antecedenti alla data di sottoscrizione del presente modulo, funzioni, impieghi o incarichi, in qualsiasi qualifica o ruolo, anche di consulenza, retribuiti e/o a titolo gratuito, né di avere o aver avuto nel medesimo periodo partecipazioni nel capitale sociale e di non essere a conoscenza di rapporti analoghi nei tre anni antecedenti alla data di sottoscrizione del presente modulo dei propri parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente;

Manuale delle procedure dell'Autorità di gestione – versione n. 5.0

Regione autonoma Valle d'Aosta

☐ di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento (UE) 679/2016, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come novellato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, nonché secondo le disposizioni contenute nell'articolo 22 del Regolamento (UE) 2021/241;

La/Il sottoscritta/o si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente, e comunque entro 30 giorni dall'avvenuto cambiamento, eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Luogo e Data _____

Firma* _____

* In caso di firma autografa da parte di soggetti non tenuti alla firma digitale, allegare copia fotostatica del documento d'identità, in corso di validità (articolo 38 del d.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii).

Informativa Privacy - articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679

TITOLARE TRATTAMENTO E DATI CONTATTO: legale rappresentante pro tempore Regione autonoma Valle d'Aosta (Aosta, Piazza Deffeyes 1, pec: segretario_generale@pec.regione.vda.it)

DATI CONTATTO RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (DPO): privacy@pec.regione.vda.it (per titolari di PEC) o privacy@regione.vda.it.

BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO: i dati personali saranno trattati, ai sensi dell'articolo 6, par. 1, lett. e) del citato Reg. (esecuzione di un compito d'interesse pubblico), per accertare eventuali situazioni di conflitto d'interesse che potrebbero pregiudicare l'imparzialità dell'attività amministrativa svolta in nome e per conto dell'Amministrazione regionale.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI: i dati personali saranno trattati con strumenti manuali e/o informatici e telematici secondo logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità del trattamento e, comunque, adottando misure tecniche/organizzative adeguate a proteggerli da accessi non autorizzati/illeciti, distruzione, perdita d'integrità e riservatezza, anche accidentali.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DATI: il trattamento sarà svolto esclusivamente da personale del Titolare, che agisce sulla base delle mansioni assegnate e di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del medesimo trattamento. Per il perseguimento delle finalità sopra indicate, potrebbe essere necessario che il Titolare comunichi i dati a soggetti terzi (autorità giudiziaria) laddove ne ricorrano i presupposti di legge.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI: i dati sono trattati per il tempo strettamente necessario a perseguire finalità del trattamento e, comunque, non oltre 10 anni dalla loro raccolta.

DIRITTI DELL'INTERESSATO: l'interessato può esercitare in ogni tempo i diritti degli articoli 15 e ss. del citato Reg., in particolare egli può chiedere, nei casi previsti:

- rettifica e/o cancellazione dei dati personali (rispettivamente, articoli 16 e 17 del Reg.);
- limitazione del trattamento (articolo 18 del Reg.);
- opposizione al trattamento (articolo 21 del Reg.), inviando istanza al DPO.

Se l'interessato ritiene che il trattamento sia avvenuto violando il Reg., egli può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (articolo 77 del Reg.), utilizzando gli estremi di contatto dal sito www.garanteprivacy.it.