

Manuale delle procedure dell'Autorità di gestione – versione n. 4.0

Regione autonoma Valle d'Aosta

### Allegato n. 3

#### Check list di selezione dei progetti

*A cura della SRRAI nel caso di chiamate a progetti*

<b>Programma</b>	Programma Regionale Fondo sociale europeo Plus 2021-2027 della Regione autonoma Valle d'Aosta – CCI: 2021IT05SFPR017
<b>Obiettivo specifico</b>	
<b>Avviso pubblico</b>	
<b>SRRAI</b>	
<b>Sessione di presentazione dei progetti</b>	

Si ricorda ai soggetti compilatori che sono tenuti a compilare il campo note con indicazione dei documenti consultati e il processo logico che ha determinato la risposta.

Manuale delle procedure dell'Autorità di gestione – versione n. 4.0

Regione autonoma Valle d'Aosta

Domanda	Documenti a supporto	Si	No	NA	Note	Firma
1. Sono state rispettate le modalità di pubblicità dell'Avviso e dei relativi documenti?	- Sito istituzionale regionale - Avviso e relativi documenti					
2. È presente la documentazione relativa alla nomina del nucleo di valutazione?	- Lettera di nomina del nucleo di valutazione					
3. Sono presenti le dichiarazioni di indipendenza dei membri del nucleo di valutazione rispetto ai potenziali beneficiari e l'assenza di qualsivoglia situazione di conflitto di interessi (anche solo potenziale)?	- Dichiarazione di indipendenza dei membri del nucleo di valutazione					
4. È presente, nel caso di membri del nucleo di valutazione esterni all'Amministrazione regionale, il curriculum vitae per attestarne le competenze?	- C.V. dei membri esterni all'Amministrazione regionale					
5. La verifica di ammissibilità ha riguardato i requisiti connessi alla domanda, al proponente e alla proposta progettuale così come previsti in Avviso?	- Istruttoria di ammissibilità - Avviso					

Manuale delle procedure dell'Autorità di gestione – versione n. 4.0

Regione autonoma Valle d'Aosta

Domanda	Documenti a supporto	Si	No	NA	Note	Firma
6. La valutazione tecnica si è basata sui criteri previsti dall'Avviso?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Avviso</li> <li>- Verbali dell'istruttoria</li> <li>- Graduatoria</li> </ul>					
7. Nel caso di aiuto di Stato, la normativa è stata applicata correttamente?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Avviso</li> <li>- Check list relativa agli aiuti di Stato a cura della SRRAI</li> <li>- Verbali dell'istruttoria</li> <li>- Graduatoria</li> </ul>					
8. È presente la documentazione propedeutica alla concessione?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- DURC (da verificare per tutti i soggetti che beneficiano del finanziamento)</li> <li>- Certificato antimafia, ove previsto</li> </ul>					
9. È stato aperto il CUP?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stampa dal sito del Sistema CUP</li> </ul>					
10. L'esito della selezione è stato comunicato ai soggetti partecipanti alla procedura?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Note di comunicazione dell'esito</li> </ul>					

Manuale delle procedure dell'Autorità di gestione – versione n. 4.0

Regione autonoma Valle d'Aosta

Domanda	Documenti a supporto	Si	No	NA	Note	Firma
11. L'esito della procedura di selezione è stato correttamente pubblicato?	- Sito web dell'Amministrazione regionale					
12. Le procedure di risoluzione degli eventuali ricorsi si sono svolte correttamente?	- Documentazione relativa agli eventuali ricorsi - Graduatoria					
13. La documentazione relativa a eventuali ricorsi è stata pubblicata, se del caso?	- Sito web dell'Amministrazione regionale					

NOTE:



Manuale delle procedure dell'Autorità di gestione – versione n. 4.0

---

Regione autonoma Valle d'Aosta

Allegati: